

**VISZ Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2013 (II.14) rendelete a
az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről**

VISZ Képviselő-testülete az államháztartásról szóló az államháztartásról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. §-ában kapott felhatalmazás alapján 2012. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok, képviselő-testület hivatala) terjed ki.

2. §

(1) Az Áht. 15. §. (3) bekezdése alapján a képviselő-testület a címrendet a (1) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzatnak önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szerve nincs. A közös fenntartású intézmények költségvetése a székhely település önkormányzatának költségvetésébe épül be.

(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet **1. számú melléklete szerint** külön-külön címet alkotnak.

I.

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2012. évi költségvetését

22 201 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
22 201 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással állapítja meg.

Ezen belül:

• a működési célú bevételt	22.201 e Ft-ban
ebből:	
- intézményi működési	0 e Ft-ban
- sajátos működési bevétel	3.150 e Ft-ban
- kp kv. támogatások	15 651 e Ft-ban
- támogatás értékű bev.	900 e Ft-ban
- előző évi pénzmaradvány	2.500 e Ft-ban
• a működési célú kiadásokat	22.201 e Ft-ban
ebből:	
- a személyi juttatások kiadásait	5.955 e Ft-ban
- a munkaadókat terhelő járulékokat	1.575 e Ft-ban
- a dologi jellegű kiadásokat	5.365 e Ft-ban
- átadott pénzeszköz	9.306 e Ft-ban
- általános tartalék	0 e Ft-ban
• a felhalmozási célú bevételt	0 e Ft-ban
• a felhalmozási célú kiadás	0 e Ft-ban

állapítja meg.

(2) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának igénybevétele, beleértve Áht. 14. 23. § (2) bekezdés d) pontja szerinti betét visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **2. számú melléklet** alapján 2.500 e Ft-tal hagyja jóvá.

(3) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a c) és d) pont szerinti költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. számú melléklet** alapján hagyja jóvá.

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

- (1) Az önkormányzat és költségvetési szervek bevételeit forrásonként e rendelet **1. számú melléklete** tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat és költségvetési szervek kiadási előirányzatait e rendelet **1. számú melléklete** tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét e rendelet **1. számú melléklete** tartalmazza.
- (4) A képviselő-testületnek önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve nincs.
- (5) A képviselő-testület közös hivatalának költségvetését a Látványi önkormányzat rendeletéhez csatolt módon 40.331 ezer Ft-tal tudomásul vette, melyhez Visz település 725 e Ft-tal járul hozzá saját bevételi forrása terhére.
- (6) A képviselő-testület felújítási előirányzatot nem tervez.
- (7) A képviselő-testület felhalmozási kiadásokat nem tervez.
- (8) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát összesen 5 főben állapítja meg, melyből 2 fő közfoglalkoztatású dolgozó.
- (9) A képviselő-testületnek európai uniós támogatással megvalósuló programja, projektje nincs.

A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

A bevételi többlet kezelése

5. §

- (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 500 ezer Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

Általános és céltartalék

6. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat részére céltartalékot nem tervez.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat részére általános tartalékot nem tervez.

Több éves kihatással járó feladatok

7. §

A képviselő-testületnek többéves kihatással járó feladatai nincsenek, így e célra előirányzatot nem állapítja meg.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

8 §

A 2013. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a **4. számú melléklet** tartalmazza.

Támogatások

9. §

(1) Az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatokon túl önként nem vállalt feladatot, így közvetett támogatásokat sem állapít meg.

II.

A 2013. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

10. §

(1) A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletében meghatározott átruházott hatáskörökön túl a jóváhagyott kiadási, bevételi és létszám-előirányzatok közötti és a céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát az Áht. 34. §. (2) bekezdése alapján a polgármesterre ruházza át az alábbiak szerint:

a) 500 ezer Ft mértékig és időszaki foglalkoztatásra szóló kötelezettségvállalás

b) Közmunka, v. közfoglalkoztatás legfeljebb 2 fő foglalkoztatásáig.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

11. §.

(1) Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról - ha az érdemi döntést igényel - a testület dönt a polgármester előterjesztésére a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.

12. §

A helyi önkormányzat, gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal.

Létszám- és bér gazdálkodással kapcsolatos előírások

13. §

(1) A költségvetési szerv jutalmazásra előirányzatot nem tervez, indokolt esetben a Képviselő-testület külön dönt a személyi juttatások előirányzatának e célra történő emeléséről, amely azonban a rendszeres juttatások keretének 20 %-nál magasabb nem lehet.

(2) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

Támogatási szerződés

14. §.

(1) Amennyiben év közben támogatás kerül megállapításra, úgy a támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni.

(2) A képviselő-testület 4 évente a november 15-ig megalkotandó éves belső ellenőrzési tervébe beépíti a helyi önkormányzat költségvetéséből céljellel juttatott támogatások felhasználása elszámolásának ellenőrzését.

(3) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 4 évig nem ítélt meg.

Szolgáltatási szerződés

15. §.

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervekben szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételének szabályai:

- (1) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.
- (2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötöni.
- (3) A szerződéskötés feltétele, hogy
 - a.) a költségvetési szerv az adott feladat ellátáshoz megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
 - b.) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.
- (4) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.
- (5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.
- (6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:
 - a.) az ellátandó feladatot,
 - b.) a díjazás mértékét,
 - c.) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
 - d.) a szerződés időtartamát,
 - e.) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint,
 - f.) a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

Önkormányzati biztos kirendelése

16. §

- (1) Ha a helyi önkormányzati költségvetési szerv 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy egyébként a 150 millió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor a képviselő-testület a költségvetési szervnél az Áht. 100/F. § (5) bekezdésében foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost jelöl ki.
- (2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.
- (3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja
 - a) az önkormányzat képviselő-testületének pénzügyi bizottsága,
 - b) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
 - c) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
 - d) a költségvetési szerv vezetője.
- (4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízta meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.
- (5) Amennyiben az önkormányzatnál időközben adósságrendezési eljárást kezdeményeztek az általa fenntartott költségvetési szervek körében, az önkormányzati biztos további tevékenységére az alábbi szabályok alkalmazandók:
 - a.) az önkormányzati biztos tevékenységéről a képviselő-testületnek havonta köteles beszámolni,
 - b.) az önkormányzati biztos haladéktalanul köteles tájékoztatni a polgármestert, ha a költségvetési szervvel szemben adósságrendezési eljárást kezdeményeztek.

Pótköltségvetés, költségvetés módosítása**17. §**

(1) A költségvetés várható egyenlegének a költségvetés kiadási főösszegének 10 %-át meghaladó mértékű eltérése esetén a költségvetési rendeletet módosítani kell.

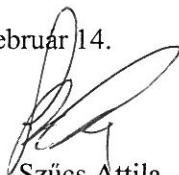
(2) A költségvetés várható egyenlegének a költségvetés kiadási főösszegének 20 %-át meghaladó mértékű eltérése esetén pótköltségvetési rendeletet kell elfogadni. A pótköltségvetési rendeletnek újból meg kell állapítania a költségvetési rendeletnek az előirányzatok meghatározására vonatkozó rendelkezéseit.

Záró és egyéb rendelkezések**18 §.**

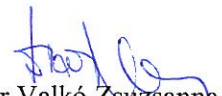
(1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon 2013.02.15-én lép hatályba.

VISZ, 2013. február 14.



Szűcs Attila
polgármester



Dr Valkó Zsuzsanna
mb. jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kifüggesztéssel kihirdetve: 2013.02.14.



Dr Valkó Zsuzsanna
mb. jegyző