

TÁRGYMUTATÓ

Gamás község Képviselő-testülete 2023. február 9.-én megtartott üléséről

1/2023.(II.09.) KT számú határozat	Napirend elfogadása
2/2023.(II.09.) KT számú határozat	Beszámoló a két ülés közötti eseményekről
3/2023.(II.09.) KT számú határozat	Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése
4/2023.(II.09.) KT számú határozat	Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi költségvetése
5/2023.(II.09.) KT számú határozat	Élelmezési norma meghatározása
1/2023.(II.09.) KT számú rendelet	Étkezési térítési díjról szóló rendelet
2/2023.(II.09.) KT számú rendelet	Önkormányzat 2023.évi költségvetéséről szóló rendelet
6/2023.(II.09.) KT számú határozat	Adósságot keletkeztető ügyletekről szóló határozat
7/2023.(II.09.) KT számú határozat	2023. évi ülésterv
8/2023.(II.09.) KT számú határozat	Köznevelési intézmények körzethatárának felülvizsgálata
9/2023.(II.09.) KT számú határozat	Polgármester szabadságolási ütemterve
10/2023.(II.09.) KT számú határozat	2022. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása
11/2023.(II.09.) KT számú határozat	Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
12/2023.(II.09.) KT számú határozat	Beszámoló közművelődési tevékenységről
13/2023.(II.09.) KT számú határozat	Case önkormányzati tulajdonú munkagép eladása
14/2023.(II.09.) KT számú határozat	Képviselői vagyonnyilatkozatok



GAMÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8685 Gamás, Fő utca 83.

Tel:85/428-100 e-mail: gamas.hivatal@gmail.com

1. számú Jegyzőkönyv

Készült: Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. február 9-én 16:30 órai kezdettel megtartott testületi üléséről a Gamás Község Önkormányzata 8685 Gamás, Fő utca 83. szám alatti tanácstermében.

Jelen vannak:

A Képviselő-testület tagjai részéről:

Tóth Péter	polgármester
Lukácsné Henézi Klára	alpolgármester
Uri Balázs	képviselő
Bognár Ákos	képviselő
Szabóné Becker Andrea	képviselő

Tanácskozási joggal: Gál Marianna jegyző

(1. sz. melléklet)

Tóth Péter polgármester: Köszönti a testületi ülésen megjelent képviselőtársakat. Megállapítja, hogy a képviselő testületi ülés határozatképes, 5 képviselőből 5 képviselő jelen van. A napirendi pont és az előterjesztés, kiküldésre kerültek.

A napirendnek a következőt javasolja a meghívó szerint.(2. melléklet)

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. február 9-i ülésének napirendi pontjait a testületi ülésre az alábbiak szerint fogadja el:

1. *A polgármester szóbeli tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről*

Előadó: Tóth Péter polgármester

2.*Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése (előterjesztés mellékelve)*

Előadó: Gál Marianna jegyző

3. *Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi költségvetése (előterjesztés mellékelve)*

Előadó: Tóth Péter polgármester

4. *Gamás Község Önkormányzata Étkezési térítési díj rendelete (előterjesztés mellékelve)*

Előadó: Tóth Péter polgármester

5.*Gamás Község Önkormányzata 2023. évi költségvetése (előterjesztés mellékelve)*

Előadó: Tóth Péter polgármester

6. *Ülésterv 2023*

Előadó: Tóth Péter polgármester

7. *Köznevelési intézmények körzethatárának felülvizsgálata*

Előadó: Tóth Péter polgármester

8. *Polgármester szabadságolási ütemterve 2023*

Előadó: Tóth Péter polgármester

9. *2022. évi belső ellenőrzési jelentés (előterjesztés mellékelve)*

Előadó: Gál Marianna jegyző

10. Közművelődési Szolgáltatási terv 2023.
Előadó: Tóth Péter polgármester
11. Beszámoló közművelődési tevékenységről
Előadó: Tóth Péter polgármester
12. Case önkormányzati tulajdonú munkagép eladása
Előadó: Tóth Péter polgármester
13. Vagyonynyilatkozatok
Előadó. Bizottsági elnök

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

1/2023 (II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. február 9-i ülésének napirendi pontjait a testületi ülésre az alábbiak szerint fogadja el:

1. A polgármester szóbeli tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előadó: Tóth Péter polgármester
2. Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Gál Marianna jegyző
3. Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi költségvetése (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Tóth Péter polgármester
4. Gamás Község Önkormányzata Étkezési térítési díj rendelet (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Tóth Péter polgármester
5. Gamás Község Önkormányzata 2023. évi költségvetése (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Tóth Péter polgármester
6. Ülésterv 2023
Előadó: Tóth Péter polgármester
7. Köznevelési intézmények körzethatárának felülvizsgálata
Előadó: Tóth Péter polgármester
8. Polgármester szabadságolási ütemterve 2023
Előadó: Tóth Péter polgármester
9. 2022. évi belső ellenőrzés jelentés (előterjesztés mellékelve)
Előadó. Gál Marianna jegyző
10. Közművelődési Szolgáltatási terv 2023.
Előadó: Tóth Péter polgármester
11. Beszámoló közművelődési tevékenységről
Előadó: Tóth Péter polgármester
12. Case önkormányzati tulajdonú munkagép eladása
Előadó: Tóth Péter polgármester
13. Vagyonynyilatkozatok
Előadó. Bizottsági elnök

1. Napirendi pont

A polgármester szóbeli tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Tóth Péter polgármester: Elmondja, hogy az utolsó polgármesteri beszámoló 2022. október 13 napján volt, az azóta eltelt időszakban csak rendkívüli ügyekben volt ülés megtartva, illetve az utolsó rendes ülés december 15-én a szennyvíz szállítási díjak változása miatt kellett rendeletet módosítani, azóta az alábbi események történtek:

2022. október 13 Balatonboglár munkaügy
2022. október 14 Balatonboglár vásárlás a konyha részére
2022. október 19 a fűrészüzembe fa érkezik
2022. október 25 Kaposvár
2022. november 8 Ford szervíz
2022. november 9 Földmérő
2022. november 11 Budapest
2022. november 12. Idősek napja
2022. november 15 Tanyagondnoki busz szervíz, konyha új sütő beszerelése
2022. november 17 Bakó Bence, Szőlősgyőrök önkormányzati biztosítás
2022. november 18. Hetes
2022. november 21 Somogyvár összekötő út műszaki átadása
2022. november 24 Önkormányzati gépjárművek gumiztatása
2022. november 25. Önkormányzati gépjárművek gumiztatása Balatonboglár
2022. november 30 Gamási fűrészüzem ünnepélyes átadása
2022. december 2 Posta
2022. december 6 Szőlősgyőrök Kaposvár
2022. december 9 egész napos áramszünet
2022. december 12 egész napos áramszünet
2022. december 13. szabadság
2022. december 14 Szőlősgyőrök
2022. december 15. Újszülöttek köszöntése a védőnővel
2022. december 16. OTP Balatonboglár
2022. december 20. Somogyvár összekötő út ünnepélyes átadása
2023. január 3 Balatonboglár vásárlás
2023. január 10 szabadság
2023. január 12 Vityapusztai út műszaki szemle
2023. január 18-19 szabadság
2023. január 25. Kaposvár
2023. január Szőlősgyőrök
2023. január 27 Europrofil képviselő
2023. január 30 szabadság
2023. január 31 egész napos áramszünet
2023. február 2 Vityai út átnézése eső utáni kimosások
2023. február 3 szabadság
2023. február 4 szombat vihar- település bejárása
2023. február 6 Látrány közös hivatali megbeszélés Fonyód-rendőrség a tavalyi színpad felgyújtás miatt, Látrány Tűzép
2023. február 7 szabadság
2023. február 9. Tornaszoba ellenőrzés Klik gazdaságisaival megbeszélés Általános Iskolában

A település 65 év feletti lakói támogatásban részesültek, és a karácsony előtt a település minden lakója kapott egy kis támogatást. A település a szociális tűzifa pályázaton nyert 76 m³ tűzifát ami kiosztásra került, 46 család részesült támogatásban 6 család 3 m³, 13 család 2m³, 27 család 1m³ fát kapott.

Tóth Péter polgármester: Kéri, hogy akinek az előterjesztéssel kapcsolatban észrevétele, vagy kérdése van, azt jelezze. A Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Javasolja a következő határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolóját megismerte, és elfogadja.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

2/2023. (II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolóját megismerte, és elfogadja

2.Napirendi pont

Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése

Tóth Péter polgármester: Az előterjesztés kiküldésre került, a lényeg, Gamásnak közel 6 millió forintot hozzá kell tennie az állami támogatáson kívül, ez tavaly 4 millió forint volt. Idén az állami támogatás kevesebb 800 ezer forinttal. Ráadásul minden háromszor annyiba kerül, drágult a fénymásoló papír....stb. a kiadások részét nem nagyon lehet csökkenteni.
(3. melléklet)

Gál Marianna jegyző: Számottevően nőtt a költségvetésünk 70 millióról 76 ra mint a polgármester említette kevesebb az állami támogatás. A hivatali költségvetéshez hozzá kell tenni minden önkormányzatnak, ebből Gamás 5 millió 790 ezer forintot tesz hozzá.

A Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Tóth Péter polgármester: Javasolja a következő határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint fenntartó – a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2023. évi költségvetési évben a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal

a) bevételi főösszege: 76.822.800 forint;

b) kiadási főösszege: 76.822.800 forint, melyből

ba) személyi juttatások: 56.521.800 forint,

bb) munkaadókat terhelő járulékok: 7.727,000 forint,

bc) dologi, és egyéb folyó kiadások: 12.574.000 forint,

c) átlagos statisztikai állományi létszáma: 12 fő.

2.) A Képviselő-testületek a Közös Önkormányzati Hivatalban a béren kívüli cafetéria juttatás mértékét egységesen bruttó 231.900 forint összegben határozzák meg.

3.) A képviselő-testületek megbízzák Látrány Község Polgármesterét, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Látrány Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

4.) A Képviselő-testületek megbízzák a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kelemen Ferenc polgármester, Tóth Péter polgármester, Szücs Attila polgármester, Káldi László polgármester, Gál Marianna jegyző.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

3/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint fenntartó – a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2023. évi költségvetési évben a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal

a) bevételi főösszege: 76.822.800 forint;

b) kiadási főösszege: 76.822.800 forint, melyből

ba) személyi juttatások: 56.521.800 forint,

bb) munkaadókat terhelő járulékok: 7.727,000 forint,

bc) dologi, és egyéb folyó kiadások: 12.574.000 forint,

c) átlagos statisztikai állományi létszáma: 12 fő.

2.) A Képviselő-testületek a Közös Önkormányzati Hivatalban a béren kívüli cafetéria juttatás mértékét egységesen bruttó 231.900 forint összegben határozzák meg.

3.) A képviselő-testületek megbízzák Látrány Község Polgármesterét, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Látrány Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

4.) A Képviselő-testületek megbízzák a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kelemen Ferenc polgármester, Tóth Péter polgármester, Szücs Attila polgármester, Káldi László polgármester, Gál Marianna jegyző.

3.Napirendi pont

Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi költségvetése

Tóth Péter polgármester: Az óvodánál a fenntartó hozzájárulása 20.105 ezer forint, tavaly csak 9.328 ezer volt ez az összeg, látszik, hogy a tavalyi évhez képest a duplája. Tavaly vásároltak fát, idén is be lett tervezve, ez eddig nem volt. Emelkedik a bér, emelkedik a rezsi. A napelemes rendszerrel havonta 177 ezer a villany, ugyanennyit termel a rendszer. Itt egyedül Gamás fizeti ezt a különbséget, mert nincs társulásban. Három hónap múlva átnéz mindent az áremelések miatt is. Két évre van tartalék. Idén nem kell idegeskedni. (4. melléklet)

Lukácsné Henézi Klára alpolgármester: ez 40%-os áremelkedés, igaz 1200 forintból mit lehet kapni?

Tóth Péter polgármester: ehhez kapcsolódik az étkezési térítési díjas rendelet

Javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Gamási napközi otthonos Óvoda 2023.évi intézményi költségvetését elfogadja. A költségvetés a határozat mellékletét képezi. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Péter polgármester

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

4/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Gamási napközi otthonos Óvoda 2023.évi intézményi költségvetését elfogadja. A költségvetés a határozat mellékletét képezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Péter polgármester

4.Napirendi pont

Gamás Község Önkormányzata Étkezési térítési díjról szóló rendelete

Tóth Péter polgármester: az önkormányzat emelte az étkezési térítési díjakat, a 914-et emeltük 1278-ra. január hónapra a konyha 300 ezer mínuszt termel ez éves szinten igen magas, ez az áremelés márciusig már nem elég folyamatosan emelkednek az árak, elképzelhető, hogy ismételt áremelés szükséges A folyamatos áremelkedések miatt a konyha jelenleg mínuszt termel, ezért szükséges a nyersanyagnorma, így a térítési díj emelése. Az ebédet ingyen szállítják, de a többi három település, akinek szintén van, falugondnoki szolgálata nem foglalkozik az ebédszállítással, mert az Alapszolgáltatás megoldja, holott ugyanannyi normatívát kapnak, mint Gamás. A tanyagondnok munkaidejének jelentős részét teszi ki az ebédhordás, és a gondozónők szállítása. Vagy oldja meg az ebédkiszállítást máshonnan és nem termel mínuszt a konyha. Az alapszolgáltatás drágábban adta a vásárolt étkezést, ami havonta 75 ezer többletbevételt jelentett nekik, és ráadásul a szállítás sem az ő gondja.

(5. melléklet)

Tóth Péter polgármester: Javasolja a következő határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati költségvetési szervek által végzett étkezési feladatok élelmezési normáit a következők szerint határozza meg:

<i>Régi térítési díj</i>		<i>Új térítési díj</i>	
<i>Nyersanyag</i>	<i>Rezsivel</i>	<i>Nyersanyag</i>	<i>Rezsivel</i>
<i>norma</i>	<i>növelt</i>	<i>norma</i>	<i>növelt</i>

Óvodás gyermek	480	0	720	0
Napközis tanuló	600	0	900	0
Menzás tanulók	300	0	540	0
Vendég étkeztetés (csak ebéd)	384	914	576	1278
Időskorúak étkez- tetése (csak ebéd)	384	914	576	1278

Az ételmezési normát 2023.03.01.-től kell alkalmazni.

Felelős: Tóth Péter polgármester, Makkné Sárfi Edina ételmezésvezető

Határidő: 2023.03.01.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

5/2023. (II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati költségvetési szervek által végzett étkezési feladatok ételmezési normáit a következők szerint határozza meg:

	Régi térítési díj		Új térítési díj	
	Nyersanyag norma	Rezsivel növelt	Nyersanyag norma	Rezsivel növelt
Óvodás gyermek	480	0	720	0
Napközis tanuló	600	0	900	0
Menzás tanulók	300	0	540	0
Vendég étkeztetés (csak ebéd)	384	914	576	1278
Időskorúak étkez- tetése (csak ebéd)	384	914	576	1278

Az ételmezési normát 2023.03.01.-től kell alkalmazni.

Felelős: Tóth Péter polgármester, Makkné Sárfi Edina ételmezésvezető

Határidő: 2023.03.01.

Tóth Péter polgármester: Szükséges a nyersanyagnorma, így a térítési díj emelése, erről szükséges rendeletet alkotni.(6. melléklet)

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

**Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1/2023 (II.09.)
önkormányzati rendelete az étkezési térítési díjakról**

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv 7. mellékletét képezi

5. Napirendi pont

Gamás Község Önkormányzat 2023. évi költségvetése

Tóth Péter polgármester: kiadások nagy része személyi kiadás, ennek oka, hogy a minimálbér emelkedett, minimálisan hozzányúlt a dolgozók béréhez, pár ezer forinttal. Idén nem tervez a pályázatokat, a civil szervezetek sem kapnak támogatást, a túlélés a cél, a közvilágítás árai brutálisan emelkedtek, ehhez az idei évben hozzájött a posta is, az önkormányzat nincs rózsás helyzetben, a későbbiekben a postára még vissza akar térni. Az önkormányzat sajnos nem gyűjthet támogatást. Egyelőre legyünk túl a kötelezőkön.
(8. melléklet)

Kéri a testületet, hogy akinek az előterjesztéssel kapcsolatban észrevétele, vagy kérdése van, azt jelezze.

Tóth Péter polgármester: Javasolja a következő határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján, az önkormányzat saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiakban foglaltak szerint állapítja meg:

Saját bevételek összege:

2023. 18.200.000 Ft

2024. 18.200.000 Ft

2025. 18.200.000 Ft

2026. 18.200.000 Ft

Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek:

2023. 0 Ft

2024. 0 Ft

2025. 0 Ft

2026. 0 Ft

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

6/2023. (II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján, az önkormányzat saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiakban foglaltak szerint állapítja meg:

Saját bevételek összege:

2023. 18.200.000 Ft

2024. 18.200.000 Ft

2025. 18.200.000 Ft

2026. 18.200.000 Ft

Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek:

2023. 0 Ft

2024. 0 Ft

2025. 0 Ft

2026. 0 Ft

Tóth Péter polgármester javasolja a rendelettervezetről a szavazást.
(9. melléklet)

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következőket rendeli el:

Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2 /2023. (II.09.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

A rendelet teljes szövegét az 10. melléklet tartalmazza.

6.Napirendi pont

2023.évi ülésterv

Tóth Péter polgármester: Minden évben kötelező egy üléstervet készíteni, az anyagot a képviselők megkapták. A közmeghallgatást november hónapra tervezte, minden időszaknak megvannak a kötelező elemei, menet közben az aktuális témák kerülnek megbeszélésre.

(11. melléklet)

Kéri a testületet, hogy akinek az előterjesztéssel kapcsolatban észrevétele, vagy kérdése van, azt jelezze.

A Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Tóth Péter polgármester: Javasolja a következő határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi üléstervét
Határidő: folyamatos
Felelős: Tóth Péter polgármester

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

7/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi üléstervét
Határidő: folyamatos
Felelős: Tóth Péter polgármester

7.Napirendi pont

Köznevelési intézmények körzethatárának felülvizsgálata

Tóth Péter polgármester: Minden évben szükséges dönteni a körzethatárokról, mint azt előző években, most sem tartja szükségesnek a módosítást.
(12. melléklet)

Kéri a testületet, hogy akinek az előterjesztéssel kapcsolatban észrevétele, vagy kérdése van, azt jelezze.

A Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Tóth Péter polgármester: Javasolja a következő határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területére vonatkozóan a 2022/2023 tanévre megállapított általános iskolai körzethatárokon változtatni nem kíván. A 2023/2024 tanévre vonatkozóan javasolja az előző tanévben alkalmazott körzethatárok megtartását.
Felelős: Tóth Péter polgármester
Határidő: folyamatosan

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

8/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területére vonatkozóan a 2022/2023 tanévre megállapított általános iskolai körzethatárokon változtatni nem kíván. A 2023/2024 tanévre vonatkozóan javasolja az előző tanévben alkalmazott körzethatárok megtartását.
Felelős: Tóth Péter polgármester
Határidő: folyamatosan

8.Napirendi pont

Polgármester szabadságolási ütemterve

Tóth Péter polgármester: Az előző évben sem sikerült maradéktalanul kivenni a szabadságokat, így majdnem dupla annyival gazdálkodik, a tervezett elkészült, a többi nem rajta múlik.

(13. számú melléklet)

Kéri a testületet, hogy akinek az előterjesztéssel kapcsolatban észrevétele, vagy kérdése van, azt jelezze.

A Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Tóth Péter polgármester: Javasolja a következő határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervér megismerte, megtárgyalta és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth Péter polgármester

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

9/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervér megismerte, megtárgyalta és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth Péter polgármester

9. Napirendi pont

2022. évi belsőellenőrzési jelentés elfogadása

Tóth Péter polgármester: Az írásos összefoglaló anyag kiküldésre került erről, szükséges döntenünk. (14. számú melléklet)

Gál Marianna jegyző: a belső ellenőr a gépjármű használati szabályzatot elavultnak találta, tekintettel arra, hogy azóta jóval több gépjárműve van már az önkormányzatnak, minden, aminek van rendszáma be kell listázni ebbe a szabályzatba azt javasolta még, hogy az üzemanyaggal működő mint a fűkasza ,fűrészt kell üzemnaplót vezetni.

Tóth Péter polgármester: el lehet osztani, de ehhez egy ember kell, egy nyilvántartást bevezettünk, hogy mibe mennyit tankolnak. A régi és az újabb gépek fogyasztása nem egyforma.

Tóth Péter polgármester: Javasolja a következő határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Község Önkormányzatára vonatkozó 2022. évi belső ellenőrzésről szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth Péter polgármester, Gál Marianna jegyző

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

10/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Község Önkormányzatára vonatkozó 2022.évi belső ellenőrzésről szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth Péter polgármester, Gál Marianna jegyző

10.Napirendi pont

Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

Tóth Péter polgármester: Szükséges a testületnek elfogadnia egy Közművelődési szolgáltatási tervet. (15. melléklet)

Kéri a testületet, hogy akinek az előterjesztéssel kapcsolatban észrevétele, vagy kérdése van, azt jelezze.

A Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. évre vonatkozó Közművelődési szolgáltatási tervét elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Péter polgármester, Hegedűs Gabriella IKSZT vezető

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

11/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. évre vonatkozó Közművelődési szolgáltatási tervét elfogadja

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Péter polgármester, Hegedűs Gabriella IKSZT vezető

10.Napirendi pont

Beszámoló közművelődési tevékenységről

Tóth Péter polgármester: Szükséges a testületnek elfogadnia egy beszámolót a Közművelődési tevékenységről

(16. melléklet)

Kéri a testületet, hogy akinek az előterjesztéssel kapcsolatban észrevétele, vagy kérdése van, azt jelezze.

A Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Közművelődési tevékenységről szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth Péter polgármester

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

12/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Közművelődési tevékenységről szóló beszámolót megismerte, megtárgyalta és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth Péter polgármester

11.Napirendi pont

Case önkormányzati tulajdonú munkagép eladása

Tóth Péter polgármester: A Case munkagép megszolgált és kiszolgált az árát, a pénzügyel nyomtatott, egy jelenlegi értéket ez 1.905 ezer forint. Javasolja a testületnek, hogy hirdesse meg eladásra minimum 2 millió forintos áron, de szeretné legalább 3 millió forintért eladni. Telephelyre tökéletes gép, még jó állapotban van.

Gál Marianna jegyző: minden gépet fel kell értékelteni, mert a pénzügyes kimutatás nem a piaci értéke

Uri Balázs képviselő Meg kell próbálni. Hirdessük meg 3-4 re.

Lukácsné Henézi Klára alpolgármester: Meg kell próbálni. Hirdessük meg 4 millióra.

Bognár Ákos képviselő: jó, de azért mellé kell írni az állapotát, rendszám nélküli.

Tóth Péter polgármester: Javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

*Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Case munkagép eladásához hozzájárul.
Az eladási árat a piaci viszonyokat és az értébecslés figyelembe vételével minimum 2 millió forint összegben állapítja meg
Határidő: folyamatos
Felelős: Tóth Péter polgármester*

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

13/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Case munkagép eladásához hozzájárul.
Az eladási árat a piaci viszonyok és az értébecslés figyelembe vételével minimum 2 millió forint összegben állapítja meg
Határidő: folyamatos
Felelős: Tóth Péter polgármester

12.Napirendi pont

Képviselői vagyonyilatkozatok

Szabóné Becker Andrea bizottsági elnök: Az Ügyrendi Bizottság megállapította, hogy minden képviselő, és a polgármester 2023. január 31. napjáig benyújtotta vagyonyilatkozatát.

Tóth Péter polgármester: javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottságának elnökének beszámolóját, miszerint minden képviselő 2023.január 31-i határidőig teljesítette vagyonyilatkozatával kapcsolatos kötelezettségét, tudomásul veszi.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

14/2023.(II.09.) Kt. határozat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottságának elnökének beszámolóját, miszerint minden képviselő 2023.január 31-i határidőig teljesítette vagyonyilatkozatával kapcsolatos kötelezettségét, tudomásul veszi.

Tóth Péter polgármester: Tájékoztatásul az alábbiakat adja elő:

Közvilágítás közvilágításnál az a helyzet, hogy több fórumon kereste meg az áramszolgáltató képviselőit, hogy hogyan lehetne csökkenteni a közvilágítás összegét. Javasolta, hogy éjfél és hajnali 5 óra között ne legyen közvilágítás, ez olyan időszak, közlekedés szempontjából, amely ritka. Azt a választ kaptam, hogy a mi rendszerünk ezt nem tudja. Evvel a módszerrel hatalmas összegeket lehetett volna spórolni. Közvilágítás 6,5 millióról 30 millióra emelkedett, ez nagyon sok. 20 lámpatest kikapcsolásával, amely darabja 30 ezer, mármint a kikapcsolásnak, évi 3 milliót spórol vele., ha negyvenet kised évi 6 millió a spórolás. A településnek 207 lámpatest van. A közvilágítási rendszer modernizálása jelen pillanatban belemenni egy 10-15 éves tervbe életszerűtlen. Más vonalon is próbál megoldást keresni, országgyűlési képviselőt is megkereste a problémával.

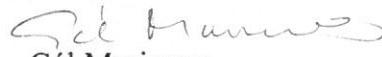
Templom kerítés: Az egyházmegye nem tud a kerítésre költeni, a fűrészüzem kedvezményes áron elő tudná állítani a lapokat.. Az atya keresi a rávaló pénzt.

Több bejelentés nem lévén a polgármester a testületi ülést 18:15 órakor bezárta.

k.m.f.


Tóth Péter
polgármester




Gál Marianna
jegyző

Jelenléti ív

Készült Gamás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 9- i soron következő testületi ülésén

1./ Tóth Péter polgármester

.....

2./ Lukácsné Henézi Klára képviselő

.....

3./ Bognár Ákos képviselő

.....

4./ Szabóné Becker Andrea képviselő

.....

5./ Uri Balázs képviselő

.....

6./ Gál Marianna jegyző

.....

7./ Pappné Dombai Veronika jegyzőkönyvvezető

8./ Orsós Árpád GRNÖ elnök

.....

9./ Fonyódi Járási Hivatal

.....



GAMÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

8685 Gamás, Fő u. 83.

Tel.: 85/428-100 E-mail: gamas.hivatal@gmail.com

MEGHIVÓ

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli nyílt ülését,
2023. február 9. (csütörtök) napjára, 16:30 órára,
a Gamási Község Önkormányzat tanácstermébe összehívom

Napirendi javaslat a testületi ülésre

1. A polgármester szóbeli tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Tóth Péter polgármester

2. Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Gál Marianna jegyző

3. Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi költségvetése (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Tóth Péter polgármester

4. Gamás Község Önkormányzata Étkezési térítési díj rendelet (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Tóth Péter polgármester

5. Gamás Község Önkormányzata 2023. évi költségvetése (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Tóth Péter polgármester

6. Ülésterv 2023

Előadó: Tóth Péter polgármester

7. Kkörzethatárok felülvizsgálata

Előadó: Tóth Péter polgármester

8. Polgármester szabadságolási ütemterve 2023

Előadó: Tóth Péter polgármester

9. Belső ellenőrzés (előterjesztés mellékelve)

Előadó: Gál Marianna jegyző

10. Szolgáltatási terv 2023.

Előadó: Tóth Péter polgármester

11. Beszámoló közművelődési tevékenységről

Előadó: Tóth Péter polgármester

12. Case önkormányzati tulajdonú munkagép eladása

Tóth Péter polgármester

13. Vagyonynyilatkozatok

A meghívót kapják:

Képviselő-testületi tagok, jegyző Somogy Megyei Kormányhivatal Fonyódi Járási Hivatala

Gamás, 2023. február 1.

Tisztelettel:




Tóth Péter
polgármester

3

Előterjesztés
Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február-én tartandó ülésére

Készítette: Gál Marianna jegyző, Maczékné Horváth Mónika pénzügyi ügyintéző

Tárgy: A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének megtárgyalásához szükséges adatokat és információkat az alábbi előterjesztés tartalmazza.

A közös önkormányzati hivatal finanszírozása 2023. évben:

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022.évi XXV. törvény 2. számú melléklete alapján a központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szerint 2020. november 1-jén működő, illetve a Mötv. 85.§ (3a) bekezdés alapján történő kijelölés szerinti hivatali struktúrának megfelelően.

A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembe vételével történik. A közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult.

A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évben elismert hivatali létszáma 8,90 fő, a támogatás mértéke 5.495.500 Ft/fő/év, a támogatás éves összege 49.279.300,- Ft. Ezen összeg kiegészítésre kerül az fenntartó önkormányzatok adóerőképessége szerint, így az hivatal működésének támogatása: **51.888.518,- Ft.**

Az elismert hivatali létszám a számított alaplétszám korrekciós tényezőkkel korrigált összege. Az alaplétszám megállapítását meghatározó tényezők:

- a település típusa (község, város, megyei jogú város, fővárosi kerület) illetve a lakosságszám alsó és felső határa

Korrekciós tényezők:

- fenntartó önkormányzatok együttes lakosságszáma és fenntartó önkormányzatok száma,
- közös önkormányzati hivatal fenntartó településeken működő nemzetiségi önkormányzatok 2020. december 1-jei állapotnak megfelelő száma,
- közös önkormányzati hivatal székhelye járási székhely önkormányzat e.

A hivatal 2023.évi finanszírozásánál figyelembe vételre került a 573/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról, mely a hivatal köztisztviselői esetében **296.400,-Ft lett.** A fenntartó önkormányzatok által elfogadott köztisztviselői illetményalap 2023. évben: 46.380,- Ft.

A Mötv 85. § (11) bekezdését alapul vevő társulási megállapodás 4. pontja szerint

„. A Közös Önkormányzati Hivatal működési és fenntartási költségeiről a polgármesterek előzetes egyeztetése után a képviselő-testületek határoznak . A szerződő felek vállalják, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásának költségeihez az állami hozzájáruláson felül amennyiben szükséges úgy lakosságarányosan járulnak hozzá.

Biztosítják a székhelyen, valamint a kirendeltségen dolgozó közszolgálati tisztviselők, ügykezelők személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait a felmerülő működési és fenntartási kiadásokat.”

A 2023. évi költségvetési kiadásaink meghatározó részét a személyi juttatások, illetve a járulékok képezik.

A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria juttatásának keretét – bérén kívüli juttatás - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 15.§ (1) bekezdése szabályozza, mely szerint a cafetéria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél, mely összeg fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is. A bérén kívüli összegeknél minden kirendeltségen a jogszabályban előírt összeggel, bruttó 231.900 forinttal számoltunk köztisztviselőnként. Minden köztisztviselő szabadon dönthet, hogy a kereten belül mely jogcímen veszi igénybe a juttatást.

A költségvetés kiadási oldala tartalmazza az önkormányzati hivatalok dologi kiadásait is, mely kiadások szorosan a hivatal működését segítik elő.

A 2023. évi költségvetési kiadások elszámolása:

A feladatfinanszírozás a társuló önkormányzatok között a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló 2012. november 22-én kelt megállapodás (Társulási Megállapodás) alapján a jegyző, és a köztisztviselők költsége (személyi juttatások és járulécai), valamint a tárgyévi költségvetésben részletezett, kirendeltségekre nem osztható közös költségek elkülönítése után **lakosságszám- arányosan kerül elszámolásra.**

Létszámadatok településenként

TELEPÜLÉS	Lakosság létszáma 2022.01.01 (fő)	Lakosság létszám (%)
Látrány	1418	50,59
Gamás	730	26,04
Somogybabod	475	16,95
Visz	180	6,42
ÖSSZESEN	2803	100

A Közös Önkormányzati Hivatal 2023.évi kiadásai

Személyi juttatások és járulékok

A személyi juttatások között került tervezésre a közös önkormányzati hivatal köztisztviselőinek alábbi juttatásai:

- alapilletmény,
- illetménykiegészítés,
- nyelv és egyéb kötelező pótlékok,
- munkába járás térítése (bérlet támogatás)
- közlekedési költségtérítés (minden hónapban a NAV által és a 39/2010. (II.26.) Korm.rendeletben meghatározottak szerint)
- cafetéria- juttatás (választható cafetéria juttatások: Széchenyi Pihenő kártya, önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás, egészségpénztári illetve önszegélyező pénztári hozzájárulás, kulturális szolgáltatás igénybevétele szőlő belépő, sportrendezvényre szóló belépő)

Dologi kiadások:

A mellékelt táblázat szerint.

A tervezés a 2022.évi teljesítési adatok figyelembe vételével történt.

A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetési tervezetét a fentebb ismertetett elvek, szabályok és jogszabályi előírások szerint készítettük el. Kérjük a képviselő-testületet, hogy az előterjesztés és annak mellékletei szerint fogadják el a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését.

Határozati javaslat:

.../2023. (...) Kt határozat:

A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének elfogadásáról

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint fenntartó – a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetését a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2023. évi költségvetési évben a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal

a) bevételi főösszege: 76.822.800 forint;

b) kiadási főösszege: 76.822.800 forint, melyből

- ba) személyi juttatások: 56.521.800 forint,
- bb) munkaadókat terhelő járulékok: 7.727,000 forint,
- bc) dologi, és egyéb folyó kiadások: 12.574.000 forint,
- c) átlagos statisztikai állományi létszáma: 12 fő.

2.) A Képviselő-testületek a Közös Önkormányzati Hivatalban a béren kívüli cafetéria juttatás mértékét egységesen bruttó 231.900 forint összegben határozzák meg.

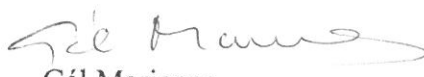
3.) A képviselő-testületek megbízzák Látvány Község Polgármesterét, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Látvány Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

4.) A Képviselő-testületek megbízzák a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kelemen Ferenc polgármester, Tóth Péter polgármester, Szücs Attila polgármester, Káldi László polgármester, Gál Marianna jegyző.

Látvány, 2023. február 3.


Gál Marianna
jegyző

Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal

Ft

Bevételek:

2023.

2022.

1. Intézményi működési bevételek:	0	0
2. Állami támogatás:	51.888.518	52.786.368
3. Pénzmaradvány:	2.700.000	2.000.000
4. Önkormányzati hozzájárulás:	22.234.282	15.446.032

Összesen:

76.822.800

70.232.400

Kimutatás

a Közös Hivatal 2023. évi költségvetésének
finanszírozásáról községenként

Lakosságszám		2023. év	2022. év
2022.			
Látrány	1418	11.248.024	7.825.917
Gamás	730	5.790.591	4.023.984
Somogybabod	475	3.767.850	2.534.622
Visz	180	1.427.817	1.061.509
Összesen:	2803	22.234.282	15.446.032

Költségvetési kiadások

2023

Személyi juttatások

alapbér
pótlékok
külös személyi jut.
jubileumi jutalom
végteljesítés
közlekedési kitérítés
cafetéria
kitgáltalány

Személyi juttatások összesen

ebből rendsz.
ebből nem rendsz.

Munkaadót terhelő járulékok

Szociális hozzájárulás
Táppénz
Cafetéria járuléka

Munkaadót terhelő jár.összesen:

Dologi kiadások

szakmai anyagok
üzemeltetési anyagok
ebből
élelmiszer
irodaszerek, nyomtatványok
üzemanyagok
védszeműveg
egyéb üzemeltetési anyagok
Készletbeszerzés

informaitikai szolgáltatások
egyéb kommunikációs szolg.
Kommunikációs szolgáltatások

vilamosenergia szolgáltatás
gázenergia szolgáltatás
vásárolt élelmezés
bérleti díjak
karbantartási szolgáltatás
egyéb szolgáltatások
ebből

biztosítási szolgáltatás
bankköltség

postai szolgáltatás

egyéb üzemeltetési szolgáltatások

Szolgáltatási kiadások

Kiküldetések kiadásai
Működési célú előzetes AFA
Egyéb dologi kiadások

Dologi kiadások összesen:

Mindösszesen:

2022

Megjegyzés

49 441 200

200 000

2 240 000

51 881 200

49 441 200

2 440 000

6 500 000

50 000

627 200

7 177 200

300 000

2 480 000

100 000 ásványvíz

1 500 000

120 000

240 000 szabályzat szerint

500 000 bélyegzők, tisztítószerek, gépkocsi alkatrész, számítógép alkatrészek,

2 760 000

150 000 vírusvédelem, tárhely

450 000

600 000

350 000

100 000

120 000 karácsonyi ebéd, kirándulás ebéd

0 fénymásoló bérlet 10 hónap

1 200 000 számítógépek, autó

3 200 000

100 000 hivatali autó

200 000

1 000 000

1 900 000 fénymásoló üzemeltetés, adattalmentőzők, visual regiszter, tulajdoni lapok, üzemenorvos, továbbképzések, honlap, közadattár,

4 970 000

50 000

2 194 000

600 000 Probono képzések, 310.000,- Ft.kirándulás: 200.000 Ft, továbbképzések, egyéb kiegészítők

11 174 000

76 822 800

70 232 400

Tisztelt Képviselő Testület!

A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben foglaltak alapján került megtervezésre az intézmény 2023. évi költségvetése.
A tervezés 28 fő óvodás gyermekre és az intézmény 9 fő dolgozóra készült.

I. Kiadások tervezése:

1. Személyi juttatások összege tartalmazza:

- a törvény által előírt garantált bérminimumra való bérkiegészítést
- egy havi 3 fő alkalmi dolgozó bérét konyhára
- az óvodai nevelésben logopédiai és gyógypedagógiai ellátás megbízási díjai.

2. Járulékok:

- 2023. évben a szociális hozzájárulás 13%

3. Dologi kiadásokat a tavalyi év teljesítés összegei alapján került tervezésre:

- Készlet beszerzés közt szerepel az élelmiszer nyersanyag kiadásai, az irodaszer (minimális), tüzelőanyag, az előírt munka és védőruha kiadásait, tisztítószer, egyéb üzemeltetési, fenntartás.
- Szolgáltatás kiadásai: szállítási szolgáltatás, karbantartás, intézmény higiéniai festése. Egyéb szolgáltatási kiadásokként az üzemorvos, a HACCP felülvizsgálat, a hulladékszállítás, a veszélyes hulladék szállítás, munka- és tűzvédelmi oktatás, konyhai programok díjai szerepelnek.
- Egyéb dologi kiadások közt az kiadások után fizetett ÁFA.

adatok Ft-ban

DOLOGI KIADÁS	
MEGNEVEZÉS	2023.
Élelmiszer nyersanyag	14000000
Irodaszer	110000
Tüzelőanyag	950000
Munka és védőruha	60000
Szakmai anyag	550000
Egyéb üzemeltetési anyag (tisztítószer,stb)	1300000
Szállítási szolgáltatás	30000
Inf. szolg.	300000
Gázenergia	0
Villamos energia	1860000
Ivóvíz és csatorna	550000
Kisjavítás, karbantartás	1000000
Egyéb üzemelt. kiad.	450000
Egyéb dologi kiadás	250000
Belföldi kiküldetés	20000
Áfa dologi kiadások után	4500000
ÖSSZESEN:	25930000

II. Bevételek tervezése:

1. Saját bevételek:

Saját bevételek tervezése a 2022-es tény adatok alapján történt. Itt szerepel az intézmény ellátás díjai (gyermekétkeztetés térítési díja), vendég étkezés díja is.

2. Állami hozzájárulás:

- Köznevelési normatíva tartalmazza a 2022. évi októberi köznevelési statisztika tény gyermeklétszámok (28 óvodás), valamint a 2023 októberi köznevelési statisztika becsült létszám alapján számított hozzájárulás összege a pedagógus bér támogatásra. A pedagógus munkáját közvetlenül segítők bértámogatása.
- Gyermekétkeztetés állami hozzájárulása a 2022. évi tény adatok alapján 2023. évi becsült étkezési adagszámok szerint történt (100 %-os normatíva kedvezményben részesülők, 50%-ban normatíva kedvezményben részesülők száma)
- Szünidei gyermekétkeztetés normatíva az előző év becsült létszámai alapján került megállapításra. Idei évben is az arra jogosultaknak 570 Ft/fő összeget biztosít az állam.

3. Önkormányzati hozzájárulás:

- A Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi költségvetés főösszeget a kiadások kiegyenlítésére önkormányzat hozzájárulást fizet.

III. Összehasonlításként a 2022. és a 2023. évi főösszegek:

BEVÉTELEK		
Megnevezés	2022. évi	2023. évi
Saját bevételek	5.820.000	7.320.000
Állami normatív támogatás	41.265.645	42.536.899
Pénzmaradvány		500.000
Fenntartó hozzájárulása	9.328.343	20.105.317
ÖSSZESEN	56.413.988	70.462.216
KIADÁSOK		
Személyi juttatások	33.533.706	39.294.460
Munkaadókat terhelő járulékok	4.430.282	5.237.756
Dologi + folyó kiadások	18.450.000	25.930.000
ÖSSZESEN	56.413.988	70.462.216

IV. Létszámgazdálkodás:

- Intézményünk statisztikai létszáma: 10 fő: 2 fő óvodapedagógus, 3 fő óvodapedagógus munkáját közvetlenül segítő, 1 fő ételmezésvezető, 1 fő szakács, 2 fő konyhai dolgozó. 2 fő óvodapedagógus üres álláshely van jelenleg.

Kérem a tisztelt Képviselő Testületet – a tájékoztatóban foglalt kiegészítések ismeretében - a 2023. évi költségvetési tervezet elfogadását.

Gamás, 2022. február 8.


Schützné Makk Rita
intézményvezető

Szincsné D. Veronika
pénzügyi üi.

É L E L M E Z É S I N O R M A

(T e r v e z e t)

a Gamás Község Önkormányzat Képviselő testület részére

A hatályba lépés tervezett időpontja: *2023. november 1.*

E tervezet a képviselő testület *2023.11.01* számú határozatával fogadta el, alkalmazásának, bevezetésének időpontja:.....

A 2022. nyarától érvényben lévő nyersanyagnorma és térítési díj változását az eltelt időszak áremelései indokolják. E szerint a Gamási Napközi Otthonos Óvoda konyhájának élelmezési normái az alábbiak szerint alakulnak.

A jelenlegi normaváltozás és ennek függvényében a térítési díjak változása az alábbi tervezetet terjesztjük a tisztelt képviselő testület elé.

I. Javaslát az élelmezési nyersanyag normára:

Megnevezés	Régi norma			Új norma		
	Óvodás	Iskolás	Felnőtt	Óvodás	Iskolás	Felnőtt
Tízórai	108	120		162	180	
Ebéd (gyermek)	264	360	384	396	540	576
Uzsonna	108	120		162	180	
Σ	480	600		720	900	
Vendég étkezés			384			576
Idős, szoc. étk			384			576

adatok Ft-ban

II. Fizetendő étkezési díjak:

1. Tanulók, gyerekek:

- a. Óvodás ellátottak napi háromszori étkezés (tízórai, ebéd, uzsonna)

nyersanyag összege

- b. Iskolás napközis ellátottak napi háromszori étkezés (tízórai, ebéd, uzsonna)

nyersanyag összege

- c. Iskolás menzás ellátottak napi egyszeri étkezés (ebéd)

nyersanyag összege

2. Felnőtt étkeztetés:

- a. Szociális étkeztetés és vendég étkezők:

Megnevezés	adatok Ft-ban	
	Régi norma	Új norma
Vendég étkezés (rezsivel növelt)	914 (138%)	1278 (122%)
Szociális étkezés (rezsivel növelt)	914 (138%)	1278 (122%)

Gamás, 2023. január 25.



Schützne Makk Rita
intézményvezető



REZSIKÖLTSÉG SZÁMÍTÁS

A 2022. évi főkönyvi adatok alapján

I. Élelmezési kiadások gépi adat szerint:

1. Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
kormányzati funkción elszámolt kiadások: 25.449.930 Ft
2. Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
kormányzati funkción elszámolt kiadások: 690.833 Ft
3. Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
kormányzati funkción elszámolt kiadások: 6.044.779 Ft

Költségfelosztás után elszámolt kiadások: 32.185.542 Ft

II. Az élelmiszer adagok ebédegységre jutó kiadásai:

A számítás alapja a konyhai kiadásfelosztáshoz használt ebédegységre, 2022. éves adatok alapján: 25.646 db

Élelmezés előállítási költsége: Konyhai éves ráfordítások
– élelmiszer beszerzés
+ tényleges nyersanyag felhasználás

$$32.185.542 \text{ Ft} - 14.845.576 \text{ Ft} + 14.261.365 \text{ Ft} = 31.601.331 \text{ Ft}$$

Az élelmezési tevékenység önköltsége: $31.601.331 \text{ Ft} / 25.646 \text{ db} = 1.232,21 \text{ Ft/élelmezési nap}$

III. Rezsiköltség a napi teljes normára vonatkozóan:

1. tízórai + ebéd + uzsonna
 $0,10 + 1 + 0,10 = 1,20$ ebédegységre

2. Éves rezsiköltség:
Konyhaüzem összes kiadása: 32.185.542 Ft
Évi élelmiszer beszerzés: -14.845.576 Ft
17.339.966 Ft

Egy élelmezési napra jutó rezsiköltség: $17.339.966 \text{ Ft} / 25.646 \text{ élelmezési nap} = 676,13 \text{ Ft/nap}$

Átlagnorma: az egy élelmezési nap előállítási költség – az egy élelmezési napra jutó rezsiköltség
 $1.232,21 \text{ Ft/é. nap} - 676,13 \text{ Ft/nap} = 556,08 \text{ Ft/é. nap}$

3. Rezsiköltség százaléka:
Egy élelmezési napra jutó rezsiköltség / átlagnorma * 100

$$676,13 \text{ Ft/nap} : 556,08 \text{ Ft/é. nap} * 100 = 122 \%$$

Gamás, 2023. január 25.



Schützné Makk Rita
intézményvezető



Szincsné Demeter Veronika
pénzügyi ügyintéző

Ebédegyenérték számítás

3 x étkezők:	13.529 nap	* 1,2 ebédegyenérték =	16.231 e.e.é.
Ebédések:	930 ebéd	* 1 ebédegyenérték =	930 e.e.é.
Vendég étkezők:	4.273 ebéd	* 1 ebédegyenérték =	4.273 e.e.é.
Iskola nyári étkezők:	990 ebéd	* 1 ebédegyenérték =	990 e.e.é.
Szociális étkezők:	3.222 ebéd	* 1 ebédegyenérték =	3.222 e.e.é.
ÖSSZESEN:			25.646 e.e.é.

Gamás, 2023. január 25.

Szincsné Demeter Veronika
pénzügyi ügyintéző

Fizetendő étkezési térítési díjak

adatok Ft-ban

Sor szám	Igénybevevők	Régi térítési díj		Új térítési díj	
		Nyersanyag norma	Rezsivel növelt	Nyersanyag norma	Rezsivel növelt
01.	Óvodás gyermek	480	0	720	
02.	Napközis tanuló	600	0	900	
03.	Menzás tanulók	360	0	540	
04.	Vendég étkeztetés (csak ebéd)	384	914	576	1278
05.	Időskorúak étkez- tetése (csak ebéd)	384	914	576	1278

Az Önkormányzat nem alanya az ÁFA körnek. A szolgáltatás 27%-os ÁFA kulcs alá tartozik.

Gamás, 2023. január 25.



[Handwritten signature]
Schützen Makk Rita
intézményvezető



Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 9.) önkormányzati rendelete

az étkezési térítési díjakról szóló 6/2022. (VI. 23.) önkormányzati rendelete módosításáról

Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az étkezési térítési díjakról szóló 6/2022. (VI. 23.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.

Tóth Péter
polgármester

Gál Marianna
jegyző

„1. melléklet

Fizetendő étkezési térítési díjak

Sor szám	Igénybevevők	Régi térítési díj		Új térítési díj	
		Nyersanyag norma	Rezsivel növelt	Nyersanyag norma	Rezsivel növelt
01.	Óvodás gyermek	480	0	720	
02.	Napközis tanuló	600	0	900	
03.	Menzás tanulók	360	0	540	
04.	Vendég étkeztetés (csak ebéd)	384	914	576	1278
05.	Időskorúak étkez-tetése (csak ebéd)	384	914	576	1278

Az Önkormányzat nem alanya az ÁFA körnek. A szolgáltatás 27%-os ÁFA kulcs alá tartozik.”

Végső előterjesztői indokolás

Az inflációs nyomás hatására szükségessé vált a térítési díjak újra kalkulálása, új díjak bevezetése.

6 2 9

Előterjesztés
Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. június 23-i nyilvános ülésére

Tárgy: Gamás Község Önkormányzata Képviselő- testületének 1/2023 (II.9.) önkormányzati rendelete az étkezési térítési díjakról szóló 6/2022.(VI.23.) önkormányzati rendelete módosításáról

Előadó: Tóth Péter polgármester

Előkészítő: Gál Marianna jegyző

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Gamás Község Önkormányzata Képviselő- testületének 1/2023 (:II.9.) önkormányzati rendelete az étkezési térítési díjakról szóló 6/2022.(VI.23.) önkormányzati rendelete módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása:

Az Önkormányzat e rendeletben határozza meg az óvoda konyhája által Gamás község közigazgatási területén biztosított étkezési térítési díját.

Költségvetési hatása:

minimális

Környezeti, egészségi következményei:

nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelet hatályba lépésével kapcsolatos teendőket, az óvoda és Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Egyéb hatása:

nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

Az inflációs nyomás következtében szükségessé vált a térítési díjak emelése.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:

Költségvetési hiány az árak és díjak egymáshoz igazítása nélkül.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs
- szervezeti: nincs
- tárgyi: nincs
- pénzügyi: nincs

I n d o k o l á s

A háború és egyéb tényezők miatt a negatív piaci gazdasági változások által generált infláció szükségessé tette a díjak felülvizsgálatát és emelését. Fentiek alapján szükségessé vált az új rendelet megalkotása

A fentiek alapján az alábbi rendelet tervezetet terjesztem elő.

Gamás, 2023. február 3.

Tóth Péter
polgármester sk.

5

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 9.) önkormányzati rendelete

az étkezési térítési díjakról szóló 6/2022. (VI. 23.) önkormányzati rendelete módosításáról

Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az étkezési térítési díjakról szóló 6/2022. (VI. 23.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.


Tóth Péter
polgármester




Gál Marianna
jegyző

„1. melléklet

Fizetendő étkezési térítési díjak

Sor szám	Igénybevevők	Régi térítési díj		Új térítési díj	
		Nyersanyag norma	Rezsivel növelt	Nyersanyag norma	Rezsivel növelt
01.	Óvodás gyermek	480	0	720	
02.	Napközi tanuló	600	0	900	
03.	Menzás tanulók	360	0	540	
04.	Vendég étkeztetés (csak ebéd)	384	914	576	1278
05.	Időskorúak étkez-tetése (csak ebéd)	384	914	576	1278

Az Önkormányzat nem alanya az ÁFA körnek. A szolgáltatás 27%-os ÁFA kulcs alá tartozik.”

Végső előterjesztői indokolás

Az inflációs nyomás hatására szükségessé vált a térítési díjak újra kalkulálása, új díjak bevezetése.

4. alk.
8. n. ü. rend.
9. rend.

Előterjesztés
Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. február 09-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei a költségvetési évet követő három évben

Előadó: Tóth Péter polgármester

Előkészítő: Gál Marianna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

2011. december 31-én hatályba lépett a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási törvény), valamint a végrehajtására vonatkozó 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglaltak szerint:

A helyi önkormányzat, a nemzeti önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az önkormányzat saját bevételeinek fogalmát a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése az alábbiak szerint tartalmazza:

1. a helyi adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.

A fent említett jogszabályhelyek alapján az önkormányzat 2023. évi saját bevételeit az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletei alatt a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti ügyletek értendők:

3. § (1) Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,

b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,

c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,

d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,

f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,

g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletként nem kell figyelembe venni a költségvetési év első hat hónapjában lejáró adósság előző költségvetési évben történő előfinanszírozását, amelynek összege nem haladja meg a költségvetési év első hat hónapja során várható törlesztések összegét.

Gamás Község Önkormányzata vonatkozásában a jelenleg rendelkezésre információk alapján ilyen ügylet nem várható.

A Stabilitási törvény 10. § (3) bekezdése szerint:

„Az önkormányzat 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50 %-át.”

Az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége és az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50 %-át az előterjesztés mellékletében állítottuk szembe egymással.

A mellékletben foglaltak alapján megállapítható, hogy az önkormányzat gazdálkodása a 2023. évi költségvetési rendeletében meghatározott előirányzati adatok alapján megfelel a jogszabályban foglalt előírásoknak.

Határozati javaslat

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023.(.....) Kt. határozata

Gamás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján, az önkormányzat saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiakban foglaltak szerint állapítja meg:

Saját bevételek összege:

2023.	18.200.000 Ft
2024.	18.200.000 Ft
2025.	18.200.000 Ft
2026.	18.200.000 Ft

Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek:

2023.	0 Ft
2024.	0 Ft
2025.	0 Ft
2026.	0 Ft

Gamás, 2023. február 03.

Tóth Péter
polgármester

ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK

	2023. év	2024. év	2025. év	2026.év
Hitel, kölcsön felvétele	0	0	0	0
Értékpapír kibocsátás	0	0	0	0
Váltó kibocsátás	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0
Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0

SAJÁT BEVÉTELEK

Megnevezés	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
Helyi adók	18.200.000	18.200.000	18.200.000	18.200.000
Önk. vagyon és vagyoni ért. jog értékesítéséből származó bevétel	0	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz értékesítés	0	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0	0
Összesen:	18.200.000	18.200.000	18.200.000	18.200.000

ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZEVEVETÉSE

Megnevezés	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
Saját bevétel 50 %-a	9.100.000	9.100.000	9.100.000	9.100.000
Adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Saját bevétel 50 %-a és az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségek különbsége	9.100.000	9.100.000	9.100.000	9.100.000

Előzetes hatásvizsgálat, indoklás, véleményeztetés

Gamás Község Önkormányzat képviselő-testületének/2023. (... ..) önkormányzati rendelete a 2023. évi költségvetésről szóló tervezethez

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

A tervezett jogszabály hatásai:

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:
 - társadalmi hatása: nem jelentős,
 - gazdasági hatása: nem jelentős,
 - költségvetési hatása: jelentős, a rendelet maga határozza meg a 2023. évi költségvetést
- b) környezeti és egészségi következmények:
 - nincsenek,
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
 - a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
 - könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll. A pénzügyi területen a kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

2. Indoklás

A 2023. évi költségvetésről szóló helyi rendelet megalkotásának céljai a következők:

- az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés,
- meghatározásra kerüljenek az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásának keretei.

A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

3. Véleményeztetés

A rendelet tervezetét kötelező véleményeztetési kötelezettség nem terheli.

Látrány, 2023. február 03.

P.H.

Gál Marianna
jegyző

Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (... ..) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről
(előterjesztés)

A település polgármestereként:

- a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény (a továbbiakban: hatásköri törvény) 139. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján, valamint
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 27. § (2) bekezdés alapján

a mellékelt költségvetési rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A költségvetési rendelet-tervezet benyújtási határideje február 15, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadja el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. nap.

A mellékelt rendelettervezet:

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembevételével,
- a jegyző irányításával

került összeállításra.

Az önkormányzat képviselő-testülete a rendeletet a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva alkotja meg. (A hivatkozott törvény kimondja, hogy: feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.)

Az önkormányzat a költségvetési rendeletét az alábbi felhatalmazások alapján alkotja meg:

- Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, mely kimondja, hogy a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot,
- Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontja, mely kimondja, hogy a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza költségvetését, annak alapján gazdálkodik.

Az önkormányzatnak a költségvetési rendeletalkotási kötelezettségét előírja továbbá:

- az Áht. 5. § (1) és (2) bekezdése, mely kimondja, hogy a költségvetési bevételi és költségvetési kiadási előirányzatokat, valamint a finanszírozási bevételi előirányzat és a finanszírozási kiadások előirányzatot az államháztartás önkormányzati alrendszer esetében a költségvetési rendelet, határozat állapítja meg.
- a hatásköri törvény 138. § (1) bekezdés b) pontja, mely kimondja, hogy a képviselő-testület megalkotja a helyi önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletet, illetve az ahhoz kapcsolódó rendeleteket.

1. Általános rendelkezések

A rendelet hatálya az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetési szervére (Gamási Napközi Otthonos Óvoda) terjed ki.

Az önkormányzati költségvetésben a költségvetési szerveket nem kell címenként kezelni az Áht. alapján, ezért a költségvetési rendelet nem határozza meg a címrendet.

2. Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetése

A költségvetési rendelet szerkezetének kialakításakor figyelembe vételre került:

- az Áht. 4/A. § (1) bekezdése,
- az Áht. 6. § (3) - (6) bekezdése, amelyben a költségvetési kiemelt bevételek és kiadások találhatók,
- az Áht. 6. § (7) bekezdése, melyben a finanszírozási bevételek és kiadások kerülnek meghatározásra,
- az Áht. 23-24. §-a és az Ávr. rendelet 24., 27-28. §-a amely a költségvetési rendelet szerkezetére, elkészítésére vonatkozó előírásokat határozza meg.

A rendelet ezen része az önkormányzati szintű adatokat tartalmazza.

Az önkormányzat önkormányzati szintre összesített költségvetési főösszege

Az önkormányzat 2023. évi önkormányzati szintre összesített költségvetésének főösszege 203.679.748 forint.

Az önkormányzati szinten összesített:

- a) költségvetési bevételek összege: 203.679.748 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 203.679.748 forint,
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete - 0 forint.

2.1. A bevételek

A költségvetési bevételek vonatkozásában

- az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja - a bevételek tekintetében - kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait működési bevételek, felhalmozási bevételek, kiemelt bevételi előirányzatok szerint, továbbá kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- az Ávr. 24. § (1) bekezdés a) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni:
 - a helyi önkormányzat bevételeit, így különösen:
 - a helyi adó bevételeket,

- az általános működéshez és az ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokat,
- a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat,
- elkülönítetten az EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit;
- az Áht. 6. § (2) bekezdése adja meg azt, hogy a költségvetési bevételi előirányzatok két csoportba sorolandók: működési bevételi előirányzat csoportba vagy felhalmozási bevételi előirányzat csoportba,
- az Áht. 6. § (3) bekezdése meghatározza a Működési bevételek közé tartozó kiemelt bevételi előirányzatok körét,
- az Áht. 6. § (4) bekezdése rögzíti a Felhalmozási bevételek közé tartozó kiemelt bevételei előirányzatokat.

Az önkormányzat összesített bevételei az alábbi kiemelt előirányzatok szerint kerülnek tervezésre

Kiemelt bevételi előirányzatok	2023. évi eredeti előirányzat	
	összege forintban	megoszlása (%)
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	142.718.748	70,07
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		
B3. Közhatalmi bevételek	18.200.000	8,94
B4. Működési bevételek	11.106.000	5,45
B5. Felhalmozási bevételek		
B6. Működési célú átvett pénzeszközök		
B8. Finanszírozási bevételek:	31.655.000	15,54
Költségvetési bevétel összesen	203.679.748	100 %

A bevételek elemzése

Működési célú támogatások államháztartáson belülről kiemelt előirányzatán belül a következők kerültek tervezésre:

- az önkormányzatok működési támogatásai,
- közfoglalkoztatás támogatása.
- védőnői szolgálat működtetésének a támogatása 2023. I. félévére.

Az önkormányzatok működési támogatásai jogcímen 114.145.648 forint került tervezésre, melyen belül:

- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 46.070.922 forint,
- települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása: 26.430.810 forint,
- települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása: 38.779.988 forint,
- települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása: 2.270.000 forint,
- helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai: 593.928 forint.

Közhatalmi bevétel kiemelt előirányzatán belül az alábbi bevételek kerültek figyelembe vételre:

- adók:
 - vagyoni típusú adók: építményadó,
 - értékesítési és forgalmi adók: iparüzési adó.

A működési bevételek közé azok a bevételek kerültek beszámításra, amelyek a működés során keletkeznek, így különösen:

- szolgáltatási bevételek: : 1.100.000 Ft, sajátossága: önkormányzati ingatlanok bérbeadásából származó bevételek,
- egyéb működési bevételek: 2.686.000 Ft, sajátossága: tűzifa értékesítés, továbbszám-
lázott szolgáltatások,
- Gamási Napközi Otthonos Óvoda saját bevétele: 7.320.000,- Ft, sajátossága: étkezési térítési díjak.

A rendelet a bevételeket csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes bevételen belül:

- a kötelező feladatok bevételei: 203.679.748 forint,
- az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint,
- az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

A bevételek ilyen jellegű tagolásának követelményét írja elő:

- az Áht. 23. § (2) bekezdés ab) pontja, valamint
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111. § (3) bekezdése, mely alapján a rendeletnek elkülönítetten kell tartalmazni a kötelező feladatokat, és a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatokat.

A rendelet az Áht. 23. § (2) bekezdés aa) pontja alapján a bevételeket csoportosítja működési, illetve felhalmozási előirányzatok szerint.

Az Áht. 6. § (3) bekezdés alapján működési bevételek előirányzatok:

- | | |
|--|---------------------|
| - B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: | 142.718.748 forint, |
| - B3. Közhatalmi bevételek: | 18.200.000 forint, |
| - B4. Működési bevételek: | 11.106.000 forint, |
| - B6. Működési célú átvett pénzeszközök: | 0 forint, |
| - B8. Finanszírozási bevételek: : | 31.655.000 forint, |

Működési bevételek előirányzat csoport összesen:	203.679.748 forint.
--	---------------------

Az Áht. 6. § (4) bekezdés alapján felhalmozási bevételek előirányzatok:

- | | |
|--|-----------|
| - B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: | 0 forint, |
| - B5. Felhalmozási bevételek: | 0 forint, |
| - B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: | 0 forint, |
| - B8: Finanszírozási bevételek: : | 0 forint, |

Felhalmozási bevételek előirányzat csoport összesen:	0 forint.
--	-----------

Egyes önkormányzati bevételek

Az Ávr. 24. § (1) bekezdés a) pontja alapján a helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni:

- a helyi adó bevételeket,
- a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat,
- a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat.

A rendelettervezet ennek megfelelően utal arra, hogy a költségvetési bevételek között e tételek részletezésére a rendelet 1. számú mellékletében kerül sor.

2.2. A kiadások

A költségvetési kiadások vonatkozásában:

- az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy - a kiadások tekintetében - a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatait működési kiadások, felhalmozási kiadások, kiemelt kiadási előirányzatok szerint, továbbá kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- az Áht. 6. § (2) bekezdése adja meg azt, hogy a költségvetési kiadások két csoportba sorolandók: működési kiadási előirányzatra vagy felhalmozási kiadási előirányzatra,
- az Áht. 6. § (5) és (6) bekezdése rögzíti a kiemelt kiadási előirányzatokat.

Az önkormányzat kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

Kiemelt költségvetési kiadási előirányzatok	2023. évi eredeti előirányzat	
	összege forintban	megoszlása (%)
K1. Személyi juttatások	91.667.260	45,00
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10.194.806	5,01
K3. Dologi kiadások	79.252.992	38,91
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	10.006.599	4,91
K5. Egyéb működési célú kiadások	12.215.191	6,00
K6. Beruházások	349.200	0,17
K7. Felújítások		
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Költségvetési kiadás összesen	203.679.748	100 %

A rendelet a kiadásokat csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes kiadásból:

- a kötelező feladatok kiadásai: 203.679.748 forint,
- az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
- az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

A kiadások ilyen jellegű tagolásának követelménye megegyezik a bevételek tagolásánál leírt követelményekkel.

A rendelet az Áht. 23. § (2) bekezdés aa) pontja alapján a kiadásokat csoportosítja működési, illetve felhalmozási előirányzatok szerint. A kiadási előirányzatok előirányzat csoportjait, és a hozzájuk tartozó kiemelt kiadási előirányzatokat az Áht. 6. § (5) és (6) bekezdése határozza meg.

A működési költségvetés kiadási előirányzatán belül a kiemelt előirányzatok a következők szerint alakulnak

Működési költségvetés kiadási előirányzat kiemelt előirányzatai	2023. évi eredeti előirányzat	
	összege forintban	megoszlása (%)
K1. Személyi juttatások	91.667.260	45,08
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10.194.806	5,01
K3. Dologi kiadások	79.252.992	38,98
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	10.006.599	4,92
K5. Egyéb működési célú kiadások	12.215.191	6,01
Összes költségvetési működési kiadás	203.336.848	100 %

A személyi juttatások jellemzői

A köztisztviselők illetményalapja a 2023. évben 46.380 forint.

Az illetmény-kiadások jellemzői:

- az illetmények megállapítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

Jutalom tervezésére nem került sor.

A munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó jellemzői

A kiadások előirányzata a személyi jellegű kiadások változását követi.

Dologi kiadások jellemzői

A dologi kiadások között a legnagyobb arányt:

- a szolgáltatási kiadás, valamint
- a készletbeszerzés kiadás

jelenti.

E kiadások tervezésével kapcsolatos főbb információk:

- szolgáltatási kiadások: közüzemi díjak, bérleti díjak, karbantartási, kisjavítási szolgáltatások, egyéb üzemeltetési szolgáltatások,
- készletbeszerzés: szakmai anyagok beszerzése, üzemeltetési anyagok beszerzése.

Ellátottak pénzbeli juttatásai jellemzői

Az ellátottak pénzbeli juttatásai között tervezésre kerültek a következők:

- az önkormányzat szociális rendelete illetve egyéb, a szociális keret terhére meghozott önkormányzati rendeletek és határozatok alapján kifizetett ellátások.

Az egyéb működési kiadások jellemzői

Egyéb működési célú kiadások között a következők kerültek tervezésre:

- ÁHT-n belüli kiadások: csatornatársulás, alapszolgáltatási központ, orvosi ügyeleti társulás, közös hivatal működéséhez átadott pénzeszközök,
- ÁHT-n kívüli kiadások: nem került tervezésre.

A felhalmozási költségvetés kiadási előirányzaton belül a kiemelt előirányzatok a következők szerint alakulnak

Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat kiemelt előirányzatai	2023. évi eredeti előirányzat	
	összege forintban	megoszlása (%)
K6. Beruházások	349.200	100,00
K7. Felújítások		
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Összes költségvetési felhalmozási kiadás	349.200	100 %

Az Ávr. 24. § (1) bekezdés ba) pontja rögzíti, hogy az önkormányzat költségvetési kiadásai tekintetében a költségvetés tartalmazza a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként.

A rendelet ennek megfelelően a kiadásoknál részletezi a helyi önkormányzat nevében végzett beruházási és felújítási kiadásokat.

Az Ávr. 24. § (1) bekezdés bb) pontja rögzíti, hogy az önkormányzat költségvetési kiadásai tekintetében a költségvetés tartalmazza a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat.

A rendelet ennek megfelelően a kiadásoknál részletezi a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátások jogcímen tervezett kiadásokat.

Tartalékok

Az Áht. 23. § (3) bekezdése, valamint az Ávr. 24. § (1) bekezdés bc) pontja rögzíti a tartalékkal kapcsolatos szabályokat. Ezek alapján a költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepeltetni az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék összegét.

Az általános és a céltartalék tervezett összege: 0 forint.

Létszám adatok

A létszám adatok szerepeltetése már nem kötelező eleme a költségvetési rendeletnek.

Az önkormányzat összesített létszámkerete az átlagos statisztikai állományi létszámot tekintve 14 fő.

A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 14 fő. A létszám a korábbi évhez, évekhez képest stagnáló tendenciát mutat, ennek oka:

- az előző években is foglalkoztatva volt a lehető legtöbb bevonható munkaerő.

A költségvetési egyenleg működési és felhalmozási cél szerint

Az Áht. 23. § (2) bekezdés c) pontja alapján a rendeletben meg kell határozni a költségvetési egyenleg összegét, illetve az egyenleg összegét:

- működési bevételek és működési kiadások egyenlege, és
- felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban.

A rendelet már a költségvetési bevételi és kiadási főösszeg meghatározásánál megadja a költségvetési egyenleg összegét. A rendelet így a vonatkozó részben már csak utal erre az egyenlegre, és felosztja a költségvetési egyenleget:

- működési célú költségvetési egyenlegre, illetve
- felhalmozási célú költségvetési egyenlegre.

Az egyenleg a következők szerint adódik:

Megnevezés	Költségvetési bevételek	Költségvetési kiadások	Költségvetési egyenleg	
			Költségvetési többlet	Költségvetési hiány
Működési	203.679.748	203.336.848	349.200	0
Felhalmozási	0	349.200	0	349.200
Összesen	203.679.748	203.679.748	0	0

A költségvetési rendeletben az Mőtv. 111. § (4) bekezdése, valamint az Áht. 23. § (4) bekezdése alapján külső finanszírozású működési hiány nem tervezhető.

3. A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetése és az önkormányzat költségvetési szervek nélküli költségvetése

A helyi önkormányzat rendeletének az Áht. 23. § (2) bekezdés b) pontja alapján tartalmaznia kell a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetését.

A rendeletnek az irányított szervek tekintetében tartalmaznia kell: a költségvetési bevételi és költségvetési kiadási előirányzatait:

- a kiemelt előirányzatok,
- a kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban.

3.1. A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetése

A Gamási Napközi Otthonos Óvoda a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv.

A rendelettervezet tartalmazza a Gamási Napközi Otthonos Óvoda

- költségvetési bevételeit (70.462.216 forint),
- költségvetési kiadásait (70.462.216 forint),
- költségvetési egyenlegét, (amely 0 forint hiány) és annak finanszírozását,
- létszám előirányzatát.

A Gamási Napközi Otthonos Óvoda főbb bevételei: települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatására adott pénzeszköz, gyermekétkeztetésre adott állami támogatás, a fenntartó Gamás Község Önkormányzat támogatása, működési bevételek.

A Gamási Napközi Otthonos Óvoda főbb kiadásai: személyi juttatások és a kapcsolódó munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, a működéshez szükséges dologi kiadások.

A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési egyenlege a következők szerint adódik:

Megnevezés	Költségvetési bevételek	Költségvetési kiadások	Költségvetési egyenleg hiány
Működési	70.462.216	70.462.216	0
Felhalmozási	0	0	0
Összesen	70.462.216	70.462.216	0

3.3. Az önkormányzat saját költségvetése

A rendelettervezet a teljesség érdekében tartalmazza az önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetésén kívüli, intézményekhez nem tartozó önkormányzati költségvetést. Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésének

- költségvetési bevételei 195.859.748 forint,
- költségvetési kiadásai 195.859.748 forint,
- költségvetési egyenlege: 0 forint hiány/többlet.

Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetése összeállításakor figyelembe vett feladatok, tevékenységek:

- zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok,
- közvilágítás fenntartása,
- köztemető fenntartása,
- közutak fenntartása,
- egyéb kötelező önkormányzati feladatok,
- szociális feladatok ellátása,
- könyvtári, közművelődési feladatok ellátása,
- közfoglalkoztatás.

A rendeletben itt szerepeltetett:

- főbb bevételek: önkormányzatok működési támogatása, egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről, közhatalmi bevételek, működési bevételek.
- főbb kiadások: személyi juttatások, munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, dologi kiadások, ellátottak pénzbeli juttatásai, egyéb működési célú kiadások.

Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésében szereplő létszám előirányzat: 5 fő.

4. Adósságot keletkeztető ügyletek

Az Áht. 23. § (2) bekezdés f)-g) pontja kimondja, hogy a költségvetési rendeletnek tartalmaznia kell:

„f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

g) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és az önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és...”

A Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet:

„(1) Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,

b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,

c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,

d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,

f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,

g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.”

Az adósságot keletkeztető ügyleteknél figyelembe kell venni még a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározott saját bevételt. Az érintett jogszabály az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet. A rendelet 2. § (1) bekezdése tartalmazza az önkormányzat saját bevételeit.

„2. § (1) Az önkormányzat saját bevételeinek minősül

1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,

2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,

3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,

4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,

5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint

6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.”

Az önkormányzatnak 2023. évi költségvetési rendelet tervezet nem tartalmaz adósságot keletkeztető ügyletet.

5. A költségvetés végrehajtásra vonatkozó szabályok

Az Áht. 23. § (2) bekezdés h) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzatnak a költségvetési rendeletében kell meghatároznia:

- az Möt. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt,
- a finanszírozási bevételekkel kapcsolatos hatásköröket,
- a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket.
- az Áht. 34. § (2) bekezdés szerinti esetleges felhatalmazást.

Az Möt. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatár meghatározásakor figyelembe kell venni, hogy a hivatkozott jogszabályhely kimondja, hogy a polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

Finanszírozás

A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos jogkörök a korábbi évek gyakorlata és tapasztalatai alapján került meghatározásra. Ezek a képviselő-testület által módosíthatóak.

A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos jogkörökkel kapcsolatos hatáskörök a helyi önkormányzat, illetve a költségvetési szervek tekintetében figyelembe vehető finanszírozási bevételek és kiadások alapján kerültek meghatározásra.

A költségvetési szervek finanszírozási bevételei tekintetében sajátos szabályok érvényesülnek: a betét megszüntetésre, az irányító szervi támogatásra, a pénzmaradvány igénybevételeire.

Előirányzat átcsoportosítás és előirányzat módosítás

Az előirányzat-átcsoportosítás, illetve előirányzat-módosítás fogalmát az Áht. 1. § 5. és 6. pontjai határozzák meg:

„e) *előirányzat-átcsoportosítás*: az átcsoportosítást végrehajtó költségvetésének - az Országgyűlés vagy a Kormány intézkedése, és a fejezetet irányító szervek megállapodása esetén a központi költségvetés, a fejezetet irányító szerv intézkedése esetén a fejezet, az államháztartás önkormányzati alrendszerében a költségvetési rendelet, határozat összesített - kiadási előirányzatai főösszegének változatlansága mellett a kiadási előirányzatok egyidejű csökkentésével és növelésével végrehajtott módosítás,

f) *előirányzat-módosítás*: bevételi előirányzat vagy kiadási előirányzat növelése vagy csökkentése ,”

A fentiek alapján:

a) előirányzat átcsoportosítás:

- a kiadási előirányzat csökkentése és egyidőben történő növelése (ha a csökkentés és a növelés összege összességében megegyezik, az átcsoportosítás eredményeképpen a költségvetési főösszeg változatlan);
- a bevételi előirányzatok tekintetében nem értelmezhető,

b) előirányzat módosítás:

- kiadási előirányzat növelése és egyidőben a bevételi előirányzat növelése (eredményeképpen a költségvetési főösszeg nő)

- kiadási előirányzat csökkentése és egyidőben a bevételi előirányzat csökkenése (eredményképpen a költségvetési főösszeg csökken).

Az előirányzat átcsoportosítás

Az Áht. 34. § (1) bekezdése, valamint az Ávr. 43/A. § (1) - (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételi és kiadási előirányzatok átcsoportosításáról, - ha arról a költségvetési rendeletben a képviselő-testület másként nem rendelkezik, - a képviselő-testület dönt.

A rendelettervezet az előirányzat átcsoportosítás jogkörével kapcsolatban felhatalmazást nem tartalmaz:

- a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai között, illetve
- sem pedig a kiemelt kiadási előirányzatokon belüli rovatok közötti előirányzat átcsoportosításra vonatkozóan.

Az Áht. 34. § (3) bekezdése alapján a költségvetési szerv az Ávr.-ben meghatározott esetben saját hatáskörben kiadási előirányzatait egymás között átcsoportosíthatja.

Az előirányzat módosítás

Az Áht. 34. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételi és kiadási előirányzatok módosításáról, - ha arról a költségvetési rendeletben a képviselő-testület másként nem rendelkezik, - a képviselő-testület dönt.

A rendelettervezet az előirányzat módosítás jogkörével kapcsolatban felhatalmazást nem tartalmaz.

Az Áht. 34. § (3) bekezdése, valamint az Ávr. 42. § alapján a költségvetési szerv saját hatáskörben módosíthatja (megemelheti) a bevételi és a kiadási előirányzatait.

Az előirányzat-módosítás feltételeit az Ávr. 36. § (1)-(3) bekezdései tartalmazzák.

A költségvetési rendelet módosítása az előirányzat átcsoportosítás és módosítás miatt

Az Áht. 34. § (4) bekezdése rendelkezik arról, hogy a képviselő-testület a döntése szerinti időpontokban módosítja a költségvetési rendeletét - kivéve az egyes, az Országgyűlés által meghatározott előirányzat zárolás, csökkentés, vagy törlés esetén - az előirányzat-módosítás és előirányzat átcsoportosítás miatt.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2023. évi költségvetés tárgyában.

Gamás, 2023. február 03.

Tóth Péter
polgármester

8

**Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (... ..) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről
(tervezet)**

Gamás Község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szervére.

(2) A költségvetési rendelet elkülönítetten tartalmazza:

- a) az önkormányzat önkormányzati szintre összesített költségvetését,
- b) az önkormányzat által irányított költségvetési szerv (Gamási Napközi Otthonos Óvoda) költségvetését,
- c) az önkormányzat saját, az általa irányított költségvetési szervek költségvetésébe nem tartozó (továbbiakban: önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó) költségvetését.

(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti összesített költségvetés a (2) bekezdés b) és c) pont szerinti költségvetések összesítése.

2. Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetése

2. § (1) A képviselő-testület a Gamás Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2023. évi költségvetési főösszegét 203.679.748 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 203.679.748 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 203.679.748 forint,
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete -: 0 forint.

3. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2023. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- | | |
|---|---------------------|
| a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: | 142.718.748 forint, |
| b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: | 0 forint, |
| c) B3. Közhatalmi bevételek: | 18.200.000 forint, |
| d) B4. Működési bevételek: | 11.106.000 forint, |
| e) B5. Felhalmozási bevételek: | 0 forint, |
| f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: | 0 forint, |
| g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: | 0 forint, |
| h) B8. Finanszírozási bevételek : | 31.655.000 forint, |
| i) Költségvetési bevételek összesen: | 203.679.748 forint. |

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 203.679.748 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

- (3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzatai:
- a) működési költségvetés bevételi előirányzata: 203.679.748 forint,
 - b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzata: 0 forint.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat bevételeit jogcímek szerinti bontásban az 1. melléklet szerint állapítja meg.

4. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2023. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

a) K1. Személyi juttatások:	91.667.260 forint,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	10.194.806 forint,
c) K3. Dologi kiadások:	79.252.992 forint,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	10.006.599 forint,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások:	12.215.191 forint,
f) K6. Beruházások:	349.200 forint,
g) K7. Felújítások:	0 forint,
h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	0 forint,
i) Költségvetési kiadások összesen:	203.679.748 forint.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 203.679.748 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzatai:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 203.336.848 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 342.900 forint.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat működési kiadásait jogcímek szerinti bontásban a 2. melléklet szerint állapítja meg, a felhalmozási kiadásait jogcímek szerinti bontásban a 3. számú melléklet szerint állapítja meg.

(5) A képviselő-testület a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegegyezőségét jogcímek szerinti bontásban a 4. melléklet szerint állapítja meg.

5. § A képviselő-testület helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott közvetett támogatásokat az 6. melléklet szerint állapítja meg.

6. § A képviselő-testület a helyi önkormányzat által nyújtott támogatások összegét a 5. melléklet szerint állapítja meg.

7. § Az önkormányzat önkormányzati szinten összevont költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a Tartalékok összege 0 forint.

8. § A képviselő-testület a 2023. évi előirányzatok felhasználást a 7. melléklet szerint állapítja meg.

9. § A képviselő-testület a az önkormányzat költségvetési évet követő 3 év előirányzatait a 8. melléklet szerint állapítja meg.

10. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – 2023. évre vonatkozó (nem kötelezően megállapítandó) létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 14 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 14 fő.

(2) A helyi önkormányzat által közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2023. évre vonatkozó - átlaglétszám szerinti - létszám-előirányzata 14 fő.

11. § A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített, költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 2. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 342.900 forint.
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) -342.900 forint.

3. Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetése

12 § (1) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési szerv 2023. évi költségvetési főösszeget 70.462.216 forintban állapítja meg.

(2) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetésének fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 70.462.216 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 70.462.216 forint
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete -: 0 forint.

13. § (1) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- | | |
|---|--------------------|
| a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: | 0 forint, |
| b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: | 0 forint, |
| c) B3. Közhatalmi bevételek: | 0 forint, |
| d) B4. Működési bevételek: | 7.320.000 forint, |
| e) B5. Felhalmozási bevételek: | 0 forint, |
| f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: | 0 forint, |
| g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: | 0 forint, |
| h) B8: Finanszírozási bevételek: | 63.142.216 forint, |
| i) Költségvetési bevételek összesen: | 70.462.216 forint. |

(2) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 70.462.216 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési bevételei előirányzatai:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 70.462.216 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat: 0 forint.

14. § (1) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások:	39.294.460 forint,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	5.237.756 forint,
c) K3. Dologi kiadások:	25.930.000 forint,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	0 forint,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások:	0 forint,
f) K6. Beruházások:	0 forint,
g) K7. Felújítások:	0 forint,
h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	0 forint,
i) Költségvetési kiadások összesen:	70.462.216 forint.

(2) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési kiadási előirányzataiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 70.462.216 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési kiadásai előirányzatából:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 70.462.216 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 0 forint.

15. § A képviselő-testület a Gamási Napközi Otthonos Óvoda - közfoglalkoztatottak nélküli - 2023. évre vonatkozó létszám-előirányzatát (nem kötelező tartalmi elemként) az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – : 9 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 9 fő.

16. § A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 12. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 0 forint.
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) 0 forint.

4. Az önkormányzat saját költségvetése

17. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2023. évi költségvetési főösszegét 195.859.748 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésének fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 195.859.748 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 195.859.748 forint,
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete - 0 forint.

18. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2023. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	142.718.748 forint,
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	0 forint,
c) B3. Közhatalmi bevételek:	18.200.000 forint,
d) B4. Működési bevételek:	3.786.000 forint,
e) B5. Felhalmozási bevételek:	0 forint,
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	0 forint,
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	0 forint,
h) B8. Finanszírozási bevételek:	31.155.000 forint,
h) Költségvetési bevételek összesen:	195.859.748 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 195.859.748 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési bevételei előirányzatából:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 195.859.748 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat: 0 forint.

19. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2023. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások:	52.372.800 forint,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	4.957.050 forint,
c) K3. Dologi kiadások:	53.322.992 forint,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	10.006.599 forint,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások:	12.215.191 forint,
f) K6. Beruházások:	342.900 forint,
g) K7. Felújítások:	0 forint,
h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	0 forint,
i.) K9. Finanszírozási kiadások:	62.642.216 forint,
j) Költségvetési kiadások összesen:	195.859.748 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 195.859.748 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési kiadásai előirányzatából:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 195.516.848 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 342.900 forint.

20. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó – közfoglalkoztatottak nélküli –létszám-előirányzatát (nem kötelező tartalmi elemként) 2023. évre az alábbiak szerint állapítja meg

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttség – :5 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 5 fő.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésében közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak (nem kötelezően megállapítandó) 2023. évre vonatkozó átlag létszám-előirányzata: 14 fő.

21. § A Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 16. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:

a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 342.900 forint.

b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) -342.900 forint.

5. Adósságot keletkeztető ügylet

22. § A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak nincsenek olyan fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé.

6. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

23. § A polgármester 1.000 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, ezért a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. A polgármester a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

24. § (1) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek tekintetében az intézményvezetők gyakorolják. Amennyiben év közben az intézmény költségvetésében előre nem tervezett jelentős bevétel keletkezik az intézményvezető joga, hogy a keletkezett pénzügyi többletet a számlavezető pénzügyintézeténél betétként elhelyezze.

(2) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat összesített költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(3) A (2) bekezdés alól kivételt képez a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése, melyre értékhatár nélkül jogosult a polgármester. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen a testületet tájékoztatni köteles.

25. § (1) A finanszírozási bevételeken belül a betét megszüntetésének jogkörét a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek tekintetében az intézményvezetők gyakorolják. Az intézményvezető az irányító szervi támogatást, mint finanszírozási bevételt a költségvetésében meghatározott kiadásokra jogosult felhasználni. Az intézményi pénzmaradvány igénybeviteléről, a finanszírozási bevétellel kapcsolatos jogkör gyakorlása során a jogszabályokban meghatározott módon rendelkezhet.

(2) A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat összesített költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(3) A (2) bekezdés alól kivételt képeznek:

a) a likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól 500 ezer forint értékhatárig,

b) a betétek megszüntetése értékhatár nélkül.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az a) és b) pontban meghatározott finanszírozási bevételekre vonatkozó döntés jogkörének gyakorlására.

26. § (1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete fenntartja magának a költségvetési kiadások kiemelt kiadási előirányzatai közötti, illetve kiemelt kiadási előirányzatokon belüli rovatok közötti átcsoportosításának jogát.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv a jelen költségvetési rendeletben szereplő kiemelt kiadási előirányzatait, illetve a kiemelt kiadási előirányzatokon belül a rovatok közötti kiadási előirányzatait saját hatáskörben átcsoportosíthatja. Az átcsoportosításnál az intézmény köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

27. § (1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete fenntartja magának a költségvetési rendeletben meghatározott költségvetési bevételi és kiadási előirányzatok módosításának jogát.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv a jelen költségvetési rendeletben szereplő költségvetési kiadási és bevételi előirányzatait saját hatáskörben megemlítheti. A módosításnál az intézmény köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

28. § A képviselő-testület a 26. § szerinti előirányzat átcsoportosítás és a 27. § szerinti előirányzat módosítás miatt:

a) az 1-6. hónapban bekövetkezett változások alapján augusztus 25-ig,

b) a 7-12. hónapban bekövetkezett változások alapján az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (és december 31-i hatállyal)

módosítja a költségvetési rendeletét.

29. § (1) A képviselő-testület 2023. évre az önkormányzatnál illetve intézményénél foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az alábbiakat határozza meg:

a) a köztisztviselői illetményalapja: 46.380,- Ft, 2023. január 1 napjától,

b) a köztisztviselők cafetéria juttatás kerete a munkáltatót terhelő közterhekkel együtt - a közszolgálati törvényben meghatározott értékek figyelembe vételével – 231.900 forint/év/fő.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnél az egységes rovatrend K1102 Normatív jutalmak és a K1103 Céljuttatás, projektprémium rovatok költségvetési kiadási előirányzat terhére a költségvetési évben együttesen a rovatrend K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának 10 %-a erejéig vállalható kötelezettség.

7. Záró rendelkezések

30. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tóth Péter
polgármester

Gál Marianna
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Gamás, 2023.

P.H.

Gál Marianna
jegyző

1. melléklet Gamás község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. évi költségvetéséről szóló
.../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez

Gamás Község Önkormányzat 2023. évi költségvetés bevételei forint

Sorszám	Megnevezés	
		2023. évi eredeti előirányzat
1	Önkormányzatok működési támogatási	114 145 648
2	Egyéb működési célú támogatások bevétele áh belülről	28 573 100
3	Működési célú tám. államháztartáson belülről	142 718 748
4	Vagyoni típusú adók	4 200 000
6	Magánszemélyek kommunális adója	
	Telekadó	
	Építményadó	4 200 000
7	Érkekesítési és forgalmi adók	14 000 000
8	Iparűzési adó	14 000 000
9	Gépjárműadó	
10	Egyéb szolgáltatási adók	
11	Talajterhelési díj	
12	Egyéb közhatalmi bevételek	
13	Közhatalmi bevételek	18 200 000
14	Működési bevételek	11 106 000
15	Működési célú átvett pénzeszközök	
16	Működési bevételek összesen	172 024 748
17	Felhalmozási célú támogatások államházt. belül	
18	Felhalmozási célú bevételek	
19	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
20	Felhalmozási bevételek összesen	0
21	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	172 024 748
22	Költségvetési hiány összege	
23	Külső finanszírozás(hitel)	
24	Belső finanszírozás(pénzmaradvány)	31 655 000
25		
26	BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE	203 679 748

Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. évi költségvetéséről szóló

.../2023.(.....) önkormányzati rendelethez

Gamás Község Önkormányzat 2023. évi működési kiadásai

Megnevezés	Összes kiadás	Személyi kiadás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Pénzeszköz átadás	Tartalék	Létszám (fő)
önkormányzati Igazgatás	13 330 000	9 927 000	1 291 000	2 112 000			1
közüvilágítási feladat	23 841 000			23 841 000			
város és községgazd.	13 874 260	2 040 000	264 000	11 570 260			1
védőnői szolgálat	5 397 950	3 885 000	505 050	1 007 900			1
közfoglalkoztatás	33 515 000	28 488 000	1 852 000	3 175 000			14
támogatások	12 215 191				12 215 191		
szociális ellátások	10 006 599				10 006 599		
önkorm.vagyongazd.	2 717 800			2 717 800			
gyermekétkeztetés	2 286 000			2 286 000			
könyvtári szolg.	1 423 132	945 000	123 000	355 132			
köztetető fenntart.	1 222 000			1 222 000			
közüutak fenntartása	508 000			508 000			
közüművelődés	4 499 400	2 835 000	369 000	1 295 400			1
tanyagondnoki szolg.	7 917 300	4 252 800	553 000	3 111 500			1
óvodai nevelés	121 000			121 000			
településfejlesztés	0						
Összesen:	132 874 632	52 372 800	4 957 050	53 322 992	22 221 790	0	19
Gamási Óvoda	70 462 216	39 294 460	5 237 756	25 930 000			9
Kiadások összesen:	203 336 848	91 667 260	10 194 806	79 252 992	22 221 790	0	28

3. melléklet Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. évi költségvetéséről szóló
.../2023.(... ...) önkormányzati rendelethez

Gamás Község Önkormányzat 2023. évi felhalmozási kiadásairól
forint

Sorszám	Feladat megnevezése	2023. évi eredeti előirányzat
1	Felhalmozási kiadás	
2	Közművelődési eszközbeszerzés	342 900
3		
9	Összesen	342 900

4. melléklet Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. évi költségvetéséről szóló
.../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez
Bevétel-kiadás mérlegegyezőség

forint

Sor-szám	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat
1	Működési bevételek	172 024 748
2	Működési célú támogatások államháztartáson belül	142 718 748
3	közhatalmi bevétel	18 200 000
4	Működési bevételek	11 106 000
5	működési célú átvett pénzeszközök	
6	Felhalmozási célú bevétel	0
7	Felhalmozásicélú támogatások államháztartáson belül	
8	Felhalmozási célú bevétel	
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
10	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	172 024 748
11	Finanszírozási bevételek	31 655 000
12	BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE	203 679 748
13	Működési kiadások	203 336 848
14	személyi juttatások	91 667 260
15	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 194 806
16	dologi kiadások	79 252 992
17	tartalék	
18	ellátottak pénzbeli juttatásai	10 006 599
19	egyéb működési célú kiadások	12 215 191
20	Felhalmozási célú kiadások	342 900
21	beruházások	342 900
22	felújítások	
23	egyéb felhalmozási célú kiadások	
24	KIADÁSOK ÖSSZEGE	203 679 748
25	Finanszírozási kiadások	
26	KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	203 679 748

5. melléklet Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. évi költségvetéséről szóló
../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez

Gamás Község Önkormányzat
2023. évi támogatásai

forint

Sorszám	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat
1	TÁMOGATOTTAK	
2	BURSA ösztöndíj	450 000
3	Orvosi ügyeleti ellátás	1 524 600
4	Alapszolgáltatási Központ Balatonlelle	4 300 000
5	Csatornatársulás	150 000
6	Közös Hivatal	5 790 591
7	Gamási Napközi Otthonos Óvoda	20 105 317
8		
9		
10	TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	32 320 508

6. melléklet Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. évi költségvetéséről szóló
.../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez
Közvetett támogatások

forint

Sorszám	Bevételi jogcím	Kedvezmény összege
1.	Építményadóból biztosított kedvezmény,mentesség	3 000 000
	Bevételek összesen:	3 000 000

7.melléklet Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. évi költségvetéséről szóló

.../2023. (... ..) önkormányzati rendelethez

Gamás Község Önkormányzat 2023. évi előirányzat felhasználási ütemterve forint

Sors szám	BEVÉTELEK	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Nyitó pénzkészlet		27 968 166	24 179 032	28 678 798	25 208 964	21 395 330	17 549 589	13 549 355	9 034 721	13 170 887	9 008 453	4 644 618	0
2	Működési célú állami tám.	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 141	114 145 648
3	közhatalmi bevétel			8 400 000	500 000	500 000				8 500 000	300 000			18 200 000
4	Működési bevételek	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	11 106 000
5	működési célú támogatások	2 657 467	2 657 467	2 657 467	2 657 467	2 657 467	2 657 467	2 657 467	1 994 167	1 994 167	1 994 167	1 994 167	1 994 163	28 573 100
6	Felhalml. célú átvett pénzeszk.													0
7	Finanszírozási bevételek	31 655 000												31 655 000
8	Bevételek összesen	44 750 104	41 063 270	45 674 136	42 273 902	38 804 068	34 490 434	30 644 693	25 981 159	29 966 525	25 902 691	21 440 257	17 076 422	203 679 748
9	személyi juttatások	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 940	7 638 940	91 667 260
10	munkaadókat terhelő járulékok	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 568	10 194 806
11	dologi kiadások	6 448 500	6 547 800	6 658 900	6 728 500	6 729 400	6 604 410	6 758 900	6 610 000	6 459 200	6 557 800	6 459 200	6 690 382	79 252 992
12	ellátottak pénzbeli juttatásai	827 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	879 599	10 006 599
13	egyéb működ. célú kiad.	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 931	1 017 933	12 215 191
14	Működési tartalék													0
15	beruházások					342 900								342 900
16	felújítások													0
17	egyéb felhalml. célú kiad.													0
18	Kiadás összesen	16 781 938	16 884 238	16 995 338	17 064 938	17 408 738	16 940 845	17 095 338	16 946 438	16 795 638	16 894 238	16 795 639	17 076 422	203 679 748
19	Záró pénzkészlet	27 968 166	24 179 032	28 678 798	25 208 964	21 395 330	17 549 589	13 549 355	9 034 721	13 170 887	9 008 453	4 644 618	0	

8.melléklet Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023.évi költségvetéséről szóló

..../2023.(.....) önkormányzati rendelethez

költségvetési évet követő 3 év tervezett előirányzatai

forint

Ssz	Előirányzat	2023.	2024.	2025.	2026.
1.	Személyi juttatások	91 667 260	91 667 260	91 667 260	91 667 260
2.	Munkaadót terhelő járulékok	10 194 806	10 194 806	10 194 806	10 194 806
3.	Dologi kiadások	22 529 000	22 529 000	22 529 000	22 529 000
4.	Egyéb működési kiadások	10 006 599	10 006 599	10 006 599	10 006 599
5.	Beruházások				
6.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
7.	Kiadások összesen :	134 397 665	134 397 665	134 397 665	134 397 665

9

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 9.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

Gamás Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el :

1. Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szervére.
- (2) A költségvetési rendelet elkülönítetten tartalmazza:
- a) az önkormányzat önkormányzati szintre összesített költségvetését,
 - b) az önkormányzat által irányított költségvetési szerv (Gamási Napközi Otthonos Óvoda) költségvetését,
 - c) az önkormányzat saját, az általa irányított költségvetési szervek költségvetésébe nem tartozó (továbbiakban: önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó) költségvetését.
- (3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti összesített költségvetés a (2) bekezdés b) és c) pont szerinti költségvetések összesítése.

2. Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetése

2. §

- (1) A képviselő-testület a Gamás Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2023. évi költségvetési főösszegét 203.679.748 forintban állapítja meg.
- (2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:
- a) a költségvetési bevételek összege: 203.679.748 forint,
 - b) a költségvetési kiadások összege: 203.679.748 forint,
 - c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete -: 0 forint.

3. §

- (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2023. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:
- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 142.718.748 forint,
 - b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 0 forint,
 - c) B3. Közhatalmi bevételek: 18.200.000 forint,
 - d) B4. Működési bevételek: 11.106.000 forint,
 - e) B5. Felhalmozási bevételek: 0 forint,
 - f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 0 forint,
 - g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0 forint,

- h) B8. Finanszírozási bevételek : 31.655.000 forint,
- i) Költségvetési bevételek összesen: 203.679.748 forint.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 203.679.748 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzatai:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzata: 203.679.748 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzata: 0 forint.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat bevételeit jogcímek szerinti bontásban az 1. melléklet szerint állapítja meg.

4. §

(1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2023. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

- a) K1. Személyi juttatások: 91.667.260 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 10.194.806 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 79.252.992 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 10.006.599 forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 12.215.191 forint,
- f) K6. Beruházások: 342.900 forint,
- g) K7. Felújítások: 0 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 forint,
- i) Költségvetési kiadások összesen: 203.679.748 forint.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 203.679.748 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzatai:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 203.336.848 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 342.900 forint.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat működési kiadásait jogcímek szerinti bontásban a 2. melléklet szerint állapítja meg, a felhalmozási kiadásait jogcímek szerinti bontásban a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(5) A képviselő-testület a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegegyezőségét jogcímek szerinti bontásban a 4. melléklet szerint állapítja meg.

5. §

A képviselő-testület helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott közvetett támogatásokat az 6. melléklet szerint állapítja meg.

6. §

A képviselő-testület a helyi önkormányzat által nyújtott támogatások összegét a 5. melléklet szerint állapítja meg.

7. §

Az önkormányzat önkormányzati szinten összevont költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a Tartalékok összege 0 forint.

8. §

A képviselő-testület a 2023. évi előirányzatok felhasználást a 7. melléklet szerint állapítja meg.

9. §

A képviselő-testület a az önkormányzat költségvetési évet követő 3 év előirányzatait a 8. melléklet szerint állapítja meg.

10. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – 2023. évre vonatkozó (nem kötelezően megállapítandó) létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 14 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 14 fő.

(2) A helyi önkormányzat által közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2023. évre vonatkozó - átlaglétszám szerinti - létszám-előirányzata 14 fő.

11. §

A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített, költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 2. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 342.900 forint.
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) -342.900 forint.

3. Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetése

12. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési szerv 2023. évi költségvetési főösszegét 70.462.216 forintban állapítja meg.

(2) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetésének fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 70.462.216 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 70.462.216 forint
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete -: 0 forint.

13. §

(1) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 0 forint,
- b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 0 forint,
- c) B3. Közhatalmi bevételek: 0 forint,
- d) B4. Működési bevételek: 7.320.000 forint,
- e) B5. Felhalmozási bevételek: 0 forint,
- f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 0 forint,
- g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0 forint,
- h) B8: Finanszírozási bevételek: 63.142.216 forint,
- i) Költségvetési bevételek összesen: 70.462.216 forint.

(2) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 70.462.216 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési bevételei előirányzatai:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 70.462.216 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat: 0 forint.

14. §

(1) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2023. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

- a) K1. Személyi juttatások: 39.294.460 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 5.237.756 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 25.930.000 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 0 forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 0 forint,
- f) K6. Beruházások: 0 forint,
- g) K7. Felújítások: 0 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 forint,
- i) Költségvetési kiadások összesen: 70.462.216 forint.

(2) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési kiadási előirányzataiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 70.462.216 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési kiadásai előirányzatából:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 70.462.216 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 0 forint.

15. §

A képviselő-testület a Gamási Napközi Otthonos Óvoda - közfoglalkoztatottak nélküli - 2023. évre vonatkozó létszám-előirányzatát (nem kötelező tartalmi elemként) az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – : 9 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 9 fő.

16. §

A Gamási Napközi Otthonos Óvoda költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 12. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 0 forint.
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) 0 forint.

4. Az önkormányzat saját költségvetése

17. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2023. évi költségvetési főösszegét 195.859.748 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésének fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 195.859.748 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 195.859.748 forint,
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete - 0 forint.

18. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2023. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 142.718.748 forint,
- b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 0 forint,
- c) B3. Közhatalmi bevételek: 18.200.000 forint,
- d) B4. Működési bevételek: 3.786.000 forint,
- e) B5. Felhalmozási bevételek: 0 forint,
- f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 0 forint,
- g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0 forint,
- h) B8. Finanszírozási bevételek: 31.155.000 forint,
- i) Költségvetési bevételek összesen: 195.859.748 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 195.859.748 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési bevételei előirányzatából:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 195.859.748 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat: 0 forint.

19. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2023. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

- a) K1. Személyi juttatások: 52.372.800 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 4.957.050 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 53.322.992 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 10.006.599 forint,

- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 12.215.191 forint,
- f) K6. Beruházások: 342.900 forint,
- g) K7. Felújítások: 0 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 forint,
- i) K9. Finanszírozási kiadások: 62.642.216 forint,
- j) Költségvetési kiadások összesen: 195.859.748 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 195.859.748 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési kiadásai előirányzatából:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 195.516.848 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 342.900 forint.

20. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát (nem kötelező tartalmi elemként) 2023. évre az alábbiak szerint állapítja meg

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – :5 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 5 fő.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésében közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak (nem kötelezően megállapítandó) 2023. évre vonatkozó átlag létszám-előirányzata: 14 fő.

21. §

Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 16. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 342.900 forint.
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) -342.900 forint.

5. Adósságot keletkeztető ügylet

22. §

A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak nincsenek olyan fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé.

6. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

23. §

A polgármester 1.000 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, ezért a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. A polgármester a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

24. §

(1) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek tekintetében az intézményvezetők gyakorolják. Amennyiben év közben az intézmény költségvetésében előre nem tervezett jelentős bevétel keletkezik az intézményvezető joga, hogy a keletkezett pénzügyi többletet a számlavezető pénzügyintézeténél betétként elhelyezze.

(2) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat összesített költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(3) A (2) bekezdés alól kivételt képez a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése, melyre értékhatár nélkül jogosult a polgármester. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen a testületet tájékoztatni köteles.

25. §

(1) A finanszírozási bevételeken belül a betét megszüntetésének jogkörét a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek tekintetében az intézményvezetők gyakorolják. Az intézményvezető az irányító szervi támogatást, mint finanszírozási bevételt a költségvetésében meghatározott kiadásokra jogosult felhasználni. Az intézményi pénzmaradvány igénybevételéről, a finanszírozási bevétellel kapcsolatos jogkör gyakorlása során a jogszabályokban meghatározott módon rendelkezhet.

(2) A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat összesített költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(3) A (2) bekezdés alól kivételt képeznek:

- a) a likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól 500 ezer forint értékhatárig,
- b) a betétek megszüntetése értékhatár nélkül.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az a) és b) pontban meghatározott finanszírozási bevételekre vonatkozó döntés jogkörének gyakorlására.

26. §

(1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete fenntartja magának a költségvetési kiadások kiemelt kiadási előirányzatai közötti, illetve kiemelt kiadási előirányzatokon belüli rovatok közötti átcsoportosításának jogát.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv a jelen költségvetési rendeletben szereplő kiemelt kiadási előirányzatait, illetve a kiemelt kiadási előirányzatokon belül a rovatok közötti kiadási előirányzatait saját hatáskörben átcsoportosíthatja. Az átcsoportosításnál az intézmény köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

27. §

(1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete fenntartja magának a költségvetési rendeletben meghatározott költségvetési bevételi és kiadási előirányzatok módosításának jogát.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv a jelen költségvetési rendeletben szereplő költségvetési kiadási és bevételi előirányzatait saját hatáskörben megemelheti. A módosításnál az intézmény köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

28. §

A képviselő-testület a 26. § szerinti előirányzat átcsoportosítás és a 27. § szerinti előirányzat módosítás miatt:

- a) az 1-6. hónapban bekövetkezett változások alapján augusztus 25-ig,
- b) a 7-12. hónapban bekövetkezett változások alapján az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (és december 31-i hatállyal) módosítja a költségvetési rendeletét.

29. §

(1) A képviselő-testület 2023. évre az önkormányzatnál illetve intézményénél foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az alábbiakat határozza meg:

- a) a köztisztviselői illetményalapja: 46.380,- Ft, 2023. január 1 napjától,
- b) a köztisztviselők cafetéria juttatás kerete a munkáltatót terhelő közterhekkel együtt - a közszolgálati törvényben meghatározott értékek figyelembe vételével – 231.900 forint/év/fő.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnél az egységes rovatrend K1102 Normatív jutalmak és a K1103 Céljuttatás, projektpremium rovatai költségvetési kiadási előirányzat terhére a költségvetési évben együttesen a rovatrend K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának 10 %-a erejéig vállalható kötelezettség.

7. Záró rendelkezések

30. §

Ez a rendelet 2023. február 10-én lép hatályba.


Tóth Péter
polgármester




Gál Marianna
jegyző

Bevételek

Gamás Község Önkormányzat 2023. évi költségvetés bevételei forint	
Megnevezés	
	2023. évi eredeti előirányzat
Önkormányzatok működési támogatási	114 145 648
Egyéb működési célú támogatások bevételei ah belülről	28 573 100
Működési célú tám. államháztartáson belülről	142 718 748
Vagyoni típusú adók	4 200 000
Magánszemélyek kommunális adója	
Telekadó	
Építményadó	4 200 000
Értékesítési és forgalmi adók	14 000 000
Iparűzési adó	14 000 000
Gépjárműadó	
Egyéb szolgáltatási adók	
Talajterhelési díj	
Egyéb közhatalmi bevételek	
Közhatalmi bevételek	18 200 000
Működési bevételek	11 106 000
Működési célú átvett pénzeszközök	
Működési bevételek összesen	172 024 748
Felhalmozási célú támogatások államházt. belül	
Felhalmozási célú bevételek	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Felhalmozási bevételek összesen	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	172 024 748
Költségvetési hiány összege	
Külső finanszírozás(hitel)	
Belső finanszírozás(pénzmaradvány)	31 655 000
BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE	203 679 748

Működési kiadások

	Gamás Község Önkormányzat 2023. évi működési kiadásai						
Megnevezés	Összes kiadás	Személyi kiadás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Pénzeszköz átadás	Tartalék	Létszám (fő)
önkormányzati Igazgatás	13 330 000	9 927 000	1 291 000	2 112 000			1
közüvilágítási feladat	23 841 000			23 841 000			
város és községgazd.	13 874 260	2 040 000	264 000	11 570 260			1
védőnői szolgálat	5 397 950	3 885 000	505 050	1 007 900			1
közfoglalkoztatás	33 515 000	28 488 000	1 852 000	3 175 000			14
támogatások	12 215 191				12 215 191		
szociális ellátások	10 006 599				10 006 599		
önkorm.vagyongazd.	2 717 800			2 717 800			
gyermekétkeztetés	2 286 000			2 286 000			
könyvtári szolg.	1 423 132	945 000	123 000	355 132			
köztetető fenntart.	1 222 000			1 222 000			
közütak fenntartása	508 000			508 000			
közüművelődés	4 499 400	2 835 000	369 000	1 295 400			1
tanyagondnoki szolg.	7 917 300	4 252 800	553 000	3 111 500			1
óvodai nevelés	121 000			121 000			
településfejlesztés	0						
Összesen:	132 874 632	52 372 800	4 957 050	53 322 992	22 221 790	0	19
Gamási Óvoda	70 462 216	39 294 460	5 237 756	25 930 000			9

Kiadások összesen:	203 336 848	91 667 260	10 194 806	79 252 992	22 221 790	0	28

Felhalmozási kiadás

Gamás Község Önkormányzat 2023. évi felhalmozási kiadásairól	
	forint
Feladat megnevezése	2023. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási kiadás	
Közművelődési eszközbeszerzés	342 900
Összesen	342 900

4. melléklet a 2/2023. (II. 9.) önkormányzati rendelethez

Mérleg

Bevétel-kiadás mérlegegyezőség		
		forint
Sor-szám	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat
1	Működési bevételek	172 024 748
2	Működési célú támogatások államháztartáson belül	142 718 748
3	közhatalmi bevétel	18 200 000
4	Működési bevételek	11 106 000
5	működési célú átvett pénzeszközök	
6	Felhalmozási célú bevétel	0
7	Felhalmozásicélú támogatások államháztartáson belül	
8	Felhalmozási célú bevétel	
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
10	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	172 024 748
11	Finanszírozási bevételek	31 655 000
12	BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE	203 679 748
13	Működési kiadások	203 336 848
14	személyi juttatások	91 667 260
15	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 194 806
16	dologi kiadások	79 252 992
17	tartalék	
18	ellátottak pénzbeli juttatásai	10 006 599
19	egyéb működési célú kiadások	12 215 191
20	Felhalmozási célú kiadások	342 900
21	beruházások	342 900
22	felújítások	
23	egyéb felhalmozási célú kiadások	
24	KIADÁSOK ÖSSZEGE	203 679 748
25	Finanszírozási kiadások	
26	KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	203 679 748

Támogatások

Gamás Község Önkormányzat		
2023. évi támogatásai		
		forint
Sorszám	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat
1	TÁMOGATOTTAK	
2	BURSA ösztöndíj	450 000
3	Orvosi ügyeleti ellátás	1 524 600
4	Alapszolgáltatási Központ Balatonlelle	4 300 000
5	Csatornatársulás	150 000
6	Közös Hivatal	5 790 591
7	Gamási Napközi Otthonos Óvoda	20 105 317
8		
9		
10	TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	32 320 508

Közzetett támogatások

So rsz ám	Közzetett támogatások	
		forint
	Bevételi jogcím	Kedvezmény összege
1.	Építményadóból biztosított kedvezmény, mentesség	3 000 000
	Bevételek összesen:	3 000 000

Előirányzat felhasználási ütemterv

Gamás Község Önkormányzat 2023. évi előirányzat felhasználási ütemterve forint														
S o r s z á m	BEVÉTELEK	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Nyitó pénzkészlet		27 968 166	24 179 032	28 678 798	25 208 964	21 395 330	17 549 589	13 549 355	9 034 721	13 170 887	9 008 453	4 644 618	0
2	Működési célú állami tám.	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 137	9 512 141	114 145 648
3	közhatalmi bevétel			8 400 000	500 000	500 000				8 500 000	300 000			18 200 000
4	Működési bevételek	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	925 500	11 106 000
5	működési célú támogatások	2 657 467	2 657 467	2 657 467	2 657 467	2 657 467	2 657 467	2 657 467	1 994 167	1 994 167	1 994 167	1 994 167	1 994 163	28 573 100
6	Felhalm. célú átvett pénzeszk.													0
7	Finanszírozási bevételek	31 655 000												31 655 000
8	Bevételek összesen	44 750 104	41 063 270	45 674 136	42 273 902	38 804 068	34 490 434	30 644 693	25 981 159	29 966 525	25 902 691	21 440 257	17 076 422	203 679 748
9	személyi juttatások	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 938	7 638 940	7 638 940	91 667 260
10	munkaadókat terhelő járulékok	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 567	849 568	849 568	10 194 806
11	dologi kiadások	6 448 500	6 547 800	6 658 900	6 728 500	6 729 400	6 604 410	6 758 900	6 610 000	6 459 200	6 557 800	6 459 200	6 690 382	79 252 992
12	ellátottak pénzbeli juttatásai	827 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	830 000	879 599	10 006 599
13	egyéb működ. célú kiad.	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 930	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 933	1 017 931	1 017 933	12 215 191
1	Működési													0

4	si tartalék													
1 5	beruházá sok					342 900								342 900
1 6	felújítás ok													0
1 7	egyéb felhalm. célú kiad.													0
1 8	Kiadás összesen	16 781 938	16 884 238	16 995 338	17 064 938	17 408 738	16 940 845	17 095 338	16 946 438	16 795 638	16 894 238	16 795 639	17 076 422	203 679 748
1 9	Záró pénzkész let	27 968 166	24 179 032	28 678 798	25 208 964	21 395 330	17 549 589	13 549 355	9 034 721	13 170 887	9 008 453	4 644 618	0	

3 év tervezett előirányzatai

	költségvetési évet követő 3 év tervezett előirányzatai				forint
Ssz	Előirányzat	2023.	2024.	2025.	2026.
1.	Személyi juttatások	91 667 260	91 667 260	91 667 260	91 667 260
2.	Munkaadót terhelő járulékok	10 194 806	10 194 806	10 194 806	10 194 806
3.	Dologi kiadások	22 529 000	22 529 000	22 529 000	22 529 000
4.	Egyéb működési kiadások	10 006 599	10 006 599	10 006 599	10 006 599
5.	Beruházások				
6.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
7.	Kiadások összesen :	134 397 665	134 397 665	134 397 665	134 397 665

Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzat minden évben megalkotja költségvetését, ami magában foglalja intézményeit is, a tervszerű gazdálkodás biztosítására.

A Siófok Tankerületi Központ illetékességi területén található települési önkormányzatok polgármesterei és jegyzői részére

Iktatószám: TK/142/00080-23/2023

Ügyintéző: dr. Bencsik Dóra

Tárgy: tájékoztatás köznevelési intézmények felvételi körzetének tervezetéről a 2023/2024-es tanévre

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A Siófoki Tankerületi Központ eleget téve a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 24. § (1) bekezdésében foglaltaknak, a 2022. november 29. napján kelt TK/142/02965-39/2022 iktatószámú levelében tájékoztatta az érintett települési önkormányzatokat a kijelölt körzetek tervezetéről.

Az EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése alapján a települési önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

Fentiek értelmében kérjük, hogy véleményüket a Siófoki Tankerületi Központ részére 2023. február 15. napjáig szíveskedjenek eljuttatni az alábbi elérhetőségek valamelyikére:

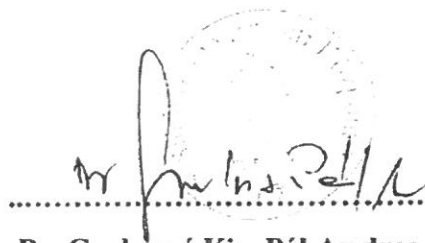
- elektronikus úton a vivien.csecsi-somogyvari@kk.gov.hu mail címre;
- postai úton a Siófoki Tankerületi Központ címére: 8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.
- Ügyfélkapun keresztül az alábbi hivatali kapu címre: KRID 165450977

A Siófoki Tankerületi Központ a vélemény és egyetértés figyelembevételével a kijelölt körzethatárokról február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat.

Segítő közreműködésüket előre is köszönöm.

Siófok, 2023. 01. 18.

Tisztelettel:



Dr. Gruberné Kis- Pál Andrea
tankerületi igazgató



kezezt: 2022. 02. 24

l.szám: GAN/351-1

Siófok, Szépvölgyi utca 2.

Telefon: +36 (84) 795-244
E-mail: siofok@kk.gov.hu

Ügyintéző:

PR

Valamennyi a Siófoki Tankerületi Központ
illetékességi területén található települési
önkormányzat Polgármestere
részére

Iktatószám: TK/142/00772-5/2022.

Melléklet: 1 db határozat,
1 db táblázat

Tárgy: a 2022/2023-as tanévre vonatkozó körzethatárok megállapításáról szóló
dokumentumok megküldése

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

A Siófoki Tankerületi Központ működési területén található általános iskolák felvételi körzetét
a 2022/2023-as tanévre a jelen levélhez csatolt határozat mellékletében foglaltak szerint
határozza meg.

A Siófoki Tankerületi Központ a települési önkormányzatok előzetes véleményének
beérkezését követően 2020. december 1. napjáig megküldte a 2022/2023-as tanévre szóló
tájékoztatást a körzethatárok tervezetéről az érdekelt települési önkormányzatok részére.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) - (10)
bekezdései és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények
névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI Rendelet)
24. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltak szerint a felvételi körzethatárok kijelölésére vonatkozó
feladatainak a Siófoki Tankerületi Központ eleget tett.

Az Nkt. 50. § (8) bekezdése kimondja, hogy a területileg illetékes tankerületi központ
meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, valamint az EMMI rendelet 24. § (1b)
bekezdése alapján a kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja az illetékes
tankerületi központ az illetékességi területén működő általános iskolákat. Mindezeknek a
Siófoki Tankerületi Központ többek között a jelen levelének mellékletében foglalt tartalommal
eleget tesz.

udománul
Kmf
Jrathai
Géorgy



Siófoki Tankerületi Központ
8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.
Telefon: +36 (84) 795-244 E-mail: veronika.papp@kk.gov.hu

Ugyanezen levél mellékleteként csatolt határozat valamennyi érintett települési önkormányzat részére Ügyfélkapun keresztül is megküldésre kerül.

Tájékoztatom továbbá Önöket, hogy a 2022/2023-as tanévre kijelölt körzethatárok legkésőbb 2022. február 28. napján a Siófoki Tankerületi Központ honlapján a <https://kk.gov.hu/siofok> közzétételre kerülnek és onnét is elérhetővé válnak.

Kelt: Siófok, 2022. február 24.



Dr. Gruberné Kis - Pál Andrea
tankerületi igazgató

Iktatószám: TK/142/00772-3/2022.

HATÁROZAT

A Siófoki Tankerületi Központ (székhely: 8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.; nyilvántartási szám: 835408; képviseli: Dr. Gruberné Kis-Pál Andrea tankerületi igazgató), mint a Siófoki, a Tabi, a Marcali és a Fonyódi járás közigazgatási területére kiterjedő működési területtel rendelkező, az állami köznevelési feladat ellátásban fenntartóként részt vevő tankerületi központ a működési területén található általános iskolák felvételi körzetét a 2022/2023-as tanévre a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint **határozza meg**.

A jelen fenntartói irányítási körben hozott döntést az előzetes vélemény beszerzésének elmulasztása esetén a sérelmet szenvedett fél közigazgatási perben megtámadhatja. A megtámadást három hónapon belül írásban kell a Siófoki Tankerületi Központtal közölni, majd a közlés eredménytelensége esetében tizenöt napon belül érvényesíteni. A keresetlevelet a Tankerületi Központ székhelye szerint illetékes közigazgatási kollégiummal rendelkező törvényszéknél kell benyújtani.

INDOKOLÁS

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése rögzíti, hogy a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét.

Az Nkt. 50. § (6) bekezdése rögzíti, hogy az általános iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, aki életvitelszerűen az általános iskola körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító iskola.)

A Siófoki Tankerületi Központ működési területe az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI.10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 134/2016. (VI.10.) Korm. rendelet) 1. számú melléklete alapján a Siófoki, a Tabi, a Marcali és a Fonyódi járás területére terjed ki. A területen a Siófoki Tankerületi Központ fenntartásában és működésében álló 38 általános iskola biztosítja a tanköteles korú általános iskolai nevelés-oktatásban résztvevő tanulók ellátását.

A Siófoki Tankerületi Központ a jelen határozathoz beszerezte törvényi határidőben a fenntartásában lévő általános iskolák vonatkozásában a fent nevesített négy járás területén elhelyezkedő települési önkormányzatok véleményét.

Figyelemmel arra, hogy nincs olyan sajátos nevelési igényű tanulókat ellátó intézmény, amely az Nkt. 50. § (9) bekezdésében rögzített feltételeknek megfelelne, így az ott írt véleményezési eljárás feltétele nem állt fenn.

A fentiek szerinti eljárást követően a Siófoki Tankerületi Központ a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozta meg az illetékességi területén kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzetét.

A Siófoki Tankerületi Központ hatáskörét az Nkt. 50. § (8) bekezdése határozza meg, illetékessége az Nkt. 50. § (8) bekezdése, a 134/2016. (VI.10.) Korm. rendelet 1. számú mellékletén alapul.

A jelen határozattal szemben a jogorvoslat lehetőségét az Nkt. 40. § biztosítja az alábbiak szerint:

40.§ (1) Ha jogszabály a fenntartói irányítás körébe tartozó valamely döntés meghozatalát előzetes vélemény, egyetértés, szakvélemény beszerzéséhez köti, az ennek elmulasztásával hozott döntést a sérelmet szenvedett fél és az, akinek a megtámadáshoz törvényes érdeke fűződik közigazgatási perben megtámadhatja. A megtámadást három hónapon belül írásban kell közölni, majd a közlés eredménytelensége esetében tizenöt napon belül érvényesíteni. A három hónapos határidő a döntésnek az érdekelt részére történő közlésének napján kezdődik. Ha ez a nap nem állapítható meg, a közlés napja a döntés meghozatalát követő tizenötödik munkanap. A megtámadásra biztosított határidő jogvesztő, igazolásnak helye nincs. A keresetlevelet a bíróságnál, települési önkormányzati fenntartó esetében a köznevelési feladatokat ellátó hatóságnál kell benyújtani.

A jelen határozat a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése alapján az ott írt határidőben megküldésre kerül az Oktatási Hivatalnak¹.

Jelen határozat a Siófoki Tankerületi Központ honlapján (<https://kk.gov.hu/siofok>) közzétételre kerül, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a települési önkormányzatok névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint megküldésre került

- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény szerint elektronikus úton az érdekelt önkormányzatoknak és nemzetiségi önkormányzatoknak
- elektronikus úton az érintett általános iskoláknak.

Kelt: Siófok, 2022. február 24.

Tisztelettel:



Dr. Gruberné Kis - Pál Andrea
tankerületi-igazgató

¹ 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 22. § (1) Az illetékes tankerületi központ a köznevelési intézmény körzethatárai, a települési önkormányzat vagy az önkormányzati társulás székhelye szerinti település jegyzője az óvodai felvételi körzethatárok megállapításáról vagy megváltoztatásáról szóló döntést követő tizenöt napon belül a körzethatárokat tartalmazó döntést megküldi a KIR-be, és megadja a következő adatokat:

- a) a tankerületi központ vagy polgármesteri hivatal nevét, irányítószámát, a település nevét és a közterület címét,
- b) a beküldő felelős személy nevét, beosztását, elérhetőségeit.

Erről értesül:

1. a Siófoki Tankerületi Központ illetékességi területén található települési önkormányzatok az alábbiak szerint:

- Balatonboglári Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 552535186
- Balatonfenyvesi Polgármesteri Hivatal- KRID: 202090306
- Balatonlelle Város Önkormányzata- KRID: 456598136
- Buzsák Község Önkormányzata- KRID: 208091795
- Buzsáki Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 450005158
- Fonyód Város Önkormányzata- KRID: 548326777
- Gamás Község Önkormányzata- KRID: 207061785
- Gyugy Községi Önkormányzat- KRID: 752200738
- Hács Községi Önkormányzat- KRID: 252300716
- Karád Község Önkormányzata- KRID: 630068721
- Kisberény Községi Önkormányzat- KRID: 756220117
- Látvány Község Önkormányzata- KRID: 650148712
- Lengyeltóti Város Önkormányzata- KRID: 452273338
- Ordacsehi Község Önkormányzat- KRID: 553554106
- Öreglak Község Önkormányzata- KRID: 152096744
- Pamuk Község Önkormányzata- KRID: 355176156
- Somogybabod Község Önkormányzata- KRID: 156204788
- Somogytúr Község Önkormányzata- KRID: 649017761
- Somogyvámos Községi Önkormányzat- KRID: 358046756
- Somogyvár Község Önkormányzata- KRID: 756186143
- Szőlősgyörök Község Önkormányzata- KRID: 207111308
- Víz Község Önkormányzata- KRID: 755158939
- Balatonberény Község Önkormányzata- KRID: 555250743
- Balatonkeresztúr Község Önkormányzata- KRID: 153280149
- Balatonmárfürdő Község Önkormányzata- KRID: 655270719
- Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat- KRID: 154703972
- Balatonszentgyörgy, Hollád, Tikos, Vörs Községek Körjegyzősége- KRID: 407021990
- Önkormányzat Balatonújlak- KRID: 444799329
- Böhönye Község Önkormányzat- KRID: 248658778
- Csákány Község Önkormányzata- KRID: 455045924
- Csömend Község Önkormányzata- KRID: 746197179
- Főnyed Község Önkormányzata- KRID: 157743773
- Gadány Község Önkormányzata- KRID: 148179917
- Hollád Községi Önkormányzat- KRID: 453793775
- Hosszúvíz Község Önkormányzata- KRID: 147522367



SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

1040 Siófok, Szépvölgyi út 2.

Telefon: +36 (84) 795-216

E-Mail: siofok@kk.gov.hu

- Kelevíz Község Önkormányzata- KRID: 247552358
- Önkormányzat Kéthely- KRID: 246728196
- Libickozma Község Önkormányzata- KRID: 157181981
- Marcali Város Önkormányzata- KRID: 446644909
- Mesztegnyő Község Önkormányzata- KRID: 142127992
- Nagyszakácsi Község Önkormányzata- KRID: 551563781
- Nemesdéd Községi Önkormányzat- KRID: 509023755
- Nemeskisfalud Község Önkormányzat- KRID: 555670332
- Nemesvid Község Önkormányzata- KRID: 459637145
- Nikla Község Önkormányzata- KRID: 402182904
- Pusztakovácsi Község Önkormányzata- KRID: 353111904
- Sávoly Község Önkormányzata- KRID: 143664114
- Somogyfajsz Község Önkormányzata- KRID: 650783959
- Somogysámsón Község Önkormányzata- KRID: 554447171
- Somogysimonyi Község Önkormányzata- KRID: 655760976
- Somogyszentpál Önkormányzat Polgármesteri Hivatala- KRID: 107025119
- Somogyzsitfa Község Önkormányzata- KRID: 259700306
- Somogyzsitfai Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 101099333
- Szegerdő Község Önkormányzata- KRID: 653733757
- Szenyér Község Önkormányzat- KRID: 443699101
- Szökedencs Község Önkormányzata- KRID: 259700909
- Tapsony Község Önkormányzata- KRID: 745036725
- Táská Község Önkormányzata- KRID: 355111115
- Tikos Községi Önkormányzat- KRID: 653733776
- Varászló Községi Önkormányzat- KRID: 143620142
- Vése Községi Önkormányzat- KRID: 528620138
- Vörs Község Önkormányzata- KRID: 357773977
- Ádánd Község Önkormányzata- KRID: 156069706
- Ádándi Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 202068997
- Balatonendréd Község Önkormányzata- KRID: 303017384
- Balatonföldvár Város Önkormányzata- KRID: 144753954
- Balatonőszöd Község Önkormányzata- KRID: 540004377
- Balatonszabadi Község Önkormányzata- KRID: 456254759
- Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata- KRID: 353526342
- Balatonszárszói Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 403037985
- Balatonszemes Község Önkormányzata- KRID: 532979998
- Balatonvilágos Község Önkormányzata- KRID: 206004925
- Bálványos Község Önkormányzata- KRID: 447702333
- Kereki Község Önkormányzata- KRID: 340762131

h

- Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 441218194
- Kőröshegy Község Önkormányzata- KRID: 604077387
- Kötcsé Község Önkormányzata- KRID: 342279126
- Nagyberény Község Önkormányzata- KRID: 607033333
- Nagycsepely Község Önkormányzata- KRID: 146268781
- Nyim Község Önkormányzata- KRID: 154125308
- Pusztaszemes Község Önkormányzata- KRID: 547792102
- Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 107033347
- Ságvár Község Önkormányzata- KRID: 354199982
- Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 602095939
- Siófok Város Önkormányzat- KRID: 154586952
- Siójut Község Önkormányzata- KRID: 337917903
- Som Község Önkormányzata- KRID: 554184343
- Szántód Község Önkormányzata- KRID: 346772300
- Szólád Község Önkormányzata- KRID: 745741999
- Teleki Község Önkormányzata- KRID: 140732125
- Zamárdi Város Önkormányzata- KRID: 152714762
- Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 459831134
- Andocs Önkormányzat Polgármesteri Hivatala- KRID: 303232132
- Bábonymegyer Község Önkormányzata- KRID: 752111954
- Bedegkér Község Önkormányzata- KRID: 555166326
- Fiad Község Önkormányzata- KRID: 540181796
- Kánya Község Önkormányzata- KRID: 153265130
- Kápolny Község Önkormányzata- KRID: 755175323
- Kápolny Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 153194999
- Kára Község Önkormányzata- KRID: 356203743
- Kisbárapáti Község Önkormányzata- KRID: 647111992
- Lulla Község Önkormányzata- KRID: 755182956
- Miklósi Község Önkormányzata- KRID: 254213724
- Nágocs Község Önkormányzata- KRID: 348121193
- Sérsekszőlős Község Önkormányzata- KRID: 254141736
- Somogyacsa Község Önkormányzata- KRID: 258293726
- Somogydöröcske Község Önkormányzata- KRID: 257273739
- Somogyegres Község Önkormányzata- KRID: 255105326
- Somogymeggyes Község Önkormányzata- KRID: 559155322
- Szorosad Község Önkormányzata- KRID: 553203346
- Tab Város Önkormányzata- KRID: 357161938
- Tabi Közös Önkormányzati Hivatal- KRID: 208160156
- Tengőd Község Önkormányzata- KRID: 455210791



SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

Siófok, Szentgyörgyi út 12. | Telefon: +36 (84) 797-236
E-mail: siofok@kk.gov.hu

- Torvaj Község Önkormányzata- KRID: 151151301
 - Törökkoppány Község Önkormányzata- KRID: 159293769
 - Zala Község Önkormányzata- KRID: 352125170
 - Zics Község Önkormányzata- KRID: 757191300
2. a Siófoki Tankerületi Központ illetékességi területén található általános iskolai feladatot ellátó köznevelési intézmények az alábbiak szerint:
- Ádándi Fekete István Általános Iskola
 - Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 - Balatonendréd Általános Iskola
 - Balatonfenyvesi Fekete István Általános Iskola
 - Balatonkeresztúri Festetics Kristóf Általános Iskola
 - Balatonlelle-Karádi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 - Balatonszabadi Kincskereső Általános Iskola
 - Balatonszárszói József Attila Általános Iskola
 - Balatonszemesi Reich Károly Általános Iskola
 - Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola
 - Balatonvilágosi Mészöly Géza Általános Iskola
 - Boglári Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 - Buzsáki Általános Iskola
 - Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 - Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola
 - Gamási Általános Iskola
 - Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 - Kányai Általános Iskola
 - Kéthelyi Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 - Ladi János Általános Iskola
 - Látrányi Fekete István Általános Iskola
 - Marcali Hétszínvirág Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
 - Marcali Mikszáth Kálmán Általános Iskola
 - Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola
 - Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola
 - Öreglaki Általános Iskola
 - Palonai Magyar Bálint Általános Iskola
 - Ságvári Szilády Áron Általános Iskola
 - Sávolyi Általános Iskola
 - Siófoki Beszédes József Általános Iskola
 - Siófoki Széchenyi István Általános Iskola

- Siófoki Vak Bottyán János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Somogy Megyei Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
- Szent László Király Általános Iskola
- Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Törökkoppányi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Véssey Mihály Általános Iskola
- Zamárdi Fekete István Általános Iskola

3. További tájékoztatásul az alábbi köznevelési intézmények:

- Dél-Balatoni Gárdonyi Géza Evangélikus Általános Iskola (kijelölt felvételi körzet a szőlősgyöröki állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező tanulók részére)
- Srí Prahláda Általános Iskola és Óvoda
- Szent Gellért Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda
- Világfa Waldorf Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola

A TK/142/00772-3/2022. számú határozat melléklete

**Iskolai felvételi körzethatárok a 2022/2023-as tanévre
a Siófoki Tankerületi Központ feladatellátási területén**

A tanuló lakóhelye, tartózkodási helye	A tanuló körzeti iskolája melyik településen van (A: alsó tagozat, F: felső tagozat; évfolyam) 2022/2023	Feladatellátási hely	Feladatellátási hely címe
FONYÓD	Fonyód	Palonai Magyar Bálint Általános Iskola	8640 Fonyód, Fő utca 8.
Balatonboglár	Balatonboglár	Boglári Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8630 Balatonboglár, Árpád utca 5.
Balatonfenyves	Balatonfenyves	Balatonfenyvesi Fekete István Általános Iskola	8646 Balatonfenyves, Kölcsey utca 38-39.
Balatonlelle	Balatonlelle	Balatonlelle-Karádi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8638 Balatonlelle, Petőfi Sándor utca 1.
Buzsák	Buzsák	Buzsáki Általános Iskola	8695 Buzsák, Fő tér 2.
Gamás	Gamás	Gamási Általános Iskola	8685 Gamás, Fő utca 94.
Gyugy	Lengyeltóti	Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola	8693 Lengyeltóti, Csokonai utca 15.
Hács	Lengyeltóti	Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola	8693 Lengyeltóti, Csokonai utca 15.
Karád	Karád	A: Balatonlelle- Karádi Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagiskolája	A:8676 Karád, Gárdonyi utca 2.

SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.

Telefon: +36 (84) 795-236

E-mail: siofok@kk.gov.hu

		F: Balatonlelle-Karádi Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagiskola Kossuth Park Telephelye	F: 8676 Karád, Kossuth park 1057/2.
Kisberény	felmenő rendszerben a 2020/2021-es tanévtől Buzsák	Buzsáki Általános Iskola	8695 Buzsák, Fő tér 2.
Látrány	Látrány	Látrányi Fekete István Általános Iskola	8681 Látrány, Szabadság utca 2.
Lengyeltóti	Lengyeltóti	Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola	8693 Lengyeltóti, Csokonai utca 15.
Ordacsehi	Balatonboglár	Boglári Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8630 Balatonboglár, Árpád utca 5.
Öreglak	Öreglak	Öreglaki Általános Iskola	8697 Öreglak, Fő utca 102.
Pamuk	Somogyvár	Szent László Király Általános Iskola	8698 Somogyvár, Kossuth Lajos utca 32.
Somogybabod	Látrány	Látrányi Fekete István Általános Iskola	8681 Látrány, Szabadság utca 2.
Somogytúr	Látrány	Látrányi Fekete István Általános Iskola	8681 Látrány, Szabadság utca 2.
Somogyvámos	A: Somogyvámos	A: Szent László Király Általános Iskola Somogyvámos Telephelye	A: 8699 Somogyvámos, Csepregi utca 5.
	F: Somogyvár	F: Szent László Király Általános Iskola	F: 8698 Somogyvár, Kossuth Lajos utca 32.
Somogyvár	Somogyvár	Szent László Király Általános Iskola	8698 Somogyvár, Kossuth Lajos utca 32.

SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.

Telefon: +36 (84) 795-236

E-mail: siofok@kk.gov.hu

Szőlősgyörök	Szőlősgyörök	Dél - Balatoni Gárdonyi Géza Evangélikus Általános Iskola	8692 Szőlősgyörök, Iskola utca 1.
Visz	Látrány	Látrányi Fekete István Általános Iskola	8681 Látrány, Szabadság utca 2.
MARCALI	Külön táblázatban		
Balatonberény	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Balatonkeresztúr	Balatonkeresztúr	Balatonkeresztúri Festetics Kristóf Általános Iskola	8648 Balatonkeresztúr, Ady Endre utca 1.
Balatonmárfürdő	Balatonkeresztúr	Balatonkeresztúri Festetics Kristóf Általános Iskola	8648 Balatonkeresztúr, Ady Endre utca 1.
Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Balatonújlak	Balatonkeresztúr	Balatonkeresztúri Festetics Kristóf Általános Iskola	8648 Balatonkeresztúr, Ady Endre utca 1.
Böhönye	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.
Csákány	Somogysámson	Somogysámsoni Általános Iskola	8733 Somogysámson, Fő utca 116.
Csömend	Marcali	Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	8700 Marcali, Széchenyi utca 60.
Főnyed	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Gadány	Mesztegyő	Ladi János Általános Iskola	8716 Mesztegyő, Kossuth utca 33.
Hollád	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Hosszúvíz	Mesztegyő	Ladi János Általános Iskola	8716 Mesztegyő, Kossuth utca 33.



SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2. Telefon: +36 (84) 795-236
E-mail: siofok@kk.gov.hu

Kelevíz	Marcali	Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	8700 Marcali, Széchenyi utca 60.
Kéthely	Kéthely	Kéthelyi Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8713 Kéthely, Magyar utca 30.
Libickozma	A: Pusztakovácsi	A: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajszai Tagintézményének Pusztakovácsi Telephelye	A: 8707 Pusztakovácsi, Fő utca 114.
	F: Somogyfajsz	F: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajszai Tagintézménye	F: 8708 Somogyfajsz, Kastélykert 2.
Mesztegyő	Mesztegyő	Ladi János Általános Iskola	8716 Mesztegyő, Kossuth utca 33.
Nagyszakácsi	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.
Nemesdéd	Vése	Véssey Mihály Általános Iskola	8721 Vése, Rákóczi utca 35.
Nemeskisfalud	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.
Nemesvid	A: Nemesvid	A: Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Hóy Tibor Tagintézménye	A: 8738 Nemesvid, Templom utca 7.
	F: Marcali	F: Marcali Noszlopy Gáspár Általános és	F: 8700 Marcali, Széchenyi utca 60.

		Alapfokú Művészeti Iskola	
Nikla	A: Pusztakovácsi F: Marcali (felmenő rendszerben a 2021/2022-es tanévtől)	A: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajszai Tagintézménye Pusztakovácsi Telephelye F: Marcali Mikszáth Kálmán Általános Iskola	A: 8707 Pusztakovácsi, Fő utca 114. F: 8700 Marcali, Mikszáth Kálmán utca 10.
Pusztakovácsi	A: Pusztakovácsi F: Somogyfajsz	A: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajszai Tagintézménye Pusztakovácsi Telephelye F: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajszai Tagintézménye	A: 8707 Pusztakovácsi, Fő utca 114. F: 8708 Somogyfajsz, Kastélykert 2.
Sávoly	Sávoly	Sávolyi Általános Iskola	8732 Sávoly, Kossuth utca 70.
Somogyfajsz	Somogyfajsz	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajszai Tagintézménye	8708 Somogyfajsz, Kastélykert 2.
Somogysámson	Somogysámson	A: Sávolyi Általános Iskola Somogysámsoni telephelye F: Sávolyi Általános Iskola	8733 Somogysámson, Fő utca 116. F: 8732 Sávoly, Kossuth utca 70.



Somogysimonyi	A: Nemesvid F: Marcali	A: Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Hóy Tibor Tagintézménye F: Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	A:8738 Nemesvid, Templom utca 7. F:8700 Marcali, Széchenyi utca 60.
Somogyszentpál	Kéthely	Kéthelyi Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8713 Kéthely, Magyar utca 30.
Somogyzsitfa	Marcali	Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	8700 Marcali, Széchenyi utca 60.
Szegerdő	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Szenyér	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.
Szőkedencs	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Tapsony	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.
Táska	Buzsák	Buzsáki Általános Iskola	8695 Buzsák, Fő tér 2.
Tikos	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Varásló	Vése	Véssey Mihály Általános Iskola	8721 Vése, Rákóczi utca 35.
Vése	Vése	Véssey Mihály Általános Iskola	8721 Vése, Rákóczi utca 35.

Vörs	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
SIÓFOK	Külön táblázatban		
Ádánd	Ádánd	Ádándi Fekete István Általános Iskola	8653 Ádánd, Széchenyi utca 8.
Balatonendréd	Balatonendréd	Balatonendrédi Általános Iskola	8613 Balatonendréd, Szabadság utca 20-22.
Balatonföldvár	Balatonföldvár	Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Balatonőszöd	Balatonszemes	Balatonszemesi Reich Károly Általános Iskola	8636 Balatonszemes, Gárdonyi utca 1.
Balatonszabadi	Balatonszabadi	Balatonszabadi Kincskereső Általános Iskola	8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán utca 96.
(Gamászapusztla)	(Balatonszabadi felmenő rendszerben a 2020/2021-es tanévtől)	Balatonszabadi Kincskereső Általános Iskola	8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán utca 96.
Balatonszárszó	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.
Balatonszemes	Balatonszemes	Balatonszemesi Reich Károly Általános Iskola	8636 Balatonszemes, Gárdonyi utca 1.
Balatonvilágos	Balatonvilágos	Balatonvilágosi Mészöly Géza Általános Iskola	8171 Balatonvilágos, József Attila utca 137/A.
Bálványos	Balatonföldvár	Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.

SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.

Telefon: +36 (84) 795-236

E-mail: siofok@kk.gov.hu

Kereki	Balatonföldvár	Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Köröshegy	Balatonföldvár	Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Kötcse	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.
Nagyberény	Nagyberény	Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola	8656 Nagyberény, Óvoda utca 3
Nagycsepely	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.
Nyim	Ságvár	Ságvári Szilády Áron Általános Iskola	8654 Ságvár, Petőfi utca 13.
Pusztaszemes	Balatonföldvár	Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Ságvár	Ságvár	Ságvári Szilády Áron Általános Iskola	8654 Ságvár, Petőfi utca 13.
Siójut	Balatonszabadi	Balatonszabadi Kincskereső Általános Iskola	8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán utca 96.
Som	Ságvár	Ságvári Szilády Áron Általános Iskola	8654 Ságvár, Petőfi utca 13.
Szántód	Balatonföldvár	Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Szólád	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.
Teleki	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.



Zamárdi	Zamárdi	Zamárdi Fekete István Általános Iskola	8621 Zamárdi, Fő utca 115.
TAB	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6 - 12.
Andocs	Andocs	Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8675 Andocs, Szent Ferenc tér 8.
Bábonymegyer	A: Bábonymegyer	A: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Bábonymegyeri Tagintézménye	A: 8658 Bábonymegyer, Szent István utca 44.
	F: Tab	F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6 - 12.
Bedegkér	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6 - 12.
Bonnya	Igal	Igali Batthyány Károly Általános Iskola	7275 Igal, Farkas János utca 2.
Fiad	A: Kisbárapáti	A: Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kisbárapáti Tagintézménye	A: 7282 Kisbárapáti, Fő utca 91.
	F: Andocs	F: Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	F: 8675 Andocs, Szent Ferenc tér 8.

SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2. Telefon: +36 (84) 795-236
E-mail: siofok@kk.gov.hu

Kánya	A: Kánya F: Tab	A: Kányai Általános Iskola F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8667 Kánya, Fő utca 189. F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Kapoly	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Kára	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Kisbárapáti	A: Kisbárapáti F: Andocs	A: Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kisbárapáti Tagintézménye F: Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 7282 Kisbárapáti, Fő utca 91. F: 8675 Andocs, Szent Ferenc tér 8.
Lulla	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Miklósi	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Nágocs	Nágocs	Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Nágocsi Tagintézménye	8674 Nágocs, Park utca 3.
Sérsekszőlős	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Somogyacsa	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.

Somogydöröcske	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Somogyegres	A: Kánya F: Tab	A: Kányai Általános Iskola F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8667 Kánya, Fő utca 189. F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Somogymeggyes	A: Somogymeggyes F: Tab	A: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogymeggyesi Tagintézménye F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8673 Somogymeggyes, Fő utca 33/A. F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Szorosad	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Tengőd	A: Kánya F: Tab	A: Kányai Általános Iskola F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8667 Kánya, Fő utca 189. F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Torvaj	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Törökkoppány	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Zala	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.

Zics	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
------	-----	--	-----------------------------------

Marcali	
Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola 8700 Marcali, Széchenyi utca 60.	Marcali Mikszáth Kálmán Általános Iskola 8700 Marcali, Mikszáth Kálmán utca 10.
Ady E. u.	Arad u.
Arany J. u.	Árpád u.
Bacsó Béla u.	Bajcsy-Zsilinszky u.
Berzsényi u. 1-25 és 2-52.	Bartók Béla u.
Csalogány u.	Béke u.
Dankó u.	Bem u.
Dózsa György u.	Berzsényi u. 27-95 és 54-114.
Ezerjő u.	Boldog Gizella u.
Fecske u.	Csokonai u.
Gábor Áron u.	Damjanich u.
Honvéd u.	Dezső u.
Ifjúsági u.	Gorkij u.
Jókai u.	Hársfa u.
Kaposvári u.	Hegyalja u.
Kazinczy Ferenc u.	Hunyadi u.
Gólya u.	József Attila u.
Kiss János altábornagy u.	Karikás Frigyes u.
Kócsag u.	Karikó u.
Kodály Zoltán u.	Katona József u.
Komáromi u.	Kert u.
Kossuth Lajos u.	Kinizsi u.
Vasút utca	Kisgombai u.
Lehel u.	Kozma Andor u.
Marczali Henrik u.	Kupa u.
Móra Ferenc u.	Lengyelkert u.

Múzeum köz	Csomós Gergely u.
Nefelejcs u.	Liget u.
Ősz u. 1-65 és 2-58	Liszt Ferenc u.
Pacsirta u.	Maroshévíz u.
Park u.	Mákos köz u.
Petőfi Sándor u.	Mikszáth Kálmán u.
Posta köz	Nagygombai u.
Rákóczi u. 1-53 és 2-46	Noszlopy Gáspár u.
Somogyi u.	Nyár u.
Sport u.	Orgona u.
Széchenyi u.	Öreghegyi u.
Szegedi u.	Ősz u. 67-89 és 60-84
Szigetvári u.	Piac u.
Szőlőhegy u.	Puskás Tivadar u.
Templom u.	Radnóti u.
Vár u.	Rákóczi u. 48-84 és 55-87
Vereckei u.	Rózsa u.
Vörösmarty u.	Bene Ferenc u.
Zentai u.	Szabadság u.
Boronkai városrész: - Alkotmány utca - Gárdonyi utca - Kisfaludy utca - Madách utca - Munkácsy utca - Napsugár utca - Váci Mihály utca	Szilvás u.
Horvátkúti városrész: - Erdőalja utca - Május 1. utca - Virág utca	Táncsics Mihály u.
Bizei városrész: - Bizei utca - Toldi utca	Tavaszi u.
Gyótai városrész: - Kölcsey utca - Dobó utca - Diófa utca - Keletiköz utca	Tóth Ágoston

SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2. Telefon: +36 (84) 795-236
E-mail: siofok@kk.gov.hu

Boldog II. János Pál pápa tér	Vasvári Pál
Borbarátok útja	Végvári u.
Fenyősor utca	Zrínyi u.
Gesztenyés dűlő	Százszorszép Gyermekotthon
Géza fejedelem utca	Bölcsöde köz
Hősök tere	Forgách utca
Künzelsau tér	Jázmin utca
Szent István utca	Jóbarátok útja
Szent László király utca	Mandulás köz
Csömend	Nagypincei utca
Kelevíz	Nektár utca
Nemesvid	Ziehl Abegg utca
Somogyzsitfa	Nikla: F
Somogysimonyi	

Siófok

Siófoki Vak Bottyán János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Siófoki Széchenyi István Általános Iskola	Siófoki Széchenyi István Általános Iskola Asztalos utca 18. Telephelye	Siófoki Beszédes József Általános Iskola
(Siófok, Március 15. park 2.)	(Siófok, Kele u. 33.)	(Siófok, Asztalos u. 18.)	(Siófok, Szépvölgyi u. 2.)
Alsó u.	Áchim A. u.	Alkotmány u.	Harangvirág u.
Árpád u.			
Bajcsy-Zs. u. 103.sz-ig, 120.sz-ig	Ady E. u.	Árvácska u.	Akácfa u.
Bányász u.	Áfonya u.	Asztalos u.	Akácvirág u.
Báthory fejedelem u.	Ágnes u.	Átrium u.	Arany J. u.
Batthyány tér	Akácós tér	Attila u.	Babits M. u.
Batthyány u. 39.sz- ig, 50.sz-ig	Ákos u.	Békás dűlő	Badacsony u.
Bem u.	Állomás tér	Béke tér	Bakony u.
Budai Nagy Antal u.	Álmádi u.	Bezerédi u.	Balaton u.
Daday Kálmán u.	Almafa u.	Blaha L. u.	Batsányi u.
Dalárda u.	Álmos u.	Boglárka u.	Béke park



SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.

Telefon: +36 (84) 795-236

E-mail: siofok@kk.gov.hu

Damjanich u. 6.sz-ig, 5.sz-ig		Borvirág u.	Bercsényi u.
Dankó u.	Amancsics kapitány u.	Csalogány u.	Berda J. u.
Dériné u.	Aradi u.	Csárdarét u.	Bethlen G. u.
Dobó K.u.	Aradi vértanúk útja	Csillaghegyi út	Bimbó u.
Dózsa Gy. u.	Bajcsy-Zs. u. 105.sz-tól, 122.sz-tól	Csordahegy köz	Birs u.
Erdei F. u.	Barackfa u.	Csöri út	Bláthy O. u.
Erkel u. 7. sz-ig, 2/a sz-ig	Barbara u.	Deák köz	Bodza u.
Fenyves sor 4. sz-ig	Baross G. u.	Felszabadulás u.	Bókay u.
Fő tér	Bartók B. u.	Fülemüle u.	Bolyai u.
	Enyingi u.	Gagarin u.	Boróka u.
		Gál Gy. u.	Borostyán u.
Irinyi János u.	Galerius u.	Gergely J. u.	Búzavirág u.
Fő u. 228.sz-ig, 111.sz-ig	Garay u. Batthyány u.41.sz-tól, 52.sz-tól	Gergely J. u. Gyöngyike u.	Cinege u. Cseppkő u.
Gárdonyi G. u.	Béke u.	Györök Z. u.	Cseresznye u.
Glatz H. u.	Béke u.	Györök Z. u.	Cseresznye u.
Hock J. köz	Bél M. u.	Györök Zoltán u.	Csiky G. u.
Horgony u.	Belső sétány	Hidegvölgyi út	Csobánc u.
Hunyadi u.	Benczúr Gy. u.	Honvéd u.	Csongor u.
Indóház u.	Bendegúz u.	Hóvirág u.	Csopak u.
Isztria sétány	Béri-Balogh Á. u.	Hüvösvölgyi u.	Damjanich u. 7. sz-tól, 10. sz-tól
Jedlik Á u.	Gyöngyvér u.	Jácint u.	Deák F. sétány
Jókai park	Berzsenyi D. u.	Jázmin köz	Deák F. tér
Jókai u.	Berzsenyi köz	Jázmin u.	Déli út
József u.	Beszédes J. stny.	Jegenye sor	Devecseri u.
Kálmán I. sétány	Beton u.	Kacsóh P. u.	Diófás út
Kálmán udvar	Bihari u.	Kékfrankos u.	Egres u.
Karinthy u.	György u.	Kenedy F. u.	Egressy G. u.
	Bocskai köz	Keresztfai u.	Egry J. u.
Kert u.	Bocskai u.	Kifutó u.	Eperfa u.
Kinizsi u.	Bornemissza u.		Erdész u.
Kis J. Alt. 6. sz-ig, 3. sz-ig		Kiliti szőlőhegy	Erkel F. u. 9.sz-tól
Kisfaludy u.	Botond u.	Kosztolányi D. u.	Estike u.



Kossuth L. u. 5. sz-ig	Bródy S. u.	Madarasi u.	Fadrusz u.
Köztársaság u.	Bulcsú u.	Malom u.	Fáy A. u.
Krúdy sétány	Cholnoky J. u.	Márton köz	Fenyves sor
Madách u.	Clark Á. u.	Máté u.	Fenyves tér
	Csaba u.	Mező u.	Fő u.
Március 15. park	Csanád u.	Napsugár u.	23. sz-ig és 136 sz-ig
Mártírok útja	Csanád u.	Napsugár u.	Futrinka
Mathiasz u.	Csicsali u.	Nárcisz u.	Galagonya u.
Mészáros L. u.	Csik F. u.	Őszirózsa u.	Galamb köz
Millennium park	Csilla u.	Pacsirta u.	Gesztenye u.
Molnár u.	Csók I. u.	Panoráma u.	Gyöngy u.
Napfény u.	Csokonai u.	Papdűlő u.	Gyöngyvirág u.
Németh L. u.	Csónak u.		Hajnal u.
Petőfi sétány	Csopaki u., út	Papföldi u.	Harcza u.
Porecs tér	Csúszda u.	Papkuta puszta	Hársfa u.
Puskás T. u.	Gyufa u.	Patak u.	Helikon u.
Reviczky Gy. u.	Darnay köz	Petőfi S. u.	Holdkő u.
Rózsa u. páros oldala	Darnay tér	Pille u.	Hungária u.
Sándor u.	Diófa u.	Pipacs u.	Ibolya u.
Sarok u.	Diós tér	Pipitér u.	Jubileumi tér
Say Ferenc u.	Dorottya u.	Rajcsányi P. u.	Kaáli N. D. u.
	Dr. Révész G. u.	Rákóczi F. u.	Kajsi u.
Sió u.	Hajnóczy u.	Régi reptér u.	Kandó K. u.
Somogyi-B. u.	Előd u.	Rejtő J. u.	Kardvirág köz
Sorház u.	Emese u.	Rezeda u.	Kató u.
	Endrődy u.		Kiss J. altb. u.
			7. sz. -tól,
	Eötvös J. u.	Rizling u.	10. sz.-tól
Szent Miklós park	Eötvös J. u.	Rizling u.	Klára u.
Szűcs u.	Halápy J. u.	Ságvári u.	Koch R. u.
Tanácsház u. páros oldala	Építő u.	Szabadság u.	Koltói A. u.
Új u.	Esze T. u.	Szeptember 6. tér	Komló u.
Újpiac tér	Eszter u.	Szőlősi u.	Korányi S. u.
Váci Mihály u.	Etele u.	Szőlővirág u.	Kossuth L. u. 7. sz-tól, 8. sz-tól
Vágóhid u.	Evező u.	Szőnyi M. u.	Kökény u.
Vak B. u.	Fasor u.	Tanács köz	Körösi Cs. S. u.
Vámház u.	Fehérvári u.	Tavaszi u.	Kristály u.

Városház tér	Fekete István u.	Templom u.	
Vasvári Pál u.	Feszty u.	Tompa M. u.	Küszhegyi köz
Vitorlás u.	Fiumei u.	Tóth Árpád u.	Küszhegyi út
Zrínyi M. u.	Flóra u.	Tóth Lajos u.	Levendula u.
Zúgó sor	Fő u. 230. sz-tól és 113. sz-tól	Töltényi Sz. u.	Lidó u.
Zúgó u.	Füredi u.	Vadvirág u.	Liget u.
Zúgó-köz	Gábor Á. u.	Vörösmarty u.	Liszt F. sétány
Zsilip sor	Halápy K. u.	Zöldmező u.	Liszt F. u.
	Határ u.		Május I. u.
	Herman O. u.		Málna u.
	Hétvezér u.		
	Huba u.		Mandulás u.
	Hubay J. u.		Medgyessy F. u.
	Hunor u.		Meggyfa u.
			Mikszáth K. u.
	Ifjúság u.		Mogyoró u.
	Ipar u.		Muskátlí u.
			Nefelejcs köz
	Jankó J. u.		
	Jégverem u.		Nefelejcs tér
	József A. u.		Nefelejcs u.
	Juhász Gy. u.		Október 23. u.
	Kabos Gy. u.		Orgona u.
	Kállai É. u.		Öreghegyi u.
	Kanizsai D. u.		Pázmány Péter u.
	Katona J. u.		Perczel M. u.
	Kazinczy F. u.		Puskin u.
	Kele u.		Ribiszke u.
	Kende u.		Rigó u.
	Kenesei u.		Ringló u.
	Kenéz u.		Semmelweis u.
	Keöd kap. u.		Siófoki u.
	Kereszt u.		Sirály u.
	Kertész u.		Smaragd u.
			Szamóca u.
	Keszthelyi u.		Szedér u.
	Kézműves u.		Szegfű u.
	Kinga u.		Szekrényessy K. u.
	Klapka u.		Szépvölgyi köz
	Kocsárd u.		



SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi útca 2. Telefon: +36 (84) 795-236
E-mail: siofok@kk.gov.hu

Kodály Z. u.	Szépvölgyi u.
Kond u.	Szigliget u.
Koppány u.	Szőlőhegy út
Kölcsey F. u.	Szőlős u.
Körtefa u.	Tátika u.
Krieger S. u.	Thököly u.
Kunfi Zs. u.	Tihany u.
Kuzsinszky B. u.	Toldi M. u.
Lampérth G. u.	Tőreki hegy
Landler J. u.	Tőreki puszta
Latinka S. u. u.	Tőreki u.
Lázár u.	Tulipán u.
Léda u.	Tünde u.
	Vadalma u.
Lehel u.	Vajda J. u.
Lipták G. u.	Vasút sor
Lóczy L. u.	Vécsey K. u.
Lotz K. u.	Végh I. tér
Luca u.	Zala Gy. u.
	Zamárdi u.
Lukács K. u.	Zichy M. u.
Madarász V. u.	Zsigmond u.
Majoros	
Margittay R. u.	
Maros u.	
Marton F. u.	
Mátyás kir. u.	
Mécs L. u.	
Megyer u.	
Mészöly G. u.	
Mikes K. u.	
Molnár k. u.	
Móra F. u.	
Móricz Zs. u.	
Munkácsy M. u.	
Muzsinszki u.	
Noémi u.	
Noszlopy G. u.	
Ódry u.	
Orsi u.	
Orsolya u.	
Ortutay Gy. u.	



SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2. Telefon: +36 (84) 795 236
E-mail: siofok@kk.gov.hu

	Órház		
	Órs u.		
	Pálóczy H. Á. u.		
	Partfölei u.		
	Pártos A. u.		
	Péter-Pál u.		
	Pollack M. u.		
	Posta u.		
	Rádióállomás		
	Radnóti M. u.		
	Réka u.		
	Rét u.		
	Rippl-R. u.		
	Roboz I. u.		
	Rózsa u. páratlan oldala		
	Rudnay Gy. u.		
	Ságvári sétány		
	Sáros u.		
	Somfa u.		
	Somlay u.		
	Somlói u.		
	Soós L. u.		
	Strand u.		
	Stromfeld A. u.		
	Szabadi magaspart		
	Szabadi út		
	Szabolcs u.		
	Széchenyi u.		
	Székely B. u.		
	Szélső u.		
	Szent I. sétány		
	Szent L. u.		
	Sziget u.		
	Sziklai J. u.		
	Szilágyi E. fasor		
	Szilfa u.		
	Szinyei M. P. u.		



SIÓFOKI TANKERÜLETI KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.

Telefon: +36 (84) 795-236

E-mail: siofok@kk.gov.hu

	Szöllősi u.		
	Sztráda u.		
	Taksony u.		
	Tamási Á. u.		
	Tanácsház u. páratlan oldala		
	Táncsics M. u.		
	Tas u.		
	Tátra u.		
	Tessedik S. u.		
	Than M. u.		
	Tiborc u.		
	Tímea u.		
	Tinódi L. S. tér		
	Tornyai J. u.		
	Tölgyessy A. u.		
	Tömörkény u.		
	Türr I. u.		
	Vadrózsa u.		
	Vágó P. u.		
	Vas G. u.		
	Vasút tér		
	Vasúti u.		
	Verebes dűlő		
	Verebesi u.		
	Vikár B. u.		
	Világosi u.		
	Viola u.		
	Virág u.		
	Wesselényi u.		
	Ybl M. u.		
	Zalán u.		
	Zsófia u.		
	Zsolt u.		
	Zsombor u.		



Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi ülésterve

Valamennyi képviselő-testületi ülés első napirendi pontja:

A polgármester tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

A testületi ülések helye: Tanácskozó terem, 8685 Gamás, Fő u.

A rendes ülésre szóló meghívót és az előterjesztéseket úgy kell kiküldeni, hogy a képviselők legalább az ülés előtt 5 nappal megkapják. A nyilvános ülés előterjesztései nyomtatott formában kerülnek kiküldésre.

JANUÁR

1. 2023. évi munkaterv megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

FEBRUÁR

1. A Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetése

Előterjesztő: jegyző

2. Óvoda 2023. évi költségvetése

Előterjesztő: óvodavezető

3. Javaslat a 2023. évi költségvetést megalapozó döntések meghozatalára

Előterjesztő: polgármester

4. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

5. A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: jegyző

6. 2023. évi közbeszerzési terv jóváhagyása

Előterjesztő: jegyző

MÁRCIUS

1. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előterjesztő: jegyző

2. A Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkabeszámolója

Előterjesztő: a jegyző

3. Beszámoló a háziiorvosi szolgálat működéséről

Előadó: háziorvos

ÁPRILIS

1. Az önkormányzat 2022. évi zárszámadási rendeletének jóváhagyása

Előterjesztő: polgármester

2. 2023. év belső ellenőrzési jelentés

Előterjesztő: jegyző

3. Beszámoló a Gamási Napközi Otthonos Óvoda 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester

MÁJUS

1. A 2022. évi szociális alapszolgáltatási feladatok ellátásának értékelése

Előterjesztő: jegyző, Szociális Alapszolgáltatási Központ vezetője

2. Tájékoztató a szociális törvény, valamint az önkormányzati rendelet által nyújtott ellátásokról

Előadó: jegyző

MÁJUS

1. Aktuális önkormányzati témák

JÚNIUS

1. Aktuális önkormányzati témák

JÚLIUS

Szünet

AUGUSZTUS

1. Aktuális önkormányzati témák

SZEPTEMBER

1. Beszámoló a 2021-22. nevelési évről

Előadó: Gamási Napközi Otthonos Óvoda-bölcsőde intézményvezetője

OKTÓBER

1. Javaslat az adórendelet felülvizsgálatára

Előterjesztő: polgármester

NOVEMBER(Közmeghallgatás)

1. A 2024. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalása

Előterjesztő: jegyző

DECEMBER

1. Helyi közszolgáltatási önkormányzati rendelet felülvizsgálatának megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Szabadságolási ütemterv 2023. évre

Évi szabadság mértéke : 39

Előző évről áthozott: 45

84

Név: TÓTH PÉTER

Születési név:

Anyja neve: KOVÁCS RÓZSA

Születési helye, ideje: KAPOSVÁR, 1968.06.12.

Adószám: 8370522815

TAJ: 028066864

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	ÖSSZESEN
JANUÁR																																
FEBRUÁR																																
MÁRCIUS																																
ÁPRILIS																																
MÁJUS																																
JÚNIUS																																
JÚLIUS																																
AUGUSZTUS																																
SZEPTEMBER																																
OKTÓBER																																
NOVEMBER																																
DECEMBER																																
ÖSSZESEN																																

Gamás, 2023.

dolgozó aláírása

munkáltató aláírása

március 15.(szerda) szabadnap

április 7. (péntek) szabadnap

április 10. (hétfő) szabadnap

május 1. (hétfő) szabadnap.

május 29. (hétfő) szabadnap

október 23.(hétfő) szabadnap

december 25-26. (hétfő-kedd) szabadnap

13

ÉRTESÍTÉS A 2023 . ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSRÓL

Az alkalmazott neve: **TÓTH PÉTER**

Adóazonosító jele: **8370522815**

Fs: **4**

Jelenlegi jogviszony kezdete: 2019.10.13

Születési dátuma: **1968.06.12**

Következő előrelépés dátuma:

Tárgyévi alkalmazás kezdete: 2023.01.01 vége: 2023.12.31

Besorolása (osztály/fokozat): /

Munkaköre: POLGÁRMESTER

Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozat:			45
Alapszabadság	/	39 nap/év 2023.01.01 - 2023.12.31	39
Összes tárgyévi szabadság:			39
Összes igénybevehető szabadság:			84

Megjegyzés

Dátum: _____

Munkáltató aláírása

Alkalmazott aláírása

ÉRTESÍTÉS A 2023 . ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSRÓL

Az alkalmazott neve: **TÓTH PÉTER**

Adóazonosító jele: **8370522815** Fs: **4** Jelenlegi jogviszony kezdete: 2019.10.13

Születési dátuma: **1968.06.12** Következő előrelépés dátuma:

Tárgyévi alkalmazás kezdete: 2023.01.01 vége: 2023.12.31

Besorolása (osztály/fokozat): /

Munkaköre: POLGÁRMESTER

Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozat:			45
Alapszabadság	/	39 nap/év 2023.01.01 - 2023.12.31	39
Összes tárgyévi szabadság:			39
Összes igénybevehető szabadság:			84

Megjegyzés

Dátum: _____

Munkáltató aláírása

Alkalmazott aláírása

Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzője
Gál Marianna részére

Látrány
Rákóczi út 69.

Tisztelt Hivatalvezető Asszony!

Mellékelten küldöm, **Gamás Község Önkormányzat** 2022. évi belső ellenőrzéséről szóló, beszámoló anyagot, további szíves felhasználásra.

Kérem Tisztelt Hivatalvezető Asszonyt, hogy az éves belső ellenőrzési jelentést, **a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3) bekezdésének megfelelően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig**-, szíveskedjen a Képviselő-testület elé jóváhagyásra beterjeszteni.

A beszámolóval kapcsolatos további kérdéseire, szívesen válaszolok.

Ezúton is, szeretném megköszönni az elmúlt évi együttműködését Önnek és az Apparátus dolgozóinak!

Balatonfenyves, 2023. január 05.

Üdvözlettel:

Kahó Ildikó sk.
belső ellenőrzési vezető

Gamás Község Önkormányzat

Polgármestere
Tóth Péter részére

Gamás
Fő u. 83.

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten küldöm, **Gamás Község Önkormányzat** 2022. évi belső ellenőrzéséről szóló beszámoló anyagát, további szíves felhasználásra.

A beszámolóval kapcsolatos további kérdéseire, szívesen válaszolok.

Ezúton is, szeretném megköszönni az elmúlt évi együttműködését Önnek és a Képviselő-testület tagjainak!

Balatonfenyves, 2023. január 05.

Üdvözlettel:

Kahó Ildikó sk.
belső ellenőrzési vezető

Iktatószám:

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2022. ÉV

Balatonfenyves, 2023. 01. 05.

Készítette:

**Kahó Ildikó sk.
belső ellenőrzési vezető**

Jóváhagyta:

**Gál Marianna
jegyző**

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Gamás Község Önkormányzata és Intézményénél a 2022. évben elvégzett ellenőrzések tapasztalatairól

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Gamás Község Önkormányzatnál az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) biztosította.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően Gamás Község Önkormányzat külső szakértő bevonásával gondoskodott a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítéséről és működtetéséről.

A belső ellenőrzésre Gamás Község Önkormányzat 2022. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről - a Bkr. 48. § alapján - jelen, 2022. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően, támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a hivatali monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van igény a szakmai tanácsadásra is egy-egy megoldandó feladat kapcsán.

Az összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőr adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek, megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

Tartalmi összefoglaló

A belső ellenőri munkafolyamatokat, az ellenőrzési munka szakaszaihoz tartozó feladatokat, lépéseket, a Balatonlellel Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyve részletesen szabályozza. A dokumentációk iratminták alapján készülnek, amelyek használata maradéktalanul biztosítja az alkalmazandó nemzetközi standardok, és a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott módszertanok betartását.

A belső vizsgálat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, **Gamás Község Önkormányzat** 2022. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján történt. A belső ellenőr, a feladatellátás során a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezete által kiadott standardok alapján végezte tevékenységét. Minden ellenőrzés összefoglalást és javaslatokat tartalmazott, szükség szerint rangsorolva és minősítve, a megállapításokat.

Az ellenőri munkát támogató technikai feltételek mindenkor rendelkezésre álltak. A tárgyévben az ellenőri munkára is rávetült a vírushelyzet, amely az éves tervben megfogalmazott vizsgálatok lefolytatására is hatással volt.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja.

Az ellenőrzési feladatok tartalmát elsősorban az éves költségvetési törvény, az Áht., az államháztartásról törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény határozzák meg.

A Bkr. 49.§ (1) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének. A Bkr.49.§ (3) bekezdése szerint pedig, - a helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek és a jegyzőnek a tárgyévét követő év február 15-ig.

Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. január 27-i ülésén a 11/2022. (I.27.) Kt. sz. határozattal elfogadta az önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzési ütemtervét. Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. év során kétfő esetben kérte a belső ellenőrzés végrehajtását.

Az aktuális ellenőrzési szempontok kialakítása során, a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének javaslatát figyelembe véve, a belső ellenőrzés által összeállított terv,

- Céljellelű támogatások folyamatának megítélése

- Gamási Lignum Kft. működése
- Gamás Község Önkormányzat Intézménye adatvédelmi, adatbiztonsági szabályozottsága tárgyában határozott meg ellenőrzési feladatokat.

A Balatonlellel Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásainak megfelelően, az éves ellenőrzési jelentésben került összefoglalásra a 2022. évben végzett ellenőrzési tevékenység.

A 2022. évre tervezett feladatok végrehajtása, megtörtént.

I/1 Belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzés lényegében egy független, tárgyilagos, bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység, melynek alapvető rendeltetése és célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, módszeresen vizsgálja és értékeli az ellenőrzött szervezetet (szervezeti egységet, tevékenységet, stb.), annak működését, ellenőrzési és irányítási eljárásait annak érdekében, hogy a lehető legkisebb kockázattal biztosítsa a legjobb eredményességet.

Jelen esetben a belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed Gamás Község Önkormányzatára, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára.

A belső ellenőri munkafolyamatokat, az ellenőrzési munka szakaszaihoz tartozó feladatokat, lépéseket, a Belső Ellenőrzési Kézikönyv részletesen szabályozza. A dokumentációk iratminták alapján készülnek, amelyek használata maradéktalanul biztosítja az alkalmazandó nemzetközi standardok, és a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott módszertanok betartását. A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosítva volt.

Tevékenységet a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezete által kiadott standardok, a Balatonlellel Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyve, Gamás Község Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján végezte. A 2022. évi munkaterv az igényeket felmérve, kockázatelemzésre alapozva került összeállításra. A munkaterv kialakításakor az ellenőrzés figyelemmel volt a javaslatokra és a belső ellenőri kapacitásra. A belső ellenőr a vizsgálatokon felül ellátta a Bkr. 21. §-ában foglalt egyéb feladatokat is. Az ellenőrzések lefolytatásához a jogszabálynak megfelelő tartalommal, a stratégiai tervvel összhangban a belső ellenőr ellenőrzési programot, a lefolytatott vizsgálat után ellenőrzési jelentést készített. A javaslatok végrehajtására intézkedési terv készítését kérte az ellenőrzött terület vezetőjétől a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az írásos jelentéseken kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatokat tett a belső ellenőr.

Ki kell emelni a **belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenységét** is, mely körben a legfontosabb ellátandó feladata:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valóságát;
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint az Önkormányzat működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A belső ellenőrzés tanácsadó tevékenysége keretében különösen fontos feladatként szükséges biztosítani a vezetők támogatását az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével, amennyiben arra igényt tartanak.

Az ellenőrzések között kiemelt szerephez jut a költségvetési szerv első számú vezetőjének felelősségi körébe tartozó, általa kialakított és működtetett belső kontrollrendszer gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálata.

I/1 A) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A belső ellenőrzési feladatellátásról szóló megállapodás alapján Gamás Község Önkormányzata határozatban fogadta el a 2022. évi belső ellenőrzési ütemtervét, és –a rendelkezésre álló kapacitás-felosztás alapján- a **településre jutó belső ellenőrzési napok számát 33 napban határozta meg.**

Az ellenőrzés a tervezettnél megfelelő időben zajlott, tervtől való eltérés nem volt.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Gamás Község Önkormányzatára tervezett és végrehajtott ellenőrzések az ellenőrzés típusa alapján:

Tervezett vizsgálatok száma a 2022. évi elfogadott munkaterv szerint	Ellenőrzés Típusa	Végrehajtott 2022. évi munkaterv szerint
<i>1</i>	<i>Szabályszerűségi ellenőrzés</i>	<i>1</i>
<i>2</i>	<i>Rendszer ellenőrzés</i>	<i>2</i>

<i>Elvégzett ellenőrzések</i>		
<i>Tárgy</i>	<i>Cél</i>	<i>Módszer</i>
<i>Céljellegű támogatások</i>	<i>Annak megállapítása volt, hogy a civil szervezetek számára céljelleggel juttatott támogatások, az elszámolásuk és azok hasznosulása miként történt.</i>	<i>Dokumentum alapú ellenőrzés, interjú</i>
<i>Adatvédelmi, adatbiztonsági szabályzat</i>	<i>Adatvédelemre vonatkozó szabályozottság megfelelőségének megállapítása</i>	<i>Dokumentum alapú, helyszíni ellenőrzés</i>
<i>Ellenőrzött időszakban a gazdálkodó szervezet szabályozottsága, működése és gazdálkodása</i>	<i>Annak megállapítása, hogy az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság a közpénzzel szabályosan gazdálkodik-e, a tulajdonosi jogok hogyan érvényesülnek, a működési folyamatának, szabályozottságának és megfelelőségének megítélése.</i>	<i>Dokumentum alapú ellenőrzés, interjú</i>

Az ellenőrzés során összefoglalóan az alábbi megállapítások és javaslatok megtételére került sor.

A részletes megállapításokat és javaslatokat az egyes ellenőrzési jelentések teljes terjedelemben tartalmazzák. Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek munkatársaival egyeztettem.

Végrehajtott ellenőrzések

Civil szervezetek támogatása tárgyában a belső ellenőrzés az alábbi megállapításokat tette

A vizsgálat során felmértem és értékeltem Gamás Község Önkormányzat Képviselő testülete által, 2017-ben a civil szervezetek számára céljelleggel juttatott támogatási, az elszámolási és azok hasznosulási folyamatait tartalmazó alrendszer és kapcsolódásokat iratkezelési és gazdálkodási alrendszerekhez.

Az ellenőrzést dokumentumok és a számviteli bizonylatok tételes vizsgálatával és elemzésével végeztem.

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

megfelelő.

A jelenleg alkalmazott kontrollok megfelelő védelmet nyújtanak az átláthatóságot veszélyeztető, a felelős gazdálkodást biztosító kockázatokkal szemben, és a meglévő kontrollok eredményesen működtek.

A civil szervezetek támogatási rendjét a Képviselő-testület az átláthatóság érdekében a 6/2016. IV.14.) önkormányzati rendeletben határozta meg.

A Képviselő-testület az önként vállalt feladatként az éves költségvetési rendeletében forrást biztosított a feladatra.

A civilek támogatási rendszere kellően biztosítja az átláthatóságot.

A pénzbeli támogatások eljárási és elszámolási rendje az átláthatóság követelményének megfelel.

Az említett rendelet tartalmazza az egyedi döntések meghozatali-, és részletezi a pénzbeli támogatásokra vonatkozó döntések eljárásait, és a döntéshozóinak kijelölését, a támogatás elszámoltatásért felelősöket, az elszámolás szabályait, és a pénzügyi támogatás nyilvánosságával kapcsolatos szabályt.

Megkövetelik a támogatások felhasználásáról készített beszámolót, valamint az elszámolási határidők betartását a támogatási szerződésben foglaltak szerint.

A reál folyamatban a beépített kontrollok működtek, a 2021. évben.

A támogatásokról a kötelező tájékoztatást az önkormányzat honlapján a Hivatal megtette.

Minden esetben pályázat, illetve dokumentált kérelem benyújtásával került sor a támogatásra, a képviselő testület, erre irányuló döntése után.

Az ellenőrzés időszakáig benyújtott civil szervezet beszámolója, és pénzügyi elszámolása az előírt követelményeknek megfelelt, ezért a nyomon követést végző Hivatal nem kért hiánypótlást és nem kezdeményezett visszafizetési eljárást sem.

A Képviselő-testület döntése alapján került sor a támogatottal a szerződés megkötésére, amelyre a támogatás odaítéléséről szóló határozatban a polgármester kapott felhatalmazást.

A „civil szervezetek működési támogatására „Gamás Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a módosított 2021. évi költségvetési rendeletben, 2.000.000 Ft -ot különített el.

A támogatás felhasználásról a támogatott civil szervezetek beszámolója és az elszámolásaik alapján lehet a hasznosulást értékelni.

A 2022. évben leadott elszámolások alapján megállapítható volt, hogy a kapott támogatás hasznosítását és a nem pénzbeli juttatások felhasználást is részletesen bemutató és szabályos pénzügyi elszámolást készített a támogatásba részesült civil szervezet képviselője.

A támogatások bizonyítottan a támogatott célokhoz igazodóan, megfelelően hasznosultak.

Megállapítást nyert továbbá, hogy a 2021. évben csak olyan szervezet pályázata került elfogadásra, aki az előző évi támogatás összegével határidőben, szabályszerűen, teljes mértékben elszámolt.

A Képviselő-testület 61/2022. (V.30.) Kt. határozattal elfogadta a civil szervezet 2021. évi támogatásáról szóló összesítő beszámolót.

A bizonylatolás és iratkezelés rendje megfelelő volt a vizsgált folyamatban.

A támogatási szerződés mindegyike iktatásra, irattározásra került.

A támogatási szerződéseken minden esetben szerepel, a pénzügyi ellenjegyző aláírása.

A Gamási Lignum Kft ellenőrzése

Főbb megállapításaim

A Gamási Lignum Kft. 2021. augusztus 10.-i Alapító Okirata alapján, a Társaságot a Kaposvári Törvényszék Cégbírósága a Kft-t a Cg.14-9-318607/14 számon, 2021. augusztus 11-én bejegyezte.

Működésének alapszabályait meghatározó hatályos SZMSZ-el a Kft. az ellenőrzés időszakában nem rendelkezett. A Társasággal kapcsolatos határozatokról a Határozatok Könyvét naprakészen vezették.

A gazdálkodás folyamatára vonatkozó Számviteli Törvény szerinti kötelező szabályzatokat elkészítették, hatályosak, tartalmukban a kötelező jogszabályi előírásoknak megfelelnek.

A kontrollkörnyezetet biztosító szabályozottság területén – a kötelező számviteli szabályzatok teljes körűen rendelkezésre álltak, azonban az egyéb szabályzatok tekintetében vannak hiányosságok.

A mérlegbeszámoló adatai, az év végi főkönyvi kivonat adataival megegyeznek, a mérlegsorok leltárral alátámasztottak, a részletezést biztosító analitikák rendelkezésre állnak.

A gazdasági eseményeket teljesen és pontosan vezették be a számviteli nyilvántartásokba, azok ténylegesen léteznek, valóban a Kft.-hez kapcsolódnak.

A munkaköri leírásokban, a munkafolyamatba épített belső ellenőrzési, egyeztetési feladatokat, rögzítették. A pénzkezelés folyamata és gyakorlati működése megfelelő. A Társaság működésének alapvető feltételei biztosítottak, mind a szabályozottság, mind pedig a napi munkavégzés során.

Gamási Lignum Kft 2021. évi könyvelési adatai, a kiválasztott bizonylatok alapján, megbízható és valós képet ad az éves gazdálkodásról, az éves eredményről, az év végi pénzügyi helyzetről.

A munkaszerződések, munkaköri leírások rendben vannak, megfelelő tárolásáról gondoskodtak.

A 2021. évi gazdálkodás részletes értékelésének jelenleg nincs jelentősége. A 2021. évben igazán az alakulással, szabályozottsággal kapcsolatos tevékenységek kerültek előtérbe. A pandémia helyzet jelentősen befolyásolta az üzem működésének megkezdését.

Az ellenőrzést dokumentumok vizsgálatával és elemzésével végeztem.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: **megfelelő**.

Az ellenőrzés során szerzett tapasztalatok és megállapítások alapján, a belső ellenőrzés, az alábbiak szerint javaslatot tesz, amelyet a Kft. ügyvezetője részére, továbbgondolásra javasol.

Javaslatok

Srsz.	Megállapítás	Rangsor	Következtetés	Javaslat	Intézkedés t igényel Igen/Nem
1.	Az ellenőrzés időszakában a Társaság nem rendelkezett hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal.	Magas		Az Alapító Okirattal összhangban javasolt a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítése, amely tartalmazza - a Társaság adatait és szervezetét - az ügyvezető és alkalmazottak feladatait és jogkörét - a Társaság működési szabályait, valamint a - dolgozók egyes szociális-jóléti juttatási lehetőségeit.	Igen
2.	A hatályos Javadalmazási Szabályzatot, a Kft. ügyvezetője az ellenőrzés időszakában nem tudta bemutatni.	Magas	A javadalmazással összefüggő szabályzatban a vezető tisztségviselő, felügyelő bizottsági tagok, valamint a vezető állású munkavállaló javadalmazási	Az ügyvezető igazgató gondoskodik a még hiányzó szabályzat elkészítéséről (javadalmazási szabályzat)	Igen

			módjára, mértékének elveire, annak rendszerére kiterjedő szabályozás alapvető fontosságú az integritási kockázatok tekintetében. Átláthatóvá teszi a javadalmazással kapcsolatos gyakorlatot és szabályokat.		
--	--	--	--	--	--

Adatvédelem szabályozottságának ellenőrzése

Az Avtv. 31/A. § (3) bekezdésében, illetve az Info tv. 24. § (3) bekezdésben előírtaknak megfelelően a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal a vizsgált időszakban rendelkezett **Adatvédelmi és Számítástechnikai Védelmi Szabályzattal**. A szabályzat 2018. 05.22-től érvényes.

Hatálya kiterjed a Látványi Közös Önkormányzati Hivatalra, valamint Látvány, Gamás kezelésében lévő összes adatra, informatikai eszközre, továbbá valamennyi olyan szervezeti egységére, telephelyére, amely részt vesz a keletkezett feldolgozott, tárolt, illetve továbbított személyes adatok kezelésében, valamennyi munkatársra, munkavégzésre irányuló jogviszony alapján foglalkoztatott személyre, szerződéses kapcsolatban álló partnerre, akik a szervezet által használt rendszerekhez és az azokban tárolt személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkeznek, illetve akik részt vesznek a szervezetnél keletkezett, feldolgozott, tárolt, illetve továbbított személyes adatok kezelésében.

Adatvédelmi tisztviselő kijelölésére nem került sor, az adatvédelemért a közös önkormányzati hivatal jegyzője a felelős.

Az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat mellett egyéb szakmai szabályzatok is meghatározták az adatvédelemmel kapcsolatos feladatokat. Az Avtv. 10. § (1) bekezdése, illetve az Info tv. 7. § (2) bekezdésével összhangban kialakították azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Avtv. és az Info tv, valamint az egyéb (pl. ágazati speciális) adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Ennek megfelelően belső szabályzatokban meghatározták az adatkezelés elveit, jogalapját, korlátait, valamint az érintettek előzetes tájékoztatási kötelezettségét. Biztosították, hogy az érintett kérhetett tájékoztatást személyes adatai kezeléséről. Szabályozták a személyes adatok helyesbítését, törlését, az érintett tiltakozása és a bírósági jogkövetkezmények esetén alkalmazandó eljárás rendjét.

Az Avtv. 20. § (8) és az Info tv. 30. § (6) bekezdésében foglalt alapján a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzatot elkészítették.

Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal Szabályzata a **Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata** – 2018. március 01-től érvényes. Hatálya kiterjed többek között Gamás Község Önkormányzatára is.

A szabályzat mellékletként a dolgozók által aláírt megismerési nyilatkozatot csatolták. *A szabályzatban a felülvizsgálatra vonatkozó adatokat, nem tüntették fel.*

A szabályzatok tartalma megfelel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadat kereső rendszerre, a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet, a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet, a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendeletben foglaltak figyelembevétel készült, részletesen meghatározva a közzétételi kötelezettség teljesítésének szervezeten belüli szabályait.

Továbbá, a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal az ellenőrzés időszakában, érvényes Iratkezelési Szabályzattal is rendelkezett. Az **Iratkezelési Szabályzat** 2018. 01.01-től hatályos. mellékletét képezi a kiadott irattári terv. A szabályzatot a DMS One Zrt. készítette. Az Iratkezelési Szabályzat a hatályos hivatalai Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezéseinek figyelembe vételével, az illetékes, Somogy Megyei Levéltár és Kormányhivatal egyetértésével készült.

Az információbiztonság belső szabályozása

Az informatikai rendszerek által kezelt adatok biztonsága érdekében, az általuk üzemeltetett informatikai rendszerek védelmére, a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal külön **Informatikai Biztonsági Szabályzatot** (IBSZ-t) nem készített, a vonatkozó előírásokat a jelentés már korábbi részében említett **Adatvédelmi és Számítástechnikai Védelmi Szabályzatban rögzítették.**

A szabályzatban rögzítették: az engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljáráásokat, a dokumentumokhoz és informatikai rendszerekhez való hozzáférést, a hozzáférés szintjeit és a beszámoltatás rendszerét. Az SZMSZ, adatvédelmi szabályzat, IBSZ, munkaköri leírások) szabályozták. a Bkr. 6. § megfelelően a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, az irányítási és ellenőrzési folyamatokat.

Megállapítást nyert, hogy a szabályzat felülvizsgálatának időpontját a hatályba lépés napját követően, nem dokumentálták. A szabályzathoz előlapot nem kapcsolnak, a felülvizsgálati dátumokat nem rögzítették.

Célszerűségi javaslat:

- A szabályzatok előlapján a felülvizsgálati időpontokat javasolt rögzíteni.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: **megfelelő**.

I/2 A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzésekhez alapvetően szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak. Az ellenőrzött területek dolgozói pozitív hozzáállásukkal segítették az ellenőrzéseket, közreműködtek az esetenként feltárt hibák, hiba lehetőségek kiküszöbölésében. Az ellenőrzés során a munkatársakat a konstruktív együttműködés jellemezte mind a hibák feltárása, mind azok megszüntetése terén. Mindez, jelentős mértékben segítette a belső ellenőr munkáját.

Az ellenőrzések végrehajtásával, realizálásával kapcsolatban, vitás kérdések nem merültek fel. A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

Az ellenőrzések során a belső ellenőr számára olyan optimális feltételeket biztosítottak, mely alkalmas az elmélyültebb, hatékonyabb munkavégzésre, valamint az ellenőrzött területek dolgozóival való személyes, nyugodt, zavartalan egyeztetésre, tárgyalásra.

A fentiek mellett voltak továbbá olyan pozitív tényezők, amelyek a hatékonyabb feladatellátást befolyásolták.

- a bejelentett vizsgálatok alapján, az anyagok előkészítettek voltak
- az ellenőrzöttek, szükség esetén intézkedési terveket készítettek.

A vizsgálatok végrehajtása során az ellenőrzöttekkel való együttműködés, a jelentések megállapításainak, javaslatainak elfogadottsága, a személyes tapasztalatok alapján jónak mondható.

A tevékenység pozitív megítélése érezhető az Önkormányzat és az intézmény vezetése részéről.

I/2/A A belső ellenőrzés humánerőforrás- ellátottsága

A 2022. évi tervben szereplő feladatokhoz, a szükséges kapacitás, rendelkezésre állt.

Tevékenységek	belső ellenőr	Összesen:
Tervezett ellenőrzésekre	25	25
Egyéb tevékenységre	8	8
Összesen:	33	33

A belső ellenőr képzései

A belső ellenőrzési vezető regisztrált tagja a Belső Ellenőrök Nemzetközi, és Magyarországi Szervezetének (BEMSZ), 2022. évben online értekezletein rendszeresen részt vesz.

Résztvevője az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzési Módszertani és Képzési Központ szervezésében lebonyolított, és az államháztartási tréningeknek, kötelezően előírt képzéseknek, eleget téve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló jogszabályi előírásnak.

2022-ben a növekvő szakmai követelményeknek megfelelő felkészültségét, folyamatos online képzésekkel biztosította.

- folyamatosan figyelemmel kísérte a jogszabály módosításokat
- a különböző szakfolyóiratokban megjelenteket
- tanulmányozta a Nemzetgazdasági Minisztérium szakmai honlapját
- részt vett a mérlegképes oktatáson, a BEMSZ által szervezett továbbképzéseken, és a belső ellenőrök nemzetközi szervezete által meghirdetett képzéseken
- résztvevője volt az országos adó és közigazgatási konferenciáknak
- a belső ellenőrök nyilvántartásában, bejegyzése továbbra is fennáll.

A belső ellenőr regisztrációs száma: 5112683

I/2/B Szervezeti és funkcionális függetlenség

A belső ellenőrzés funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlensége biztosított, feladatát, egyéni vállalkozóként végzi. Az ellenőrzések tervezése, végrehajtása és a módszerek kiválasztása során a belső ellenőr önállóan járt el. A belső ellenőr nem vett részt operatív folyamatokban.

I/2/C Összeférhetetlenségi esetek

2022. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban **összeférhetetlenségi** eset nem merült fel, az együttműködés folyamatos volt. Az ellenőrzöttek a kért adatokat, információkat határidőre megadták az ellenőrzés részére.

I/2/D Az ellenőrzések lefolytatásakor az ellenőr a szükséges információkat az Intézmények és Hivatal dolgozóitól megkapta, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó valamennyi ügyirathoz hozzáfért.

2022. évben a vizsgálatokba szakértő bevonására nem került sor.

I/2/E A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. A tevékenység végrehajtását alapjaiban a járványügyi helyzet és az abból adódó belső szigorítások (személyes kommunikáció és mozgás szűkítése) akadályozták.

I/2/G Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A tárgyidőszakban a belső ellenőrzési tevékenységgel kapcsolatban személyi és/vagy tárgyi fejlesztési igény nem merült fel.

I/2/F Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető elektronikus formátumú nyilvántartást vezet a Bkr. 22. és 50. § szerinti az elvégzett ellenőrzésekről. Biztosítja az ellenőrzési dokumentumok szabályszerű, biztonságos tárolását és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről. A jogszabályban rögzített feltételekkel összhangban kialakított nyilvántartás tartalmazza az ellenőrzések azonosító számát (iktatószám), az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, az ellenőrzést végző nevét, a vizsgált időszakot, valamint az intézkedési terv készítésének szükségességét.

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatalban is biztosított, évenként, illetve elkülönítetten nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül.

I/3 Tanácsadó tevékenység bemutatása

A korábbi évek gyakorlatához hasonlóan, a belső ellenőrzés keretében történő tanácsadás a felmerült igényeknek megfelelően, szóbeli felkérés alapján történik. Legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság, kockázatkezelési rendszer aktualizálása.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

A társadalmi tudatosság növekedésével egyre inkább erősödött az igény, hogy a közpénzeket, a közvagyonot használók – akár személyek, akár intézmények – tevékenységükről elszámoljanak. Az elszámoltatás eredményes működtetéséhez szükség van a megfelelő információs, kontroll-, értékelési és beszámolási rendszerek kialakítására.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi előírások szerint a jegyző köteles olyan pénzügyi és ellenőrzési rendszert működtetni, mely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerülnek az ellenőrzött költségvetési szerv vezetőjével, illetve az ellenőrzött szakmai terület közvetlen vezetőivel. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés Jegyzői jóváhagyással véglegessé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt.

A 2022. évi ellenőrzések alapján a belső ellenőr kiemelt megállapításokat nem tett.

II.2 A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A kontrollrendszer kialakítása és működése részben megfelelő, annak ellenére, hogy a részterületek ellenőrzése során a belső ellenőri vizsgálat, állapított meg apróbb hiányosságokat. Folyamatosan törekedni kell a kockázati tényezők, dokumentált módon történő meghatározására.

II/A) Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel **megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet minden területe**, a célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása. A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos. A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában.

II/A/1 Célok és szervezeti felépítés

A költségvetési szerv célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, a stratégiai célokat az 5 évre szóló ciklusprogram tartalmazza. A gazdasági programban megfogalmazott célkitűzések alapján az évenkénti munkatervvel készítésével biztosított a célmeghatározás hierarchiájának felülről lefelé történő kiépítése. Az önkormányzati célok területi lebontása mindenki számára egyértelmű. A gyakorlatban kiépült a helyi sajátosságokhoz igazodó, világos, átlátható szervezeti struktúra.

II/A/2 Belső szabályzatok

A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-e tartalmazza a szervezeti felépítést, az egyes szakmai területek feladat és hatásköreit, illetve a jogszabályban előírt további kötelező elemeket. További, a működést meghatározó szabályzatokkal és eljárásrendekkel rendelkeznek, amelyek tartalmukban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak részben megfeleltek, felülvizsgálatuk, aktualizálásuk folyamatosan indokolt. A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában.

II/A/3 Feladat-, és felelősségi körök

A feladat és felelősségi körök kijelölése megtörtént, a hatásköri viszonyok meghatározottak. A folyamatleírásokból pontos munkaköri leírások készíthetők, amely alapján a szükséges és megfelelő szakmai összetételű munkaerő létszám meghatározható.

II/A/4 A folyamatok meghatározása és dokumentálása

A különféle gazdálkodással összefüggő folyamatok meghatározása folyamatleírások formájában megvalósult. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy az ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét megfelelően működtetik, illetve követik nyomon, de még vannak hiányosságok. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

II/A/5 Humán-erőforrás

A feladatok végrehajtásához szükséges létszám, túlnyomórészt rendelkezésre áll, a dolgozók szakképzettsége az adott szakmai terület előírásainak megfelelnek. A humán erőforrás kezelés átlátható, a munkaköri leírások általában naprakészek, a jogszabályok szerint érvényesül a pályáztatási, javadalmazási rendszer.

II/A/6 Etikai értékek és integritás

Az etikai elvárások esetében, valamint a vagyon megvédésére tett intézkedésekkel kapcsolatban a kontroll-rendszer megfelelőnek bizonyult.

II/B Integrált kockázatkezelési rendszer

II/B/1 A kockázatok meghatározása és felmérése

A Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik kockázatkezelési szabályzattal. A kockázatkezelési rendszer működését bizonyító dokumentációk, nem készülnek. Ennek ellenér a feladatellátást veszélyeztető tényezőket feltárták, a jogszabályoknak nem megfelelő működést kiszűrték és megszüntették.

A belső ellenőrzés által végzett kockázatelemzés és az intézményi kockázatelemzés elkülönül egymástól. A belső ellenőrzés területén kockázatkezelési rendszer kialakítása megtörtént, az éves ellenőrzési terv annak megfelelően került összeállításra.

II/B/2 A kockázatok elemzése és értékelése

Az Intézményben és a Közös Önkormányzati Hivatalban a folyamatokban felmerülő esetleges kockázati tényezőket elemzik, értékelik, azonban erről dokumentációt nem készítenek.

A belső ellenőrzés területén kockázatkezelési rendszer kialakítása megtörtént, az éves ellenőrzési terv annak megfelelően került összeállításra.

II/B/3 A kockázatok kezelése

A kockázatok kezelésének folyamata, nem dokumentált.

II/B/4 A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata

Az Önkormányzati szintű kockázatkezelés teljes folyamata felülvizsgálatot igényel. Az intézményi és hivatali területeken szükséges a felelősök kijelölése, a felülvizsgálati határidők megjelölése.

II/B/5 Szervezeti integritást sértő események

A 2022-es évben, az ellenőrzések tapasztalatai alapján, csalás, korrupció gyanúja nem merült fel, a belső ellenőr további intézkedésre okot adó megállapítást nem tett.

II/C Kontrolltevékenységek

II/C/1 Kontroll stratégiák és módszerek

A kontrolltevékenységek működtetése folyamatos, a gazdálkodási területre vonatkozó ellenőrzési nyomvonalakban meghatározott ellenőrzési tevékenységek hosszú évek óta működnek a gyakorlatban.

A vezetői ellenőrzés többségében az aláírási jogkörökön keresztül és a beszámoltatással érvényesül.

A Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal esetében a közösségi és hazai jogszabályok által is javasolt a folyamatba épített ellenőrzés során a négy szem elve

kontrollmechanizmust alkalmazzák, amely által megtörténik az iratok, pénzügyi dokumentumok, beszámolók, jelentések, állásfoglalások tekintetében minimum két ember általi áttekintése.

Fenntartják a minőségi, folyamatos feladatellátást, ennek érdekében a helyettesítés, a munkakör átadás szabályosságát biztosítják mindenkor, minden területen.

Az, hogy mely tevékenységnek milyen kontroll típust célszerű alkalmazni, esetleg egyidejűleg többet is, a vezetők szakmai és gyakorlati ismeretei, felelősen tett javaslatai határozzák meg.

II/C/2 Feladatkörök szétválasztása

Biztosított:

- a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
 - pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése,
 - a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyás, illetve ellenjegyzése,
 - a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás) kontrollja.
- A Gazdálkodási Szabályzatban a gazdálkodási jogkörök rendjét, az Informatikai Biztonsági Szabályzatban a dokumentumokhoz, információkhoz való hozzáférés felelősségi körét határozták meg. Az operatív tevékenység kontrollját a területi vezetők, vagy helyetteseik látják el, utólagos kontrollt a belső ellenőr végez.

II/C/3 A feladatvégzés folytonossága

Fenntartják a minőségi, folyamatos feladatellátást, ennek érdekében a helyettesítés, a munkakör átadás szabályosságát biztosítják mindenkor, minden területen.

II/D Információ és kommunikáció

Az információs és kommunikációs rendszer kialakításra került annak érdekében, hogy alkalmas legyen objektív módon tájékoztatást nyújtani a vezetésnek, felügyeleti szervnek, egyéb szervezeteknek és szakhatóságoknak.

Célja, hogy a munkatársak hozzájussanak minden információhoz, mely a költségvetési szerv hatékony működéséhez szükséges. Különös tekintettel vonatkozik ez a szakmai jellegű információk átadására, eljuttatására a szervezetben minden érintett munkatárs számára.

A szervezeten belül az információk átadása az alábbi módszerekkel történik:

- értekezletek, megbeszélések
- szakmai tájékoztatók
- elektronikus levelezési rendszer
- honlap

Az írott módú kommunikáció nyomon követését a megfelelő iktatási rendszer működtetése biztosítja.

Jellemző a szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgás, visszakereshetőség és visszacsatolás rendszerek működtetése.

A vezetői információs rendszer részét képezi a napi postabontás, kötelezettségvállalási jog, kiadmányozási jog gyakorlása.

II/D/1 Iktatási rendszer

A használt iktatási rendszer, az iratkezelési szabályzatban foglaltakkal együttesen megfelel a törvényi előírásoknak, megfelelően írja elő a hozzáférési jogosultságokat.

II/D/2 Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése

A beszámolási időszakban ilyen eset nem volt. A korábbi években hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészített szabálytalanságkezelési szabályzat részletesen előírja a szabálytalanság észlelésével kapcsolatos feladatokat, differenciálja az eljárási rendet.

Jellemző a szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgás, visszakereshetőség és visszacsatolás rendszerek működtetése.

II/E Nyomon követési rendszer (monitoring)

A szervezeti célok megvalósításának monitoringja

A monitoring mechanizmusok lehetővé tették, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a kontrollrendszer rugalmasan tudott reagálni a változó külső és belső körülményekhez. A monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata.

A belső kontrollok értékelése

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos és begyakorolt, a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják. A külső ellenőrzések megállapításait a vezetők figyelembe veszik. Az önkormányzati szintű feladatellátásról, a kitűzött célok megvalósításáról a beszámolás, a tájékoztatás a képviselő-testület éves munkatervében foglaltak szerint történik. Az intézményi szintű feladatellátásról, a kitűzött célok megvalósításáról a beszámolás, a tájékoztatás a Képviselő-testület, polgármester és a jegyző részére, rendszeres.

Belső ellenőrzés

A belső kontrollrendszer működéséről a beszámolás a belső ellenőrzési jelentések és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésben történik. A monitoring részletes értékelését jelen beszámolóban leírtak tartalmazzák.

A belső ellenőrzés feladata a „siker” tényezők, a kontrollok minőségének értékelése és azok javítására javaslatok összeállítása. Azonban csak akkor lehet eredményes a belső ellenőrzés, ha javaslatai továbbra is megvalósulnak.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Intézkedési tervek készítése

A tárgyév során készült ellenőrzési jelentések azonosították, feltárták a nem megfelelő működések okait, valamint tartalmazták a hiányosságok kiküszöbölését célzó ellenőri javaslatokat, melyek mérhető célkitűzéseket fogalmaztak meg. A belső ellenőrzési jelentésekben tett javaslatokra az intézkedések, intézkedési terv készítése nélkül, megtörténtek.

Az ellenőrzési jelentések megállapításai megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

A korábbi évek ellenőrzési javaslatai alapján tett intézkedésekről, írásban nem számoltak be a belső ellenőr részére.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása a 2022. évben a költségvetési szervek belső ellenőrzésére vonatkozó 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásai alapján történt.

A belső ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzési módszerek tágabb körének alkalmazására kerüljön sor. Továbbra is domináljon az ellenőrzések preventív, segítő jellege. Az egyes vizsgálatokban, a szabályszerűségi követelmények ellenőrzése mellett, amennyiben lehetséges, hangsúlyosabban jelenjenek meg a hatékonysági, eredményességi elemek.

A kontrollrendszer folyamatos megfelelő működési feltételeinek kialakítása, várhatóan nem lesz zökkenőmentes, mivel a kontrollok kialakítását minden esetben a szervezet működéséhez és felépítéséhez kell igazítani.

Belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében továbbra is célszerű az összes dolgozó munkaköri leírásának időnkénti áttekintése a folyamatszabályozások módosításának tükrében.

A belső kontrollrendszer fejlesztése érdekében a belső ellenőrzéseket követően megfogalmazott ajánlásokat és javaslatokat figyelembe véve, az intézkedési terveket el kell készíteni, a különféle külső és belső ellenőrzési jelentések megállapításai,

javaslatai alapján. ***A külső és belső ellenőrzésekről a tárgyévre vonatkozó nyilvántartásokat folyamatosan kell vezetni.***

A végrehajtott intézkedésekről, a végre nem hajtott intézkedésekről és azok indokáról készített nyilvántartás, elősegíti, hogy a belső szabályozások és jogszabályi előírások összhangja biztosított legyen, a rendszerbeli visszacsatolás érvényesüljön, és a korábban már megtörtént hiba, ne forduljon ismét elő. Mindezzel, a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés gyakorlati megvalósítása, a mindennapok teendőibe való beépítése eléri az elvárható szintet.

Az ellenőrzési rendszer hatékonyságának és eredményességének növelése érdekében fontos, hogy a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal, folyamatosan kísérelje figyelemmel a tevékenység folyamatait, határozzák meg azok kockázatait, a befolyásoló tényezőket folyamatosan értékeljék, figyeljék, és az ellenőrzéseket a legkritikusabb pontokra irányítsák. E feladatokért felelős személy kijelölése szükséges.

Összességében megállapítható, hogy Gamás Község Önkormányzata, a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal kontrollrendszerének működése tekintetében a belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségeinek eleget tett.

Az ellenőrzések célja a jövőben is a hibák kijavítása, a folyamatok szabályszerű további működtetésére, az erőforrások hatékonyabb kihasználtságára irányult.

Az ellenőrzési tevékenység, próbált szervesen illeszkedni az önkormányzat által jóváhagyott ágazati stratégiák célkitűzéseire, valamint megfelelt az ellenőrzési koncepcióban rögzítetteknek.

Fontos hangsúlyozni a továbbiakban is, az ellenőrzési tapasztalatok hasznosításának szükségességét, a felügyeleti jogkör gyakorlásának, valamennyi területén.

Az ellenőrzés javaslatainak hasznosulásához szükséges a vezetői támogatás, amely egyértelművé teszi az ellenőrzöttek számára az ellenőrzésekben javasoltak jövőbeni hasznosulásának és számon kérhetőségének lehetőségét.

Balatonfenyves, 2023. január 05.

Kahó Ildikó sk.
belső ellenőrzési vezető

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

GAMÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT		Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
		db ⁵		%	
I. Önkormányzati hivatal/Polgármesteri hivatal összesen		0	3	3	100,00
			1	1	100,00
II. Irányított szervek összesen		0	2	2	100,00
1. Gamási Napköziotthonos Óvoda			2	2	100,00
2. Gamási Lignum Kft.					#ZÉRÓOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]					#ZÉRÓOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]					#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

14

**2023. évi
Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)**

Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása

- *Szedemice kulturális csoport számára helyszín és eszközbiztosítás az IKSZT épületében igény szerint.*
közösség tevékenységének célja: kulturális értékek és hagyományok megőrzése, felelevenítése
tervezett dátum és időtartam: határozatlan, a csoport igényei szerint

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

- *Falunap – Gyereknapi és Főzőverseny*
cél: közösségfejlesztés
tervezett dátum és időtartam: : 2023.május 27. egésznapos
helyszín: iskolaudvar/ szabadtéri színpad
- *Nyárbúcsúztató 2023. augusztus 26.*
- *Újszülöttek köszöntése*
tevékenységének célja: közösségfejlesztés
tervezett dátum és időtartam: 2023. december 18. délelőtt
helyszín: IKSZT/ védőnői rendelő
- *Időseknapija*
tervezett dátum: 2023. november 11.
tevékenységének célja: közösségfejlesztés
helyszín: önkormányzat étterme

Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása

- *Napközis olvasótábor*
tervezett dátum és időtartam: 2023. július 10-14/ 8:00-16:00
tervezett létszám: 10 fő / jelentkezés alapján/
tevékenységének célja: közösségfejlesztés, értékátadás, tanulás és képességek fejlesztése

helyszín: Gamás Könyvtár

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

- *Kiszebáb égetés*

tervezett időpont: 2023. február 17.

tevékenységének célja: hagyományörzés

célközönség : iskolások

helyszín : iskolaudvar

- *Aratóünnep*

tervezett dátum: 2023. július

tevékenységének célja: hagyományörzés

helyszín: Gamás, külterület, iskolaudvar

- *Szüretifelvonulás*

tervezett dátum, időtartam: 2023. szeptember 30. délután

helyszín: Gamás utcái, szabadtéri színpad, iskolaudvar

tevékenységének célja: hagyományörzés

Vadászati emléknapi 2023. október

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

Kézimunka szakkör

tervezett dátum, időtartam :heti egy alkalom, csütörtök délután, egész év folyamán

helyszín: IKSZT

tevékenység célja: hagyományörzés

Húsvéti tojás festés

tervezett dátum: 2023. április 6.

helyszín: IKSZT

tevékenység célja: hagyományörzés

Egyéb, nem kötelezően ellátandó közmű-velődési feladat

Falumikulás

tervezett dátum: 2023. december 6.

tevékenység célja: közösségfejlesztés, hagyományörzés

helyszín: önkormányzat étterme

Adventi játék

tervezett dátum: 2023. december 1-24.

tevékenység célja: közösségfejlesztés

helyszín: Gamás központ/ IKSZT mellett/

Magyar költészetnapja, vers kiállítás „Vigyél haza egy verset”, program

tervezett dátum: 2023. április 11.

helyszín: Gamás Könyvtár és közterület és online felület

Március 8. Nőnap

helyszín: önkormányzat étterme

tevékenység célja: közösségfejlesztés

Március 15.

helyszín: Önkormányzat épülete előtt

tevékenység célja: kulturális értékek átadása

Október 23.

helyszín: Szoborkert, Hősöktere

tevékenység célja: kulturális értékek átadása


Hegedüs Gabriella

közművelődési asszisztens

IKSZT vezető





Tóth Péter

polgármester

Beszámoló 2022-es év közművelődési tevékenységeiről, IKSZT, DJP PONT, Könyvtár szolgáltatásairól

IKSZT 2022-es év folyamán az alábbi nyitva tartás szerint működött:

Hétfő: 8:00-16:00

Kedd: 8:00-16:00

Szerda: 8:00-16:00

Csütörtök: 8:00-18:00

Péntek: 8:00-16:00

hétvégén: programok szerint

Covid, pandémia miatt leállás nem volt.

IKSZT vezető: Hegedüs Gabriella, közművelődési asszisztens

Jelentős változások történtek az elmúlt évek működéséhez képest, április hónaptól Gamás Könyvtár átköltözött az IKSZT nagytermébe és itt zajlanak a könyvtári kölcsönzések még a könyvtár eredeti helye felújítás alatt lesz. Könyvtárunk csatlakozott a Megyei Könyvtár Ellátórendszerhez (Könyvtár Ellátási Szolgáltató Rendszer KSZR) 2022. januárjától. Szakmai irányítást átvette a Kaposvári Takáts Gyula megyei könyvtár, a költözés alkalmával selejtezés történt a kb 11000 db-os kötetszámból, elavultság, esztétikai hibák, hiegniai okok miatt 3500 kötetre apasztották.

2022. májusától az számítógépes termet patikai ellátásra az önkormányzat átadta dr Groholy Zsófiának, mivel a falunk régi patikája bezárt (gyógyszerész halála miatt) és a településen belül csak itt tudott az önkormányzat infrastruktúrában is megfelelő helyiséget biztosítani a fiók patika átmeneti működtetéséhez.

Az épületet fűtő gázkazán december hónapban tönkre ment, mivel nem volt javítható az önkormányzat még december hónapban vásárolt új gázkazánt, melyet 2023. január elején be is üzemeltet.

2022. év folyamán is az IKSZT –ben kapott helyett a Segítőkezek alapítvány munkatársa.

Szolgáltatások / fogadóórák

- **Falugazdász**
fogadóórák: két hetente kedden 8:00-11:00
21 alkalommal összesen az év folyamán
helye :IKSZT iroda
- **Jogász**
fogadóórák: minden héten, csütörtökön 9:30-12:00
33 alkalommal összesen az év folyamán
helye: IKSZT iroda
- **Kormányablak busz**
Havonta 1 alkalommal
10 alkalommal összesen az év folyamán (január, februárban a hideg miatt nem jöttek)
Helye: IKSZT parkoló
- **Élelmiszer csomagoztások**
14 alkalommal összesen az év folyamán
helye: IKSZT parkoló

DJP Pont (Digitális Jólét Pont)

tevékenységek: fénymásolás, nyomtatás, internetes keresések, digitális eszközhasználat biztosítása, telefonos adategyeztetések, covid vakcina oltás regisztráció, önéletrajz írás, népszámlálás kérdőív kitöltés

igénybevételek száma összesen: 255 alkalom

helye: IKSZT

Hímzőszakkör

Heti rendszerességgel, csütörtöki napokon, 15:30-18:00

32 alkalommal összesen az év folyamán.

6 tag szakkörtag.

Helye: IKSZT, Könyvtár terem/ előadó terem.

Jelentősebb tevékenységeik: Részvétel az országos Szakkör programban

Kiállítás: FALU fesztivál Szilvásszentmárton

Adventi kiállítás IKSZT könyvtár terem

Gamás Könyvtár

Március 22-től elindult a könyvtár FB oldala olvasás népszerűsítése céljal, valamint a könyvtár tevékenységének bemutatására.

Ingyenes könyvbörzék: 6 alkalom (leselejtezett könyvekből)

Könyvtár nyitása az IKSZT-ben 2022. május hónaptól

Július 18-22. Napközis olvasótábor: 13 fő gyermek 6-13 éves kor között

Lebonyolításban segédkezett: Lukácsné Henézi Klára

Július 19. Író-olvasó találkozó Telegdi Ágnes írónővel

Könyvtár használók száma: 516 fő

Kölcsönzés összesen (könyv, folyóirat) : 153

Könyvtárközi kölcsönzés: 10

Segítőkezek Alapítvány

munkatársuk: Nagyné Csepregi Edina

helye :IKSZT képzési terem

Gyógyszertár

2022.05.10-től minden kedd és péntek

helye: volt számítógépes terem

Ruhabörzék

3 alkalommal

szervező: Balatonlellel alapszolgáltatás

ingyenes

helye: szabadtéri színpad

Rekortán pálya használata

Gamási Általános Iskola használata: 95 tanítási napon vették igénybe, naponta 5-6 óra , óránként 8-15 fő között.

Szabadidős tevékenységek/ Gamás SE használata: 38 alkalom: összesen: 342 fő

Hírek biztosítása, közérdekű információk eljuttatása

Online tevékenységek

- Könyvtár Gamás facebook oldal/ 64 fő követővel
- Gamásiak Egykor és Most zárt facebook csoport /731 tag
- IKSZT Gamás facebook oldal/ 596 követő

Az oldalak napi szinten frissítve.

Nyomtatott formában

Gamás Közéleti lapja : Mi újság Gamáson

2022-ben megjelent példányszám:

Meghívók, szórólapok, plakátok eseményekről, egyéb információkról: 24 alkalom.

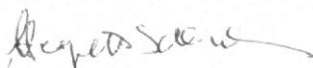
Közművelődés, közélet, könyvtár megvalósult programok, események 2022.

Programok / események

- Február 24. Kiszebáb készítése az általános iskola 5-ik osztályával Hon –és népismereti óra külső helyszínen való foglalkozásaként. helye :IKSZT
- Február 25. Kiszebáb égetése az iskolaudvaron
- Március 8 Nőnap műsor
- Március 11. Március 15-i megemlékezés , ünnepélyes zászlófelvonás a hivatalnál, dekorációk elhelyezése a kertben.
- Március 25. Télbúcsúztató festmény kiállítás
- Április 3. helyszín biztosítása az IKSZT épületében az Országgyűlési képviselő választásnak és az Országos Népszavazásnak
- Április 7 Húsvéti tojás festés
- Április 11 Magyar költészet napja alkalmából „Vigyél haza egy verset,, program és vers kiállítás
- Május 11. Kerékpártúra a felső tagozatos diákokkal
- Május 13. Kerékpártúra az alsó tagozatos diákokkal
- Június 11. Falunap- Gyereknapi és Főzőverseny
- Június 26. Helyszín biztosítása az IKSZT épületében az időközi Roma Települési Nemzetiségi Önkormányzat képviselő választásának
- Július 6. Egészségügyi szűrőbuszok fogadása
- Július 10. Hímzőszakkör kiállítása és bemutatkozása a Szilvászentmártoni FALU fesztiválon
- Július 9. Aratófesztivál Fiad Gamási aratócsapat részvételével
- Július 16. Aratófesztivál Somogybabod Gamási aratócsapat részvételével
- Július 18-22. Napközis olvasótábor
- Július 19. Író-olvasó találkozó Telegdi Ágnes írónővel
- Július 30. Aratóünnep Gamás
- Július 27. Társasjáték délelőtt
- Augusztus 3. Társasjáték délelőtt
- Augusztus 10. Társasjáték délelőtt

Augusztus 17. Társasjáték délelőtt
Augusztus 24. Társasjáték délelőtt
Augusztus 26. Nyárbúcsúztató est/szalonna sütés / élőzene
Szeptember 9-10. Nyárbúcsúztató festménykiállítás
Szeptember 24. szüretifelvonulás
Október 23. 1956-os ünnepség és megemlékezés
November 4. Agrárgazdasági bizottsági ülés
November 12. Idősek napja
November 26. Kültéri adventi koszorú felállítása a templomnál
November 30. Fűrészüzem átadóünnepség
December 1-24 Községi, Kültéri Adventi Naptár dekorálása és játék
December 6. Falumikulás ünnepség
December 14. Somogyi Vadászholgyek fogadása, karácsonyi ajándékozás az iskolában
December 15. Somogyvári delegáció fogadása, Közös adventi díszítés, Kézimunka szakkör karácsonyi kiállítása
December 15. Újszülöttek önkormányzati köszöntése
December 20. Vitya-Gamás útátadó ünnepség

kelt: 2023.02.09.



Beszámolót készítette: Hegedűs Gabriella